

Inowrocław, 14 listopada 2018 r.

Powiat Inowrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38
88-100 Inowrocław
tel. 52 35 92 100, 52 35 92 237
e-mail: zamowieniapubliczne@inowroclaw.powiat.pl

Znak sprawy: AG.272.4.55.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Inowrocławski zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn:

„Dostawa świetlówek, opraw oświetleniowych i żarówek LED do Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.”

Zamówienie publiczne udzielane jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Kod CPV: 31500000-1

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą do Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu (budynek przy ul. Mątewskiej 17) świetlówek, opraw oświetleniowych i żarówek LED w ilościach i asortymencie wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

Wszystkie produkty dostarczone przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe i spełniać Normę PN-EN 12464-1:2012 Światło i oświetlenie - Oświetlenie miejsc pracy Część 1: Miejsca pracy we wnętrzach oraz być zgodne z Unijną dyrektywą 2002/95/EC RoHS.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt do budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Mątewskiej 17 w godzinach 7:30-15:00.

Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty katalogowe i certyfikaty CE. Przedmiot umowy będzie uważany za dostarczony po podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru.

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia wynosi min. 24 miesiące.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ilościowego zwiększenia wymienionego asortymentu, w cenie zaoferowanej przez Wykonawcę w przypadku oszczędności, będących skutkiem przeprowadzonego postępowania.

II. Termin wykonania zamówienia: w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

III. Warunki stawiane Wykonawcy.

1. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną oraz z zachowaniem należytej staranności.

IV. Dokumenty wymagane od Wykonawców.

1. Formularz oferty,
2. Odpis z KRS lub CEIDG.

V. Istotne postanowienia umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VI. Termin i miejsce składania oferty.

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 22 listopada 2018 r. do godz. 11:00 w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@inowroclaw.powiat.pl

Wykonawca przesyła wiadomość z ofertą o tytule: „Oferta na dostawę świetlówek, opraw oświetleniowych i żarówek LED dla Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu .”

Termin uważa się za zachowany, jeśli w terminie składania ofert określonym powyżej wiadomość zawierająca pełną ofertę wpłynie na serwer pocztowy Zamawiającego, w taki sposób, że Zamawiający będzie mógł zapoznać się z jej treścią.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Złożenie niekompletnej oferty, niepoprawne wpisanie cen lub ich błędne obliczenie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany muszą być dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian musi zawierać oznaczenie wyrazem: ZMIANA lub WYCOFANIE.

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 listopada 2018 r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego w Inowrocławiu ul. Mątewska 17, pokój 106.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informację, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Ocenie podlega cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem oferty. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz aktualną stawkę podatku VAT na dzień składania oferty. Cena powinna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert.

Jedynym kryterium oceny ofert jest **cena – 100 %**.

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) Liczba punktów $Lp1. = (Cmin/Cof) * 100 * waga$ gdzie: - Lp1 - liczba punktów za kryterium nr 1 (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) - Cmin - najniższa spośród wszystkich ofert - Cof - podana w ofercie

Suma punktów uzyskanych za powyższe kryterium oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

IX. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

X. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą : 30 dni.

XI. Kontakt z Wykonawcą.

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Sławomir Górski – 52 35 92 243,
- Barbara Wesołowska - 52 35 92 237

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Inowrocławski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław.
- 2) W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem mail: zarzadzanie.kryzysowe@inowroclaw.powiat.pl.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa świetlówek, opraw oświetleniowych i żarówek LED do Starostwa

Powiatowego w Inowrocławiu.” (AG.272.4.55.2018) prowadzonego w formie zapytania ofertowego.

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przepisami prawa.
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularz oferty.

.....
WICEMARSZAŁEK.....
Członek Zarządu

CZŁONEK ZARZĄDU

.....
Mirosława Kucol
Członek Zarządu