

UMOWA NR/2020
WZÓR

zawarta grudnia 2020 r. w Inowrocławiu pomiędzy:

Powiatem Inowrocławskim – Starostwem Powiatowym z siedzibą w Inowrocławiu, aleja Ratuszowa 38, 88-100 Inowrocław, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Inowrocławskiego, w imieniu którego działają:

.....
.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Beaty Zimon-Plaskoty
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru najkorzystniejszej oferty **Wykonawcy** zgodnie z art. 138o ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1983 ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest usługa ochrony fizycznej osób i mienia na terenie siedziby Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu przy ul. Mątewskiej 17.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się realizować przedmiot umowy poprzez profesjonalną ochronę osób i mienia wykonywaną przez pracowników ochrony zgodnie z obowiązkami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia zawartymi w ogłoszeniu.

3. Ogłoszenie oraz oferta **Wykonawcy** stanowią załączniki do niniejszej umowy.

4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do wykonywania usług ochrony, tj. koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zezwalającą na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą obowiązującą od dnia 31 grudnia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 3. 1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek niewłaściwego wykonywania obowiązków wynikających z umowy na zasadach określonych przepisami umowy i Kodeksu cywilnego.

2. **Wykonawca** i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania tajemnicy w sprawach mających wpływ na bezpieczeństwo **Zamawiającego** i jego interesantów oraz bezpieczeństwo prowadzonych przez niego spraw urzędowych (ochrona tajemnicy służbowej), zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu.

3. Zmiana osób wykonujących przedmiot zamówienia może nastąpić w uzgodnieniu z **Zamawiającym**.

4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy **Zamawiającego** będzie reprezentować
....., natomiast **Wykonawcę** będzie reprezentować

§ 4. 1. Strony uzgadniają wynagrodzenie miesięczne za przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:

..... zł netto + podatek VAT w wysokości% = zł brutto
(słownie: złotych brutto).

2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna miesięcznie po wykonaniu przedmiotu umowy, przelewem na rachunek **Wykonawcy** w ciągu 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Integralnymi załącznikami do faktury będą wykazy przepracowanych godzin w danym miesiącu, potwierdzone przez uprawnionego pracownika **Zamawiającego**.

3. Faktury należy wystawiać na:

Nabywca:

Powiat Inowrocławski

aleja Ratuszowa 38

88-100 Inowrocław

NIP 556-26-87-660

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu

aleja Ratuszowa 38

88-100 Inowrocław

4. W przypadku rozliczenia za niepełny miesiąc realizacji umowy lub wcześniejszego rozwiązania umowy, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie za faktyczny okres wykonywania usługi.

5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

6. **Zamawiający** dokona przelewu wynagrodzenia na rachunek **Wykonawcy** podany na fakturze, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

7. **Wykonawca** oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 6 jest rachunkiem rozliczeniowym **Wykonawcy**, dla którego został otwarty rachunek VAT.

§ 5. 1. **Wykonawca** oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na czas realizacji zamówienia do wartości określonej w ogłoszeniu.

2. W przypadku płatności za ubezpieczenie rozłożonej na raty, **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** dowody opłacenia kolejnych rat najpóźniej w terminie siedmiu dni od terminu przypadającego na płatność raty.

3. W przypadku, gdy termin ważności ubezpieczenia OC upłynie w trakcie realizacji umowy, **Wykonawca** najpóźniej w ciągu 7 dni przedstawi nowy dokument ubezpieczenia OC na pozostały czas realizacji umowy.

4. W przypadku niezachowania terminów, o których mowa w ust. 2 i 3, **Zamawiający** może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

§ 6. 1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.

§ 7. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838).

§ 9. Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle realizacji niniejszej umowy, jest sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Sporządziła: B.W.
Sprawdziła:

*Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym*

10.12.2020r.

RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska