

Inowrocław, 15 listopada 2018 r.

Powiat Inowrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38
88-100 Inowrocław

Znak sprawy: AG.272.4.57.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Inowrocławski zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn: **„Remont kanalizacji sanitarnej wraz z remontem części chodnika przed budynkiem Starostwa Powiatowego przy ul. Mątewskiej 17 w Inowrocławiu.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dla zamówień których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod CPV: 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne.

Przedmiotem zamówienia jest: Remont kanalizacji sanitarnej: wykonanie odcinka kanalizacji z PCV o średnicy 160 mm wraz z wykonaniem studni rewizyjnej i remontem istniejącej studni. Remont części chodnika poprzez rozebranie istniejącej kostki brukowej i ułożenie nowej grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej – powierzchnia 182 m² przed budynkiem Starostwa Powiatowego przy ul. Mątewskiej 17 w Inowrocławiu.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie robót wg. załączonych przedmiarów robót, które są załącznikami do zapytania ofertowego.

Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy przy ustalaniu ceny ofertowej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszystkie prace, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

Wykonawca w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia musi dysponować odpowiednim potencjałem osobowym i technicznym.

Zasadnym jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i miejsca wykonywanych prac.

Materiały i wyroby budowlane oraz sprzęt niezbędny do wykonania robót zabezpiecza we własnym zakresie Wykonawca robót.

Materiały budowlane użyte do wykonania robót powinny posiadać atesty lub deklaracje zgodności z normami, dopuszczające te wyroby do stosowania w budownictwie.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Miejsce wykonania prac musi być zabezpieczone i oznakowane zgodnie z przepisami BHP.

Wykonawca jest odpowiedzialny za unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia.

Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez wyznaczone osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację w postaci inwentaryzacji geodezyjnej wykonawczej.

Wykonawca udzieli na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji na okres 36 miesięcy, liczony od daty odbioru końcowego lub daty usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze. Podmiot wykonujący niniejsze zamówienie musi posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą, odpowiadającą zakresowi zamówienia. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w minimalnej wysokości 100 000, 00 zł oraz dowodu opłacenia polisy.

2. Termin wykonania zamówienia: 15 dni od dnia podpisania umowy.

3. Warunki stawiane Wykonawcy.

1. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą oraz z zachowaniem należytej staranności.

4. Dokumenty wymagane od Wykonawców.

1. Formularz oferty.
2. Odpis z KRS lub CEIDG.

5. Istotne postanowienia umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik do zapytania ofertowego.

6. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy złożyć w terminie do 23 listopada 2018 r. do godz. 11:00 w formie:

- elektronicznej na adres e-mail zamowieniapubliczne@inowroclaw.powiat.pl

Wykonawca przesyła wiadomość z ofertą o tytule: „Remont kanalizacji sanitarnej wraz z remontem części chodnika przed budynkiem Starostwa Powiatowego przy ul. Mątewskiej 17 w Inowrocławiu.”

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 listopada 2017 r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego w Inowrocławiu, ul. Mątewska 17, pokój 106.

Termin uważa się za zachowany, jeśli w terminie składania ofert określonym powyżej wiadomość zawierająca pełną ofertę wpłynie na serwer pocztowy Zamawiającego, w taki sposób, że Zamawiający będzie mógł zapoznać się z jej treścią.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 niniejszego zapytania ofertowego.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania albo ręcznie długopisem lub niezmywalnym atramentem.

Złożenie niekompletnej oferty, niepoprawnie wpisanie cen lub błędne obliczenie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany muszą być dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian musi zawierać oznaczenie wyrazem: ZMIANA lub WYCOFANIE.

7. Opis sposobu obliczenia ceny.

Ocenie podlega cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz aktualną stawkę podatku VAT na dzień składania oferty. Cena powinna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – 100 %.

Punkty przyznawane za podane w kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} \text{ Lp1.} = (C_{\text{min}}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - Lp1 - liczba punktów za kryterium nr 1 (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) - C _{min} - najniższa spośród wszystkich ofert - C _{of} - podana w ofercie

Suma punktów uzyskanych za powyższe kryterium oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

9. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

10. Termin związania ofertą : 30 dni

11. Kontakt z Wykonawcą.

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Sławomir Górski – 52 35 92 243
- Barbara Wesołowska – 52 35 92 237

12. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Inowrocławski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław.
- 2) W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem mail: zarzadzanie.kryzysowe@inowroclaw.powiat.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego.

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przepisami prawa.
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Załącznik:

1. Formularz oferty,
2. Wzór umowy,
3. Przedmiary robót.

WICESTAROSTA

Włodzisław Figas

.....
Członek Zarządu

CZŁONEK ZARZĄDU

Mirosława Kucol

.....
Członek Zarządu