

Załącznik do Uchwały Nr/2020
Rady Powiatu Inowrocławskiego
z dnia 2020 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2021 ROK**

Inowrocław, październik 2020 r.

SPIS TREŚCI

I.	WSTĘP (informacje ogólne, definicje)	3 str.
II.	CELE PROGRAMU (cel główny, cele szczegółowe)	4 str.
III.	PODSTAWY WSPÓŁPRACY (zasady i formy współpracy)	4 str.
IV.	ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU	5 str.
V.	PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE	5 str.
VI.	OKRES REALIZACJI PROGRAMU ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA TEN CEL	6 str.
VII.	SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU	6 str.
VIII.	SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU	7 str.
IX.	INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI	7 str.
X.	TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH	8 str.
XI.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	9 str.

I. WSTĘP

1. Informacje ogólne

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz ww. podmiotami.

Program współpracy jest uchwałą organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego – podstawowym dokumentem, który opisuje zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Powiatu Inowrocławskiego w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2021 roku.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ściśle określa kryteria dotyczące zawartości merytorycznej programu, a także obowiązek konsultacji projektu dokumentu w fazie jego opracowywania.

Zgodnie z art. 5a ust. 4 ww. ustawy w rocznym programie współpracy muszą się znaleźć następujące elementy:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady i formy współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) priorytetowe zadania publiczne;
- 5) okres i sposób realizacji programu;
- 6) wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu;
- 7) sposób oceny realizacji programu;
- 8) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 9) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Przebieg procesu konsultacji uregulowany został uchwałą nr XLV/448/2010 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Definicje

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
- 2) **Organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- 3) **Programie** - rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”;
- 4) **Konkursie ofert** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 Ustawy;
- 5) **Oferencie** - rozumie się przez to Organizację pozarządową, która złożyła ofertę na realizację zadania publicznego;
- 6) **Powiecie** - rozumie się przez to Powiat Inowrocławski;
- 7) **Starostwie** - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu;
- 8) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Inowrocławskiego;
- 9) **Zarządzie** - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Inowrocławskiego;
- 10) **Komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną w celu

opiniowania ofert w otwartych Konkursach ofert;

- 11) **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.);
- 12) **Małych zleceń** – rozumie się przez to zlecenie Organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a Ustawy.

II. CELE PROGRAMU

1. CEL GŁÓWNY

Celem głównym Programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między Powiatem a Organizacjami pozarządowymi w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców Powiatu oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

2. CELE SZCZEGÓŁOWE

Celem Programu jest w szczególności:

- 1) wykorzystanie potencjału i możliwości Organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 2) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 4) podnoszenie standardu świadczonych usług publicznych;
- 5) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Powiatu;
- 6) poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu (zaspokojenie potrzeb społecznych);
- 7) wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców Powiatu.

III. ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi realizowana jest w myśl zasad:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron** – Powiat respektując odrębność i suwerenność adresatów Programu umożliwi realizację zadań publicznych tym podmiotom w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy, w oparciu o przepisy Ustawy;
- 2) **partnerstwa** - Organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb i problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) **efektywności** - Zarząd przy zlecaniu Organizacjom pozarządowym zadań dokona wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 4) **jawności i uczciwej konkurencji** - w celu konsultacji udostępnione zostaną informacje wstępne o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje w 2021 roku.

2. Formy współpracy

- 1) Współdziałanie Powiatu z Organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym;
- 2) Współpraca o charakterze finansowym:
 - a) odbywa się poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w formie:
 - **powierzenia** wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - **wspierania** wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

- b) zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w przepisach odrębnych,
 - c) Powiat może zlecić Organizacji pozarządowej realizację zadania publicznego w trybie Małych zleceń na podstawie oferty tej organizacji. Szczegółowe zasady przyznawania Małych zleceń określi Zarząd w formie uchwały.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być prowadzona w następujących formach:
- 1) konsultowania z Organizacjami pozarządowymi lub z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w przypadku jej utworzenia, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 2) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy, z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w przypadku jej utworzenia;
 - 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
 - 4) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Powiatu;
 - 5) opiniowania ofert w otwartych Konkursach ofert, poprzez udział przedstawicieli Organizacji pozarządowych lub Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej utworzenia, w komisji konkursowej do oceny ofert;
4. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi dotyczy sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE POWIATU NA 2021 ROK

W 2021 roku Powiat, w trybie konkursowym przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będzie zlecać Organizacjom pozarządowym realizację przedsięwzięć, w ramach zadań własnych Powiatu, w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
 - a) organizacja imprez sportowych o charakterze Powiatowym i ponadpowiatowym,
 - b) organizacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadgminnym dla mieszkańców z terenu Powiatu,
 - c) wspieranie aktywnych form spędzenia czasu wolnego w celu przeciwdziałania patologiom wśród dzieci i młodzieży z terenu Powiatu;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - a) realizacja przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej,
 - b) podtrzymanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - c) innowacyjne projekty w obszarze kultury i sztuki, skierowane do mieszkańców Powiatu;
- 3) działalność w zakresie organizowania i prowadzenia promocji rozwoju gospodarczego i społecznego Powiatu:**
 - a) inicjowanie i koordynacja działalności wydawniczej i multimedialnej,
 - b) organizowanie różnego rodzaju seminariów, targów, wystaw, imprez promocyjnych,
 - c) inicjowanie przedsięwzięć w zakresie promocji Powiatu;
- 4) upowszechniania turystyki i krajoznawstwa:**

- a) wspieranie imprez o charakterze turystycznym i krajoznawczym na terenie Powiatu jako formy spędzania czasu wolnego połączonego z poznawaniem walorów przyrodniczych i kulturowych,
 - b) wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych Powiatu, w tym m.in. organizowanych rajdów, konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
 - c) rozwój produktów turystycznych i systemu informacji turystycznej Powiatu,
 - d) wspieranie wydawania niekomercyjnych wydawnictw i publikacji promujących Powiat w zakresie krajoznawstwa i turystyki.
- 5) **udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej** - w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez Powiat w porozumieniu z gminami na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294, z późn. zm.), Powiat powierzy organizacji pozarządowej prowadzenie 3 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA TEN CEL

1. Program współpracy Powiatu z Organizacjami pozarządowymi na 2021 rok realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Powiat planuje przeznaczyć na realizację Programu środki budżetowe w wysokości ogółem nie niższej niż 392.060,00 zł, w tym 192.060,00 zł na prowadzenie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa.
3. Środki budżetowe mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Powiatu, co nie powoduje potrzeby zmiany Programu.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
 - 1) Rada Powiatu Inowrocławskiego, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu;
 - 2) Zarząd Powiatu Inowrocławskiego w szczególności w zakresie:
 - a) dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi na realizację zadań Powiatu, podejmowanych w ramach tej współpracy,
 - b) ogłaszania, najpóźniej do końca stycznia 2021 roku, otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych,
 - c) określania szczegółowych rodzajów zadań publicznych przewidzianych do zlecenia w trybie otwartych konkursów ofert, w ramach wyznaczonych programowo priorytetowych zadań,
 - d) ustalania i powoływania składu komisji konkursowej,
 - e) rozstrzygania i ogłaszania wyników otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - f) określenia zasad przyznawania Małych zleceń;
 - 3) właściwe merytorycznie wydziały i inne komórki organizacyjne Starostwa;
 - 4) jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie współpracy z Organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji, w szczególności:
 - a) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu w zakresie spraw zawodowych, społecznych i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - b) Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu w zakresie współdziałania na rzecz aktywizacji lokalnego rynku pracy i wspierania rozwoju przedsiębiorczości;
 - 5) Organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) działalność doradczo - szkoleniową w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z Unii Europejskiej i innych dostępnych funduszy zewnętrznych;
- 2) udział w posiedzeniach dotyczących opracowywania oraz zmian strategii rozwoju Powiatu i innych dokumentów strategicznych oraz ich realizacji w sferze obejmującej działalność pożytku publicznego, o której mowa w Ustawie;
- 3) udział przedstawicieli Organizacji pozarządowych w spotkaniach i konferencjach, organizowanych przez Powiat w celu merytorycznego diagnozowania potrzeb społeczności lokalnej;
- 4) promowanie działalności informacyjnej i promocyjnej Organizacji pozarządowych w mediach i na stronie internetowej Powiatu;
- 5) angażowanie Organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 6) udzielanie pomocy przy organizacji konferencji, szkoleń i konsultacji przez Organizacje pozarządowe;
- 7) stosowanie przez Organizacje pozarządowe, realizujące umowę na wykonanie zadania publicznego dofinansowanego przez Powiat, obowiązku informowania o tym fakcie odbiorców zadania, w sposób odpowiedni do charakteru i specyfiki tego zadania;

VIII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Zarząd Powiatu Inowrocławskiego do 31 maja 2022 roku przedłoży Radzie Powiatu Inowrocławskiego sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2021.
2. W sprawozdaniu, o którym mowa wyżej, ujęte zostaną następujące wskaźniki oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych Powiatu;
 - 4) liczba Organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje;
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji;
 - 6) liczba przeprowadzonych konsultacji aktów normatywnych;
 - 7) liczba Organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych;
 - 8) liczba ofert złożonych w ramach Małych zleceń;
 - 9) liczba zawartych umów i liczba Organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje przyznane w ramach Małych zleceń;
 - 10) liczba przeprowadzonych konferencji, szkoleń i konsultacji.
3. Sprawozdanie, na podstawie danych przedstawionych przez właściwe wydziały, komórki i jednostki organizacyjne Starostwa, sporządzi Wydział Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa.
4. Sprawozdanie zostanie opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu www.bip.inowroclaw.powiat.pl.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Proces tworzenia Programu stanowią następujące działania:

1. Przygotowanie projektu Programu przez Wydział Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa we współpracy z właściwymi wydziałami, komórkami Starostwa i jednostkami organizacyjnymi Powiatu.
2. Przyjęcie przez Zarząd Powiatu Inowrocławskiego projektu Programu.
3. Ogłoszenie i przeprowadzenie konsultacji zgodnie z trybem przewidzianym w uchwale nr XLV/448/2010 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi

- i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Przekazanie przez Wydział Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa informacji o przebiegu konsultacji pod obrady Zarządu Powiatu Inowrocławskiego.
 5. Przyjęcie przez Zarząd projektu Programu, uwzględniającego stanowisko w sprawie wyników przedmiotowych konsultacji.
 6. Podjęcie przez Radę Powiatu Inowrocławskiego uchwały przyjmującej Program na 2021 rok.

X. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Zarząd Powiatu Inowrocławskiego po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, zgodnie z wymogami Ustawy powoła Komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. Komisja jest organem opiniodawczo - doradczym dla Zarządu. Rozstrzygnięcie konkursu ofert należy do kompetencji Zarządu, po przedstawieniu propozycji Komisji Konkursowej.
2. W skład czteroosobowej Komisji wchodzi:
 - 1) dwóch przedstawicieli Zarządu;
 - 2) dwóch przedstawicieli Organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. Zarząd publikuje komunikat zapraszający do zgłaszania przedstawicieli Organizacji pozarządowych na członków Komisji konkursowych.
4. Komunikat publikowany jest: w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Powiatu.
5. Przedstawicieli Organizacji pozarządowych w poszczególnych Komisjach konkursowych wybiera Zarząd spośród zgłoszonych kandydatów, poprzez ich losowanie w obecności zgłoszonych kandydatów do komisji.
6. Kandydatem na członka Komisji konkursowej może zostać osoba wskazana przez Organizację pozarządową, mającą siedzibę na terenie Powiatu i działająca na rzecz jego mieszkańców.
7. Kandydatów na członków Komisji konkursowej z ramienia Organizacji pozarządowych może rekomendować Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w przypadku jej utworzenia.
8. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizacje pozarządowe, jeżeli:
 - 1) Organizacje pozarządowe nie wskażą osób do składu Komisji konkursowej lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji konkursowej, lub
 - 3) wszystkie powołane w skład Komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.
9. Imienny skład Komisji konkursowej określa każdorazowo Zarząd w drodze odrębnej uchwały oraz wskazuje Przewodniczącego Komisji.
10. Członkowie Komisji składają oświadczenie w sprawie niepodlegania wyłączeniu, zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2d i 2f Ustawy.
11. Prace Komisji konkursowej prowadzone są w trybie ustalonym w „Regulaminie pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie wykonywanie zadań publicznych powiatu”. Regulamin, o którym mowa wyżej, przyjmuje Zarząd w drodze uchwały. Natomiast obsługę organizacyjno - techniczną Komisji konkursowej zapewnia Wydział Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa, który pokrywa koszty jej działalności.
12. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć, na wniosek członka komisji, z głosem doradczym lub wydawać opinie, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wnioski, uwagi i propozycje zmian dotyczące funkcjonowania Programu Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać na bieżąco Zarządowi za pośrednictwem Wydziału Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa w formie pisemnej.
2. Do podjęcia uchwały zmieniającej Program stosuje się tryb przewidziany w rozdziale IX pkt 2-6 niniejszego Programu.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Programie, stosuje się przepisy Ustawy, ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.).

Inowrocław, październik 2020 r.