

ZARZĄDZENIE NR 70 /2017

Starosty Inowrocławskiego

z dnia 9 listopada 2017 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu

Na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261) w związku z art. 68 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia konkursu i wyłonienia kandydata na Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu powołuje się Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Przewodniczący – Tadeusz Majewski - Starosta Inowrocławski,
- 2) Zastępca przewodniczącego – Włodzimierz Figas - Wicestarosta Inowrocławski,
- 3) Członek – Mirosława Kucol - Członek Zarządu Powiatu Inowrocławskiego,
- 4) Członek – Andrzej Antoniewicz - Członek Zarządu Powiatu Inowrocławskiego,
- 5) Członek – Franciszek Żak - Członek Zarządu Powiatu Inowrocławskiego,
- 6) Członek – Iwona Mokarska - Kierownik Sekcji Kadr i Spraw Pracowniczych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Bydgoszczy - przedstawiciel Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) stwierdzenie spełnienia przez kandydatów wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie,
- 2) przeprowadzenia konkursu i wyłonienie kandydata na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu.

3. Na protokolanta posiedzeń Komisji powołuje się Alicję Krzos-Pałkę – głównego specjalistę ds. osobowych i socjalnych Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.

§ 3. 1. Ustala się następujące zasady postępowania konkursowego:

- 1) postępowaniem konkursowym kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca przewodniczącego Komisji,
- 2) Komisja obraduje na posiedzeniach,
- 3) pierwsze posiedzenie Komisji odbywa się nie później niż w trzecim dniu po upływie terminu składania ofert,
- 4) Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym,
- 5) dla ważności posiedzenia Komisji konieczny jest w nim udział co najmniej 2/3 osób, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego,
- 6) w I etapie postępowania Komisja dokonuje oceny ofert pod względem spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu i kwalifikuje kandydatów do dalszego etapu,
- 7) w przypadku niespełnienia przez kandydata wymagań formalnych, o których mowa w pkt 6, oferta podlega odrzuceniu,
- 8) w II etapie postępowania Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, polegające na:
 - a) omówieniu motywacji kandydata,
 - b) zadawaniu wszystkim kandydatom jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia, czy posiadana wiedza, doświadczenie zawodowe oraz cechy osobowe predysponują kandydata na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu,
- 9) III etap, w którym Komisja wybiera najlepszego kandydata:
 - a) wynik konkursu Komisja ustala w jawnym głosowaniu zwykłą większością głosów, przy czym każdy z członków Komisji ma jeden głos,
 - b) w razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji,
- 10) protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego podpisują członkowie Komisji,
- 11) Komisja rozwiązuje się z dniem wyłonienia kandydata na stanowisko objęte konkursem.

2. Informację o wynikach konkursu, upowszechnia się niezwłocznie po przeprowadzonym konkursie.

3. W kwestiach formalnych nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem decyduje Komisja konkursowa.

§ 4. Dokumentacja z przebiegu prac komisji przechowywana jest w komórce organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu – Stanowisko ds. Kadr.


§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Tadeusz Majewski



Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
09.11.2017r.



Załącznik do Zarządzenia Nr 70/2017
Starosty Inowrocławskiego z dnia
9 listopada 2017 r.

Starosta Inowrocławski
ogłasza konkurs na stanowisko
Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu,
który zostanie powołany na okres 5 lat

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) posiadanie kwalifikacji:
 - a) tytułu lekarza i uzyskanie specjalizacji wskazanej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie wykazu specjalizacji w dziedzinach medycyny mających zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 107, poz. 683)
lub
 - b) posiadanie tytułu zawodowego magistra i uzyskanie dodatkowych kwalifikacji mających zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej, określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie wykazu dodatkowych kwalifikacji, jaki musi posiadać państwowy inspektor sanitarny posiadający tytuł zawodowy magistra (Dz. U. Nr 98, poz. 635),
- 4) postawa obywatelska dająca rękojmię należytego wykonywania zadań pracownika organu państwowego,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) nie bycie karanym zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311),
- 8) co najmniej 5 letni staż pracy,
- 9) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania stacji sanitarno-epidemiologicznych, w szczególności Państwowej Inspekcji Sanitarnej, finansów publicznych, samorządu powiatowego, prawa zamówień publicznych, Kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność kierowania jednostką sektora finansów publicznych,
- 2) umiejętność organizacji pracy i zarządzania zasobami ludzkimi,
- 3) umiejętność podejmowania decyzji, analitycznego podejścia do problemów oraz pracy w sytuacjach stresowych,
- 4) sumienność, komunikatywność.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) wykonywanie zadań i obowiązków Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego wynikających z ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261) oraz innych wynikających z przepisów prawa lub porozumień,
- 2) wykonywanie zadań i obowiązków dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Inowrocławiu, w tym kierowanie jej działalnością i reprezentowanie na zewnątrz, zgodnie z kompetencjami.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) miejsce pracy: praca w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Inowrocławiu, Plac Klasztorny 1b, 88-100 Inowrocław oraz w terenie obejmującym obszar działania Stacji,
- 2) stosunek pracy: powołanie na okres 5 lat,
- 3) zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 4) do państwowych inspektorów sanitarnych stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1393), odnoszące się do osób, o których mowa w art. 2 pkt 11 ww. ustawy,
- 5) naruszenie zakazów, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1393 przez państwowego inspektora sanitarnego stanowi podstawę do odwołania ze stanowiska,
- 6) zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1393) państwowy inspektor sanitarny jest obowiązany złożyć oświadczenie o swoim stanie majątkowym.

5. Wymagane dokumenty, niezbędne dla udokumentowania spełnienia wymogów na stanowisko, kandydaci składają:

- 1) list motywacyjny wraz z życiorysem,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- 3) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

- 4) oświadczenie „Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu z siedzibą przy ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konkursu – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.)”,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwa skarbowe,
- 7) oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311),
- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji na stanowisku Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, wydane przez lekarza medycyny pracy,
- 9) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust.1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721, z późn. zm.),
- 10) oświadczenie o postawie obywatelskiej dającej rękojmię należytego wykonywania zadań pracownika organu państwowego.

6. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław (Kancelaria Ogólna p.144) lub przesłać drogą pocztową, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Dotyczy konkursu na stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu”.

7. Termin składania dokumentów aplikacyjnych upływa 20 listopada 2017 r. o godzinie 8⁰⁰.

8. Oferty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu po upływie terminu do ich składania nie będą rozpatrywane.

Uwagi:

- 1. Wszystkie oświadczenia oraz inne dokumenty wytworzone przez kandydata muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata.**
- 2. O miejscu, czasie i terminie rozmowy z kandydatami, kandydatów powiadamia się indywidualnie drogą telefoniczną.**

3. Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.inowroclaw.powiat.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław i w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Inowrocławiu, ul. Plac Klasztorny 1B, 88-100 Inowrocław.

Inowrocław, 9 listopada 2017 r.


STAROSTA
Tadeusz Majewski