

UCHWAŁA Nr ³⁹⁵...../2017
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ^{22 lutego}..... 2017 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu oraz przyjęcia Regulaminu pracy tej Komisji

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.¹) oraz art. 15 ust. 2a i 2b oraz 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.²) w związku z uchwałą nr XXI/176/2016 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 25 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołać Komisję Konkursową do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu w następującym składzie:

- 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu Inowrocławskiego:
 - a) Włodzimierz Figas – Wicestarosta Inowrocławski - przewodniczący Komisji,
 - b) Mirosława Kucol - Członek Zarządu Powiatu Inowrocławskiego;
- 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych, rekomendowani przez Radę Organizacji Pozarządowych Powiatu Inowrocławskiego:
 - a) Marek Słabiński – Kujawskie Stowarzyszenie Przedsiębiorców i Handlowców z siedzibą w Inowrocławiu,
 - b) Dorota Pronobis – Instytut Dziedzictwa Kruszwicy z siedzibą w Kruszwicy.

§ 2. 1. Przyjąć Regulamin pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu.

2. Regulamin, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Staroście Inowrocławskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Nie wnoszę zastrzeżeń
nad względem merytorycznym
RADCA PRAWNY

.....

Członek Zarządu

Franciszek.....

Członek Zarządu

.....

STAROSTA

Tadeusz Mijewski

WICESTAROSTA

Włodzimierz Figas

CZŁONEK ZARZĄDU

Mirosława Kucol

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, z 2017 r. poz. 60.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr ³⁹⁵...../2017
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ^{21 lutego}.....2017 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu oraz przyjęcia Regulaminu pracy tej Komisji

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne.

Uchwałą nr XXI/176/2016 z dnia 25 listopada 2016 r. Rada Powiatu Inowrocławskiego uchwaliła Program współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Niniejszy Program przewiduje powołanie czteroosobowej Komisji Konkursowej, jako organu opiniodawczo-doradczego dla Zarządu Powiatu Inowrocławskiego. Program, o którym mowa wyżej określa, że w skład Komisji Konkursowej wchodzi dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu Inowrocławskiego oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie powiatu, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. Kandydatów na członków ww. Komisji z ramienia organizacji pozarządowych zarekomendowała Rada Organizacji Pozarządowych Powiatu Inowrocławskiego pismem z 30 stycznia br.

Ponadto zgodnie z zapisem Programu do kompetencji Zarządu Powiatu Inowrocławskiego należy między innymi powoływanie składu Komisji Konkursowej. Natomiast prace Komisji Konkursowej prowadzone są w trybie ustalonym w „Regulaminie pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie wykonywanie zadań publicznych powiatu”.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a i 2b oraz 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) w związku z rozdz. VIII załącznika do uchwały nr XXI/176/2016 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 25 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Przepisy te stanowią, że zarząd powiatu wykonuje uchwały rady powiatu i zadania powiatu określone przepisami prawa. Ponadto w myśl ww. przepisów, organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. Natomiast Program współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, stanowiący załącznik do uchwały nr XXI/176/2016 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 25 listopada 2016 r. reguluje w szczególności tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej.


ANDRZEJ MAJEWSKI
Andrzej Majewski

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej
do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych,
którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu**

§ 1

1. Regulamin pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu, zwany w dalszej części Regulaminem, określa przedmiot oraz zasady działania Komisji.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, przyjęty uchwałą nr XXI/176/2016 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 25 listopada 2016 r.;
- 3) Komisji Konkursowej – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2017 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu.

§ 2

1. Członkowie Komisji Konkursowej wykonują swoją pracę społecznie.
2. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji Konkursowej zapewnia Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu.

§ 3

1. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego, o których mowa w ustawie.
2. Przy rozpatrywaniu i ocenie wniosków Komisja Konkursowa kieruje się kryteriami wynikającymi z ustawy oraz zasadami określonymi w Programie.
3. Komisja Konkursowa rozpatruje wnioski zgłoszone w ramach priorytetów zawartych w Programie, uwzględniając jednocześnie szczegółowe rodzaje zadań określone przez Zarząd Powiatu Inowrocławskiego.
4. Zadaniem Komisji Konkursowej jest w szczególności opiniowanie ofert złożonych przez podmioty, o których mowa w ust.1, w myśl ustawy w trybie otwartego konkursu ofert na realizację zadań powiatu pod względem:
 - a) formalnym, zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia o konkursie;
 - b) merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów oceny wskazanych w pkt. V ogłoszenia o konkursie.

§ 4

1. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
2. Każdy z członków Komisji Konkursowej dokonuje oceny punktowej ofert, zgodnie z kryteriami i przypisaną im skalą punktową zamieszczonymi w ogłoszeniu konkursowym. Ocena dokonywana jest przy pomocy indywidualnych kart oceny merytorycznej.
3. O zakwalifikowaniu oferty do dofinansowania oraz jego wysokości decyduje wyliczona suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.

§ 5

1. Opinie w sprawie ofert podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji Konkursowej. W przypadku równej liczby głosów, po ponownym wyjaśnieniu sprawy przeprowadza się drugie głosowanie. Jeżeli w drugim głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie, wówczas decyduje głos przewodniczącego Komisji Konkursowej.
2. Listę pozytywnie zaopiniowanych ofert wraz z propozycją kwoty dofinansowania zadań, przewodniczący Komisji Konkursowej przedstawia Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.
3. Liczba ofert składanych przez jedną organizację pozarządową nie jest ograniczona.
4. W przypadku, gdy nie wpływa to na realizację i spójność projektu, istnieje możliwość przyznania kwoty mniejszej od wnioskowanej w ofercie.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji Konkursowej zwołuje przewodniczący Komisji Konkursowej z własnej inicjatywy lub na wniosek minimum połowy składu Komisji.
2. W razie nieobecności przewodniczącego, obrady prowadzi upoważniony przez niego członek Komisji Konkursowej.
3. O terminach posiedzeń członkowie Komisji Konkursowej zawiadamiani są za pośrednictwem Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.
4. Program posiedzeń jest ustalany przez przewodniczącego z uwzględnieniem zasad i terminów rozstrzygania konkursów ofert określonych w ustawie.
5. Za zgodą, wyrażoną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komisji Konkursowej, w jej posiedzeniach mogą brać udział zaproszeni eksperci w charakterze doradców.

§ 7

1. Członkostwo w Komisji Konkursowej wygasa w przypadku:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) wycofania członka ze składu Komisji przez desygnującą go stronę.
2. Strona, która odwołała swojego reprezentanta ze składu Komisji Konkursowej, niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednego miesiąca, desygnuje nowego kandydata. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Komisji Konkursowej, stosuje się analogiczną zasadę.

3. Do członków Komisji Konkursowej, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Do zmian Regulaminu stosuje się tryb właściwy do jego uchwalenia.


STAROSTA
Tadeusz Hajewski