BR.P.0012.1.50.2014

Protokół nr 50/2014

posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów odbytego 30 czerwca 2014 roku w sali posiedzeń komisji Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu przy ul. Mątewskiej 17. Obradom przewodniczyła Bogumiła Pęczkowska, przewodnicząca Komisji.

Zaproszeni goście:

1. Anna Berendt Skarbnik Powiatu
2. Dr Eligiusz Patalas Dyrektor Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu
3. Rafał Walter Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 12.00, zakończyło się o godzinie 13.00.

W posiedzeniu uczestniczyły osoby podpisane na liście obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia oraz stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu ostatniego posiedzenia.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dra Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego oraz zatwierdzenia sposobu podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie ustalenia zakresu i formy informacji za I półrocze o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Szpitala

Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

7. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.
8. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 rok.
9. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024.
10. Sprawozdanie z pracy Komisji za I półrocze 2014 roku.
11. Opracowanie planu pracy Komisji na II półrocze 2014 roku.
12. Sprawy bieżące.

Ad. 1

Przewodnicząca Komisji Bogumiła Pęczkowska dokonała otwarcia posiedzenia. Powitała członków Komisji oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad.

Prowadząca obrady przedstawiła porządek obrad i zapytała, czy ktoś z członków Komisji chciałby wnieść jakieś uwagi do proponowanego porządku. Członkowie Komisji nie zgłosili żadnych uwag, propozycji i zmian do porządku obrad i przyjęli go jednogłośnie (obecnych 3 członków Komisji).

Ad. 2

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że zapoznała się z protokołem ostatniego posiedzenia, który wcześniej został sporządzony i znajduje się w Biurze Rady. Nikt nie zgłosił żadnych uwag do jego treści. Zaproponowała przyjęcie przez członków Komisji.

Protokół przyjęto jednogłośnie (obecnych 3 członków Komisji).

Ad. 3

Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013 rok przedstawiła Joanna Brzęk zastępca głównego księgowego Szpitala (załącznik nr 2 do protokołu). Uzasadniła potrzebę podjęcia uchwały i wniosła o jej pozytywne zaopiniowanie.

Przybył radny Jerzy Gawęda.

W związku z tym, że nie było głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano pozytywnie 2 głosami za, przy 1 głosie przeciwnym i 1 głosie wstrzymującym (obecnych 4 członków Komisji).

Ad. 4
Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego oraz zatwierdzenia sposobu podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013 rok przedstawiła Joanna Brzęk zastępca głównego księgowego Szpitala (załącznik nr 3 do protokołu). Uzasadniła potrzebę podjęcia uchwały i wniosła o jej pozytywne zaopiniowanie.

Radna Wiesława Pawłowska zauważyła, że zakup środków trwałych był w drodze leasingu operacyjnego.

Joanna Brzęk zastępca głównego księgowego Szpitala powiedziała, że wspomniany zakup był w ramach leasingu finansowego. Nadto poinformowała, że cały tabor biały sanitarny jest traktowany bilansowo jako operacyjny.

Radna Wiesława Pawłowska stwierdziła, że z zapisów wynika, iż jest operacyjny. Zobowiązania na środkach trwałych z tego tytułu rosną o blisko 1 mln zł i to jest logiczne, natomiast koszty finansowe maleją o blisko 50 tys. zł. Zdaniem radnej to jest jakaś taka dziwna prawidłowość, „bo zakupujemy w formach leasingu więcej środków trwałych, a koszty minionego okresu obrachunkowego maleją, właśnie koszty obsługi".

Zastępca głównego księgowego wyjaśniła, że leasing przede wszystkim widać w zobowiązaniach długoterminowych.

Radna Wiesława Pawłowska powiedziała: „Ja mówię o kwotach zapisanych po stronie środków trwałych, zakup właśnie w drodze leasingu".

Joanna Brzęk zapytała radną, czy mówi o informacji dodatkowej.

Radna Wiesława Pawłowska odpowiedziała, że odnosi się do tabeli, w której jest porównanie do roku 2012. Następnie powiedziała: „To jest taka pierwsza moja uwaga, pewna nieprawidłowość, bo jeśli się zadłużamy, a mamy niższe koszty, to chciałabym wiedzieć z jakiego powodu. Z tego wynika, że jest jakieś zachwianie".

Zastępca głównego księgowego poinformowała, że jeżeli chodzi o spadek rachunku zysków i strat w pozycji „koszty finansowe" to widać tylko

i wyłącznie odsetki i spadek jest nie taki znaczący. W kosztach finansowych są również odsetki od tej części odsetkowej rat, bo rata składa się z wartości kapitałowej, której tutaj nie widać i z wartości odsetkowej.

Radna Wiesława Pawłowska zaznaczyła, że cały czas mówi o wartościach, które w jednym roku wynoszą 60 tys. z groszami, a w następnym 82 tys. zł.

Joanna Brzęk wyjaśniła, że w informacji na środkach trwałych pokazany jest leasing w wysokości 2, 5 mln zł. i w zobowiązaniach terminowych też jest widoczny.

Radna Wiesława Pawłowska powiedziała, że chodzi jej o to, dlaczego jak zobowiązania rosną, to koszty obsługi zamiast rosnąć, maleją.

Joanna Brzęk powiedziała, że te leasingi są zawarte w ten sposób, że w pierwszej kolejności płacone są bardzo duże raty kapitałowe, a później malejące odsetki.

Radna Wiesława Pawłowska zapytała o wskaźniki rotacji należności. „Ponieważ macie państwo średnio po 40 dni po stronie należności, natomiast 27 po stronie zobowiązań, to jakby płacicie wcześniej zobowiązania niż macie spływ tych należności i przez to też i odsetki, bo przecież w obsłudze tego zadłużenia za rok 2013 jest kwota 52 tys. zł". Radna zapytała, czy nie ma możliwości (nigdzie nie ma informacji jak spływają środki) wydłużenia płatności zobowiązań terminowych do 40 dni.

Zastępca głównego księgowego poinformowała, że ustawa o transakcjach handlowych jak gdyby wymusiła wydłużenie terminu płatności do 60 dni i dopiero za rok 2014 te wskaźniki się poprawią.

Radna Wiesława Pawłowska powiedziała: „Stwierdziliście Państwo, że na koniec roku obrachunkowego macie zadłużenia przeterminowane, natomiast biegły nie stwierdził zakłóceń w płynności (współczynnik 1,14), i to jest super. Jednak mimo wszystko na 24 marca tego roku spłaconych zostało około 98% i jest jeszcze około 2% wymagalnych, czyli przeterminowanych należności".

Zastępca głównego księgowego zauważyła, że Szpital nigdy nie odejdzie od zobowiązań przeterminowanych, bo gdyby nawet termin został wydłużony, to zawsze zdarzy się tak, iż NFZ, który jest największym płatnikiem Szpitala wstrzymuje pewne płatności. Zaznaczyła, że priorytetem jest płacenie zobowiązań publiczno-prawnych.

Radna Wiesława Pawłowska odniosła się do wypowiedzi o rozliczeniach międzyokresowych krótkoterminowych, które utrzymane są na tym samych poziomie, a zdaniem radnej 2,5 raza wzrosły.

Joanna Brzęk wyjaśniła, że weszły tam polisy od majątku.

Nadto radna Wiesława Pawłowska zapytała o rezerwy zobowiązania na świadczenia pracownicze, bo jest słaby odpis.

Zastępca głównego księgowego powiedziała, że w 2013 roku jest wzrost i ta kwota dość mocno wpłynęła na zmianę stanu produktu, co widać w rachunku zysku i strat. Wiąże się to także ze starzejącym personelem i ten odpis będzie rósł.

Zdaniem radnej Wiesławy Pawłowskiej powinien wynosić średnio 15-16 tysięcy na osobę, a wynosi 5 tys. zł.

Zastępca głównego księgowego poinformowała, że tak zostało to wycenione przez akcjonariusza.

Radna Wiesława Pawłowska zauważyła, że 1006 osób zatrudnionych jest na etatach i liczba zatrudnionych maleje. Zapytała, czy osoby, które są zatrudnione na etatach świadczą też usługi na umowach cywilno-prawnych.

Joanna Brzęk odpowiedziała, że lekarz na umowę o pracę nie jest zatrudniony na kontrakcie. 1006 etatów to pracownicy na umowach o pracę, natomiast 234 etaty to umowy cywilno-prawne.

Radna Wiesława Pawłowska zapytała, dlaczego wzrósł odpis na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych o blisko 100 tys. zł.

Zastępca głównego księgowego odpowiedziała, że wzrósł odpis, bo ludzie tracą grupy. W Szpitalu z grupami zatrudnionych jest 35 osób.

Radna Wiesława Pawłowska zapytała o zwrot środków unijnych w wysokości 211 tys. zł. uzyskanych na wykonanie zadań w związku z nieterminowym rozliczeniem i jakie są dalsze tego konsekwencje.

Joanna Brzęk wyjaśniła, że jest to kwestia jednodniowego poślizgu na Poczcie. Po prostu dzień później dokumentacja trafiła do kancelarii gdzie rozliczane są projekty. Szpital otrzymał informację o karze, od której odwołuje się już 2 lata i do dzisiaj nie ma decyzji o zapłacie. Dlatego utworzona jest rezerwa

i odciążony został wynik. Nadto poinformowała, że sprawa dotyczy SOR-u i jest rzędu 4 mln zł.

W związku z tym, że nie było więcej głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano pozytywnie 2 głosami za, przy 1 głosie wstrzymującym i 1 głosie przeciwnym (obecnych 4 członków Komisji).

Ad. 5
Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przedstawił Rafał Walter dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (załącznik nr 4 do protokołu). Uzasadnił potrzebę podjęcia uchwały i wniósł o jej pozytywne zaopiniowanie.

Radna Wiesława Pawłowska poinformowała, że jak dla MOPS-u organizowane są aktywne zajęcia sportowe to przychodzą 2, 3 osoby. Zainteresowanie jest bardzo małe - stwierdziła.

Rafał Walter dyrektor PCPR wyjaśnił, że odkąd ośrodki pomocy społecznej, (czyli od 2008 roku) mają projekty systemowe, to liczba osób chcących skorzystać z dodatkowych form ciągle się zmniejsza.

W związku z tym, że nie było więcej głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano jednogłośnie pozytywnie (obecnych 4 członków Komisji).

Ad. 6
Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie ustalenia zakresu i formy informacji za I półrocze o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu przedstawiła Anna Berendt Skarbnik Powiatu (załącznik nr 5 do protokołu). Uzasadniła potrzebę podjęcia uchwały i wniosła o jej pozytywne zaopiniowanie.

W związku z tym, że nie było głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano jednogłośnie pozytywnie (obecnych 4 członków Komisji).

Ad. 7
Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg przedstawiła Anna Berendt Skarbnik Powiatu (załącznik nr 6 do protokołu). Uzasadniła potrzebę podjęcia uchwały i wniosła o jej pozytywne zaopiniowanie.

Radna Wiesława Pawłowska wskazała na zapis w paragrafie 7 w punkcie 4, który jest niezrozumiały. Zaproponowała, aby go zmienić.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że zapis ten zostanie poprawiony.

W związku z tym, że nie było więcej głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano jednogłośnie pozytywnie (obecnych 4 członków Komisji).

Przybył radny Franciszek Żak.

Ad. 8
Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 rok przedstawiła Anna Berendt Skarbnik Powiatu (załącznik nr 7 do protokołu). Uzasadniła potrzebę podjęcia uchwały i wniosła o jej pozytywne zaopiniowanie.

W związku z tym, że nie było głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano jednogłośnie pozytywnie (obecnych 5 członków Komisji).

Ad. 9
Projekt uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024 przedstawiła Anna Berendt Skarbnik Powiatu (załącznik nr 8 do protokołu). Uzasadniła potrzebę podjęcia uchwały i wniosła o jej pozytywne zaopiniowanie.

W związku z tym, że nie było głosów w dyskusji przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały, który zaopiniowano jednogłośnie pozytywnie (obecnych 5 członków Komisji).

Ad. 10
Projekt sprawozdania z pracy Komisji za I półrocze 2014 roku (załącznik nr 9 do protokołu) przedstawiła przewodnicząca Komisji. Sprawozdanie przyjęto jednogłośnie (obecnych 5 członków Komisji).
Ad. 11
Projekt planu pracy Komisji na II półrocze 2014 roku przedstawiła przewodnicząca Komisji (załącznik nr 10 do protokołu). Plan pracy przyjęto jednogłośnie (obecnych 5 członków Komisji).

Ad.12
W sprawach bieżących nie poruszono żadnych tematów.

Po wyczerpaniu porządku obrad posiedzenie zakończono.

Przewodnicząca
Komisji Budżetu i Finansów
Bogumiła Pędzkowska

Protokołowała

Jadwiga Antczak

zał nr 1

Lista obecności członków
Komisji Budżetu i Finansów
na posiedzeniu w dniu 30 czerwca 2014 r.

l.p.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Bogumiła Pęczkowska – przewodnicząca	
2.	Henryk Ligocki – z-ca przewodniczącego	
3.	Wiesława Pawłowska	
4.	Jerzy Gawęda	
5.	Franciszek Żak	

Zaproszeni goście:

1. Anna Berendt ....
Skarbnik Powiatu

2. Dr. Mariusz Patalas ..... w.z. .....
Dyrektor Szpitala

3. Rafał Walter ....
Dyrektor PCPR

4. ....

zał nr 2

projekt

UCHWAŁA Nr ...../...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.[1]) i art. 121 ust. 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.[2]) oraz art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.[3]) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić roczne sprawozdanie z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Powiatu Inowrocławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

---

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 oraz z 2014 r. poz. 379.
[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 24 i poz. 423.
[3] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 613.

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym.
12.06.2014 Radca Prawny
data Ewa Muszyńska
Bd-1114

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr ...../...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne.

Dyrektor Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu wystąpił do Rady Powiatu Inowrocławskiego z wnioskiem o zatwierdzenie rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Ponadto Rada Społeczna Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu podjęła uchwałę Nr VIII/VI/2014 z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania finansowego oraz przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.) i art. 121 ust. 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.).

Przepisy te stanowią m.in., że w ramach nadzoru podmiot tworzący dokonuje kontroli i oceny działalności podmiotu leczniczego, które obejmują w szczególności gospodarkę finansową. Ponadto zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami prawa *do rocznego sprawozdania finansowego dołącza się sprawozdanie z działalności jednostki, jeżeli obowiązek jego sporządzania wynika z ustawy lub odrębnych przepisów.*

Zatem Szpital Wielospecjalistyczny im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia sprawozdania z działalności, które nie wchodzi w skład sprawozdania finansowego tej jednostki.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały jest zasadne.

STAROSTA
Tadeusz Majewski

20 C in 5

projekt

UCHWAŁA Nr ..... /...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego oraz zatwierdzenia sposobu podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.[1]) i art. 121 ust. 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.[2]) oraz art. 3 ust. 1 pkt 7 i art. 53 ust. 1 oraz art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.[3]) w związku z § 14 ust. 7 Statutu Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zatwierdzić sposób podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013 w kwocie 1 625 204,04 PLN (słownie: jeden milion sześćset dwadzieścia pięć tysięcy dwieście cztery 04/100 PLN) polegający na przeznaczeniu zysku w kwocie 1 625 204,04 PLN (słownie: jeden milion sześćset dwadzieścia pięć tysięcy dwieście cztery 04/100 PLN) na pokrycie straty z lat ubiegłych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Powiatu Inowrocławskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
10.02.2014 r. RADCA PRAWNY
Justyna Jarzynowska

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 oraz z 2014 r. poz. 379.
[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 24 i poz. 423.
[3] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 613.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr ..... /...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego oraz zatwierdzenia sposobu podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne.

Dyrektor Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu wystąpił do Rady Powiatu Inowrocławskiego z wnioskiem o zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego oraz zatwierdzenie sposobu podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Dyrektor Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu wnosi o zatwierdzenie decyzji o sposobie podziału zysku ww. podmiotu leczniczego za 2013 r. w kwocie 1 625 204,04 PLN (słownie: jeden milion sześćset dwadzieścia pięć tysięcy dwieście cztery 04/100 PLN) polegającym na tym, że zysk w kwocie 1 625 204,04 PLN (słownie: jeden milion sześćset dwadzieścia pięć tysięcy dwieście cztery 04/100 PLN) zostanie przeznaczony na pokrycie straty z lat ubiegłych.

Powyższa propozycja została zawarta w sprawozdaniu finansowym Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013 – w części pn. „Dodatkowe informacje i objaśnienia do Sprawozdania finansowego za rok 2013" – w tabeli „1.7. Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty".

Rada Społeczna Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu podjęła uchwałę Nr VIII/VI/2014 z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania finansowego oraz przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013 oraz uchwałę Nr IX/VI/2014 z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie przyjęcia informacji o proponowanym sposobie podziału zysku Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za rok 2013.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowią: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.) i art. 121 ust. 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 7, art. 53 ust. 1 i art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.) w związku z § 14 ust. 7 Statutu Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu.

Przepisy te stanowią w szczególności, że roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający, który zgodnie z obowiązującymi jednostkę przepisami prawa, statutem, umową lub na mocy prawa własności jest uprawniony do zatwierdzania sprawozdania finansowego jednostki. Natomiast § 14 ust. 7 Statutu Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu stanowi, że sprawozdanie finansowe Szpitala, po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, zatwierdza Rada Powiatu Inowrocławskiego.

W związku z powyższym należy przyjąć, że decyzję w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu powinna podjąć Rada Powiatu Inowrocławskiego.

STAROSTA

Tadeusz Majewski

UCHWAŁA Nr .....
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.[1]) oraz art. 35a ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.[2]) w związku z § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mają być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013 r. poz.1190) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XL/402/2014 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 marca 2014 r. w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 i pkt 5 otrzymują brzmienie:

„1) udzielanie osobom niepełnosprawnym środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalne 83 684 zł;

2) zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych 265 650 zł;

3) finansowanie kosztów szkoleń organizowanych przez kierownika powiatowego urzędu pracy 6 000 zł;

5) dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych 28 256 zł".

2) w §1, po pkt 8 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących i nie pozostających w zatrudnieniu 6 410 zł".

---

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 645, z 2014 r. poz. 379.

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 209, poz. 1243 i 1244, Nr 291, poz.1707, z 2012 r. poz. 986 i 1456, z 2013 r. poz.73, 675 i 1645, z 2014 r. poz. 598.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
15.06.2017
Radca Prawny
Bd.1114

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr .....
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... 2014 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne.

Mając na uwadze niewielkie zainteresowanie osób niepełnosprawnych szkoleniami organizowanymi przez powiatowy urząd pracy, podjęciem działalności gospodarczej, rolniczej lub wniesieniem wkładu do spółdzielni socjalnej, środki niewykorzystane na dofinansowanie sportu kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych oraz niewystarczające środki przeznaczone na zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych, a także instrumenty i usługi rynku pracy zasadnym staje się wprowadzenie zmian do uchwały Nr XL/401/2014 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 marca 2014 r. w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Szczegółowe zmiany przeznaczenia środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w roku 2014 w stosunku do uchwały nr XL/402/2014 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 marca 2014 r. przedstawione zostają w poniższej tabeli:

Wyszczególnienie	**wg uchwały Nr XL/402/2012 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 marca 2014 r.**	**Zmniejszenie/ zwiększenie**	**Budżet po zmianach**
Udzielanie osobom niepełnosprawnym środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej	**100 000 zł**	**- 16 316 zł**	**83 684 zł**
Zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych	**250 000 zł**	**+ 15 650 zł**	**265 650 zł**
Finansowanie kosztów szkoleń organizowanych przez kierownika powiatowego urzędu pracy	**10 000 zł**	**- 4 000 zł**	**6 000 zł**
Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych	**300 000 zł**	**x**	**300 000 zł**
Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych	**30 000 zł**	**- 1 744 zł**	**28 256 zł**
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów	**501 047 zł**	**x**	**501 047 zł**
Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	**400 000 zł**	**x**	**400 000 zł**
Dofinansowanie kosztów działania warsztatów terapii zajęciowej	**443 880 zł**	**x**	**443 880 zł**
zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy dla			

osób niepełnosprawnych poszukujących i nie pozostających w zatrudnieniu	0 zł	+ 6 410 zł	6 410 zł
RAZEM:	**2 034 927 zł**	**x**	**2 034 927 zł**

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi w szczególności art. 35a ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.). Zgodnie z tym przepisem rada powiatu w formie uchwały określa zadania, na które przeznacza środki określone w art. 48 ust.1 pkt 1 wyżej wymienionej ustawy.

STAROSTA
Tadeusz Majewski

Pkt w 5

UCHWAŁA NR ...../...../2014 **Projekt**
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... czerwca 2014 r.

w sprawie ustalenia zakresu i formy informacji za I półrocze o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dra Ludwika Błażka w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.[1]) w związku z art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.[2]) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zakres i formę informacji:
1) o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego za I półrocze, zgodnie z załącznikiem nr 1;
2) o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 2;
3) o przebiegu wykonania planu finansowego za I półrocze Szpitala Wielospecjalistycznego im. dra Ludwika Błażka w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1) ustawie-należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
2) Powiecie-należy przez to rozumieć Powiat Inowrocławski;
3) roku n-należy przez to rozumieć rok budżetowy (na który opracowana jest informacja);
4) rok n-1-należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
5) rok n-2-należy przez to rozumieć dwa lata poprzedzające rok budżetowy;
6) rok n+1-należy przez to rozumieć rok następny po roku budżetowym;
7) rok n+2-należy przez to rozumieć dwa lata po roku budżetowym;
8) rok n+3-należy przez to rozumieć trzy lata po roku budżetowym.

§ 3. Przepisy dotyczące zakresu i formy informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej znajdują zastosowanie po raz pierwszy przy sporządzaniu informacji za I półrocze 2014 r.

§ 4. Traci moc uchwała nr XLI/408/2010 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia zakresu i formy informacji za I półrocze o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Publicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Inowrocławskiemu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

10.06.2014 r. RADCA PRAWNY
Justyna Jarzynowska

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 oraz z 2014 r. poz. 379.

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2013 r. poz. 938, poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ...../..../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... czerwca 2014 r.

w sprawie ustalenia zakresu i formy informacji za I półrocze o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dra Ludwika Błażka w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu

Przedmiotowa uchwała będzie miała zastosowanie do sporządzania informacji:
1) o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego za I półrocze,
2) o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy,
3) o przebiegu wykonania planu finansowego za I półrocze Szpitala Wielospecjalistycznego im. dra Ludwika Błażka w Inowrocławiu i Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

Podstawę prawną do podjęcia niniejszej uchwały stanowi w szczególności art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), zgodnie z którym zakres i formę informacji o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za I półrocze, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego jednostek, o których mowa w art. 9 pkt 10, 13, 14 za I półrocze, uwzględniającą w szczególności stan należności i zobowiązań, w tym wymagalnych określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uznać należy za zasadne.

STAROSTA
Tadeusz Majewski

Projekt

UCHWAŁA NR ...../...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia .... czerwca 2014 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.[1]), art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.[2]) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny w postaci umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania tychże ulg.

§ 2.1. Należności mogą być umorzone w całości jeżeli w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

§ 3. 1. Do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności, o których mowa w § 1, uprawniony jest:
- kierownik jednostki podległej – do kwoty nie przekraczającej 500,00 zł,
- Starosta Inowrocławski – powyżej 500,00 zł, a nie przekraczającej 2.000,00 zł,
- Zarząd Powiatu – powyżej 2.000,00 zł.

2. Umorzenie należności przypadającej jednostce podległej powyżej 500,00 zł dokonuje Zarząd Powiatu po przedstawieniu przez kierownika jednostki podległej uzasadnionego i udokumentowanego wniosku oraz po uzyskaniu opinii właściwego wydziału Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu sprawującego nadzór merytoryczny nad daną jednostką podległą.
3. Organ właściwy do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności głównej jest również uprawniony do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty odsetek oraz innych należności ubocznych.
4. Od należności, której termin spłaty odroczono lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia jednostronnego oświadczenia woli lub zawarcia umowy, porozumienia do upływu terminu spłaty.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym organ, o którym mowa w § 3 ust.1 i 2, na wniosek dłużnika może:
a) umorzyć należność w całości lub części,
b) odroczyć termin zapłaty całości lub części należności,
c) rozłożyć płatność całości lub części należności na raty.

---

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 oraz z 2014 r. 379.

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938, poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności odroczonej w terminie lub nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę obliczonymi od pierwotnych terminów płatności.
3. Wniosek o umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia na raty składa się odpowiednio do kierownika jednostki, Starosty Inowrocławskiego lub Zarządu Powiatu.
4. Wniosek dłużnika, o którym mowa w ust.1, powinien zawierać, odpowiednio, szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek umorzenia, opis aktualnej sytuacji finansowej i materialnej dłużnika oraz dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku.
5. Wniosek, o którym mowa w ust.1 pkt b i c, wniesiony po terminie płatności należności pozostaje bez rozpatrzenia.
6. Obliczenia terminów dokonuje się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2013 r. poz. 121).
7. W przypadku stwierdzenia przez kierownika jednostki, Starosty Inowrocławskiego lub Zarządu Powiatu, że wniosek jest niekompletny, kierownik jednostki, Starosta Inowrocławski lub Zarząd Powiatu, zobowiązują wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni. Do czasu przekazania brakujących dokumentów nie może nastąpić odroczenie, rozłożenie na raty lub umorzenie należności.
8. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.
9. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

§ 5. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego (jednostronne oświadczenie woli, umowa, porozumienie).

§ 6. W przypadku dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, organ może udzielać ulg określonych w § 4 ust. 1 w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej;
2) stanowią pomoc de minimis i są udzielane w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimus;
3) stanowią pomoc de minimis i są udzielane w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym;
4) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie i są udzielane w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym.

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis albo de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:
1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis albo de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis albo de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym zakresie;
2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis albo de minimis w rolnictwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 53, poz. 311 ze zmianami) lub z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 7. 1. Wniosek powinien być należycie umotywowany, a argumenty w nim zawarte dłużnik powinien poprzeć dowodami.
2. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągania należności.
3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.
4. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej części może skutkować odstąpieniem od umorzenia.
5. Umorzenie należności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.
6. Umorzenie może obejmować tylko należności uboczne.
7. Od należności, od której zastosowano ulgę w spłacie, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia udzielenia ulgi do dnia upływu terminu spłaty.
8. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
9. Spłata należności może zostać rozłożona na maksymalnie 24 comiesięczne raty.

§ 8. W odniesieniu do pomocy de minimis w zakresie nieuregulowanym § 7 niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio przepisy § 3, § 5, § 6 i § 8 niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Powiatu Inowrocławskiego nr III/20/2010 z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności powiatowych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia. Niniejsza uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

20/14-06-12

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ...../...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia .....czerwca 2014 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Uchwała Nr III/20/2010 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg została podjęta na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.). Uchwałę podjęto z uwzględnieniem rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.). Ww. rozporządzenie obowiązywało do dnia 31 grudnia 2013 r., jednocześnie zgodnie z art. 5 ust. 3 ww. rozporządzenia po upływie okresu jego obowiązywania wszelkie środki pomocy de minimis spełniające warunki w nim określone można wdrażać w sposób prawomocny przez kolejne sześć miesięcy.

Projekt niniejszej uchwały, zgodnie art. 7 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.), został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa. Zmiany proponowane przez ww. organy zostały uwzględnione w całości.

Podstawę prawną do podjęcia niniejszej uchwały stanowi przepis art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.). Z powołanego przepisu wynika, iż organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określi szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w art. 59 ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskaże organ lub osobę uprawnione do udzielania tych ulg.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uznać należy za zasadne.

SKARBNIK POWIATU
Anna Berendt

STAROSTA
Tadeusz [illegible]

załącznik 7

UCHWAŁA NR ...../...../2014 **Projekt**
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... czerwca 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 rok

Na podstawie art. 12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm[1]), art. 211 i art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.[2]) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXVII/363/2013 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 27 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 rok, z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:
a) ust. 1 „dochody budżetu" kwotę „153 248 284 zł" zastąpić kwotą **„154 915 938 zł"**
b) ust. 1 pkt 1 „dochody majątkowe" kwotę „1 600 300 zł" zastąpić kwotą **„3 630 300 zł"**
c) ust. 1 pkt 1 lit. a „dotacje i środki na inwestycje" kwotę „220 000 zł" zastąpić kwotą **„2 250 000 zł"**
d) ust. 1 pkt 2 „dochody bieżące" kwotę „151 647 984 zł" zastąpić kwotą **„151 285 638 zł"**
e) ust. 1 pkt 2 lit. a „dochody własne" kwotę „43 144 824 zł" zastąpić kwotą **„42 712 978 zł"**
f) ust. 1 pkt 2 lit. b „dotacje i środki" kwotę „28 459 029 zł" zastąpić kwotą **„28 528 529 zł"**

2) w § 2 „wydatki budżetu" kwotę „158 248 284 zł" zastąpić kwotą **„161 262 719 zł"**
a) pkt 1 „wydatki bieżące" kwotę „145 080 619 zł" zastąpić kwotą **„146 223 270 zł"**
b) pkt 1 lit. a „wydatki jednostek budżetowych" kwotę „126 791 796 zł" zastąpić kwotą **„127 925 247 zł"**
c) pkt 1 lit. a tiret 1 „wynagrodzenia i składki od nich naliczane" kwotę „ 90 878 077 zł" zastąpić kwotą **„90 941 497 zł"**
d) pkt 1 lit. a tiret 2 „wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań" kwotę „35 913 719 zł" zastąpić kwotą **„36 983 750 zł"**
e) pkt 1 lit. b „dotacje na zadania bieżące" kwotę „9 561 813 zł" zastąpić kwotą **„10 668 594 zł"**
f) pkt 1 lit. c „świadczenia na rzecz osób fizycznych" kwotę „4 751 847 zł" zastąpić kwotą **„4 751 047 zł"**
g) pkt 2 „wydatki majątkowe" kwotę „13 167 665 zł" zastąpić kwotą **„15 039 449 zł"**

3) § 3 otrzymuje brzmienie:
„§ 3.1 Deficyt budżetu powiatu w wysokości **6 346 781 zł**
który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z emisji obligacji w kwocie **5 000 000 zł** oraz wolnymi środkami w kwocie **1 346 781 zł.**
2. **Przychody** budżetu w wysokości **12 046 781 zł**, **rozchody** w wysokości **5 700 000 zł.**"

4) w § 5:
a) ust. 2 „dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego" kwotę „540 100 zł" zastąpić kwotą **„570 100 zł"**

---

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 oraz z 2014 r. poz. 379.
[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938, poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

b) ust. 3 „dochody i wydatki związane zgromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska" kwotę „1 325 000 zł" zastąpić kwotą **„891 154 zł"**

5) w § 6 „dotacje udzielone z budżetu Powiatu" kwotę „10 344 558 zł" zastąpić kwotą **„10 354 558 zł"**
„1) jednostek sektora finansów publicznych" kwotę „2 631 458 zł" zastąpić kwotą **„2 581 458 zł"**
„2) jednostek spoza sektora finansów publicznych" kwotę „7 713 100 zł" zastąpić kwotą **„7 773 100 zł"**

§ 2. 1. Zmiany w planie dochodów i wydatków przedstawia załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Zmiany w planie przychodów przedstawia załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Zmienione zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 rok przedstawia załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym
Radca Prawny
16.06.2014 Ewa Malinowska
BO-1118

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ...../...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... czerwca 2014 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 rok

Zarząd Powiatu Inowrocławskiego występuje z inicjatywą uchwałodawczą dotyczącą zmian budżetu na 2014 rok, i tak:

I. DOCHODY

Planowane dochody ulegają **zwiększeniu** łącznie o kwotę *1 667 654 zł*
z czego:

1. **Zwiększeniu** ulegają dochody z tytułu:
   a) **decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.24.2014** z dnia 29 maja 2014 r. oraz **Nr WFB.I.3120.3.26.2014** z dnia 6 czerwca 2014 r. w sprawie zwiększenia planu dotacji celowych na 2014 r. o kwotę **2 045 000 zł**
   z przeznaczeniem na dofinansowanie:
   - zadań własnych gmin i powiatów w ramach Resortowego Programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2014-asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej 45 000 zł
   - zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2508C Wojdal-Pakość" realizowanego w ramach programu wieloletniego „Narodowy program przebudowy dróg lokalnych-Etap II Bezpieczeństwo-Dostępność-Rozwój" 2 000 000 zł

   b) zwiększenia przez **Ministra Pracy i Polityki Społecznej** kwoty środków Funduszu Pracy (pismo znak: DF-I-4021-5%-9-2-JW./14 z dnia 27 maja 2014 r.) o kwotę **24 500 zł** z przeznaczeniem na finansowanie w 2014 r. kosztów wynagrodzeń oraz składek na ubezpieczenia społeczne pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu pełniących funkcje doradców klienta,
   c) zawartego z **Gminą Kruszwica** porozumienia nr 80/2014 z dnia 13 maja 2014 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania pn. „Powierzchniowe utrwalanie odcinków dróg powiatu inowrocławskiego" o kwotę **30 000 zł**
   d) otrzymanej **darowizny** przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu w kwocie **2 000 zł**
   z przeznaczeniem na organizację Dnia Rodzicielstwa Zastępczego.
   razem zwiększenia *2 101 500 zł*

2. **Zmniejszeniu** ulegają wpływy związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska (do wysokości przewidywanego wykonania) **433 846 zł**

II. WYDATKI

1. **Planowane wydatki** ulegają **zwiększeniu** o kwotę *3 014 435 zł*
   a) **Zwiększeniu** ulegają **planowane wydatki** na:
   - zadanie realizowane w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2014" (decyzja Wojewody Kujawsko-Pomorskiego) **45 000 zł**
   - przebudowę drogi powiatowej nr 2508C Wojdal-Pakość **2 000 000 zł**
   (decyzja Wojewody Kujawsko-Pomorskiego),
   - finansowanie w 2014 r. kosztów wynagrodzeń oraz składek na ubezpieczenia społeczne pracowników PUP w Inowrocławiu pełniących funkcje doradców klienta **24 500 zł**
   (pismo Ministra Pracy i Polityki Społecznej),

- powierzchniowe utrwalanie odcinków dróg powiatu inowrocławskiego **30 000 zł**
(porozumienie z Gminą Kruszwica - droga nr 2570C Pieranie-Papros, nr 2574C Kruszwica-Papros-Bronisław-Dobre, nr 2576C Piecki-Piaski-Wola Wapowska),
- organizację Dnia Rodzicielstwa Zastępczego (otrzymana darowizna) **2 000 zł**
- budowę boisk sportowych wielofunkcyjnych **700 000 zł**
(przy ZSP nr 2 w Inowrocławiu - 350 000 zł, przy ZSP nr 5 w Inowrocławiu - 350 000 zł),
- przypisaną do zwrotu subwencję ogólną (część oświatowa) za lata poprzednie **1 096 781 zł**

razem zwiększenia ***3 898 281 zł***

b) **Zmniejszeniu** ulegają **planowane wydatki** na:
- przebudowę drogi powiatowej nr 2508C Wojdal-Pakość **450 000 zł**
(nadwyżka środków własnych),
- termomodernizację ZSP nr 2 w Inowrocławiu **433 846 zł**
(korzystnie rozstrzygnięty przetarg).

razem zmniejszenia ***883 846 zł***

2. W planowanych wydatkach inwestycyjnych wprowadza się nowe zadania w rozdziałach:
a) *75020 „Starostwa powiatowe"*: „Zakup okna antywłamaniowego do Kancelarii Tajnej" - kwota **5 030 zł**
b) *80120 „Licea ogólnokształcące"*: „Zakup serwera dla III LO w Inowrocławiu" - kwota **6 100 zł**
c) *85201 „Placówki opiekuńczo-wychowawcze"*: „Wymiana pieca centralnego ogrzewania w Domu dla dzieci „Julia" w Orłowie" - kwota **14 500 zł**

Środki pozyskano poprzez przeniesienia ww. kwot z planowanych wydatków bieżących.

3. Dokonuje się uruchomienia **rezerwy celowej** w łącznej kwocie **60 000 zł**
z przeznaczeniem na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane obiektów zabytkowych (w związku z uchwałą nr XLII/430/2014 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego).

4. Ponadto w planowanych wydatkach dokonuje się przeniesień planowanych wydatków celem zabezpieczenia prawidłowego działania jednostek (dotyczy: Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, Ośrodka Wspierania Dziecka i Rodziny w Inowrocławiu, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu, Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu oraz placówek oświatowych i edukacyjnych).

III. PRZYCHODY

Planowane przychody ulegają **zwiększeniu** o kwotę **1 346 781 zł** i stanowią kwotę **12 046 781 zł.**
Wprowadza się wolne środki w kwocie **1 346 781 zł,** z przeznaczeniem na częściowe pokrycie deficytu.

Po wprowadzeniu ww. zmian:
- planowane dochody ulegają zwiększeniu o 1 667 654 zł i stanowią kwotę ***154 915 938 zł***
- planowane wydatki ulegają zwiększeniu o 3 014 435 zł i stanowią kwotę ***161 262 719 zł***
- planowany deficyt budżetowy ulega zwiększeniu o 1 346 781 zł i stanowi kwotę 6 346 781 zł
Źródło pokrycia deficytu: emisja obligacji 5 000 000 zł i wolne środki 1 346 781 zł.

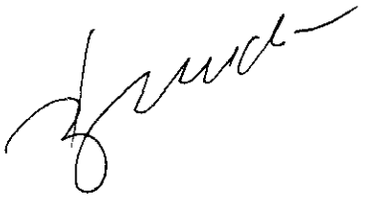
Spełnione zostało ograniczenie wynikające z art. 242 ust. 1 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.):

planowane wydatki bieżące <= planowane dochody bieżące + nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych +wolne środki

146 223 270 < 151 285 638 + 0 + 0

Podstawę prawną do podjęcia niniejszej uchwały stanowi w szczególności przepis art. 211 i art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.). Z powołanych przepisów wynika, iż zmiana budżetu powinna być dokonana na takich samych zasadach jak jego uchwalenie.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uznać należy za zasadne.





Inowrocław, 30 czerwca 2014 r.

Autopoprawka do projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 r.

1. W rozdziale 90019 „Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska" wprowadza się nowe zadanie pn. „Termomodernizacja i remont pomieszczeń przeznaczonych na archiwum i biura w budynku po byłej Strażnicy" - kwota 433 846 zł. Środki na realizację zadania pozyskano zmniejszając o ww. kwotę planowane wydatki na zadanie „Termomodernizacja ZSP nr 2 w Inowrocławiu" (korzystnie rozstrzygnięty przetarg).
2. Dokonuje się uruchomienia rezerwy ogólnej (na wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne) w łącznej kwocie 50 310 zł, z przeznaczeniem na zwiększenie brakujących środków na realizację zadań:
   - „Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego przy ZSO w Inowrocławiu" 19 108 zł
   - „Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego przy ZSP nr 4 w Inowrocławiu" 31 202 zł

Powyższe spowoduje również zmiany wielkości budżetowych ujętych w projekcie uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2017.

SKARBNIK POWIATU

STAROSTA
Tadeusz Wiśniewski

W załączeniu:

Załącznik nr 5 do projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014 r.

Załącznik nr 5 do uchwały nr ..../..../ 2014
Rady Powiatu Inowrocławskiego
z dnia ..... czerwca 2014 r.

Budżet na rok 2014

WYDATKI

Wydatki majątkowe (inwestycyjne)

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
600		**Transport i łączność**	**9 732 030**	**2 030 000**	**450 000**	**11 312 030**
	60014	***Drogi publiczne powiatowe***	***9 662 030***	***2 030 000***	***450 000***	***11 242 030***
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	9 507 030	2 030 000	450 000	11 087 030
		Przebudowa drogi powiatowej nr 2508C Wojdal-Pakość (I etap) - środki własne	*1 970 000*	*0*	*450 000*	*1 520 000*
		Przebudowa drogi powiatowej 2508C Wojdal-Pakość (I etap) - środki z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo-Dostępność-Rozwój	*0*	*2 000 000*	*0*	*2 000 000*
		Powierzchniowe utrwalanie odcinków dróg powiatu inowrocławskiego - środki Gminy Kruszwica	*0*	*30 000*	*0*	*30 000*
750		**Administracja publiczna**	**133 687**	**5 030**	**0**	**138 717**
	75020	***Starostwa powiatowe***	***133 687***	***5 030***	***0***	***138 717***
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	47 000	5 030	0	52 030
		Zakup okna antywłamaniowego do Kancelarii Tajnej	*0*	*5 030*	*0*	*5 030*
758		**Różne rozliczenia**	**431 400**	**0**	**43 852**	**387 548**
	75818	***Rezerwy ogólne i celowe***	***431 400***	***0***	***43 852***	***387 548***
	6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	431 400	0	43 852	387 548
801		**Oświata i wychowanie**	**379 023**	**6 100**	**0**	**385 123**
	80120	***Licea ogólnokształcące***	***363 023***	***6 100***	***0***	***369 123***
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0	6 100	0	6 100
		Zakup serwera dla III LO w Inowrocławiu	*0*	*6 100*	*0*	*6 100*
852		**Pomoc społeczna**	**0**	**14 500**	**0**	**14 500**
	85201	***Placówki opiekuńczo-wychowawcze***	***0***	***14 500***	***0***	***14 500***
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0	14 500	0	14 500

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Zwiększenie	Zmniejszenie	Plan po zmianach
		Wymiana pieca centralnego ogrzewania w Domu dla dzieci "Julia" w Orłowie	*0*	*14 500*	*0*	*14 500*
900		**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**1 200 000**	**433 846**	**433 846**	**1 200 000**
	90019	***Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska***	***1 200 000***	***433 846***	***433 846***	***1 200 000***
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 200 000	433 846	433 846	1 200 000
		Termomodernizacja i remont pomieszczeń przeznaczonych na archiwum i biura w budynku po byłej Strażnicy	*0*	*433 846*	*0*	*433 846*
		Termomodernizacja ZSP nr 2 w Inowrocławiu	*1 200 000*	*0*	*433 846*	*766 154*
926		**Kultura fizyczna**	**710 400**	**750 310**	**0**	**1 460 710**
	92601	***Obiekty sportowe***	***710 400***	***750 310***	***0***	***1 460 710***
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	710 400	750 310	0	1 460 710
		Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego przy ZSP nr 5 w Inowrocławiu	*6 500*	*350 000*	*0*	*356 500*
		Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego przy ZSO w Inowrocławiu	*345 400*	*19 108*	*0*	*364 508*
		Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego przy ZSP nr 2 w Inowrocławiu	*6 500*	*350 000*	*0*	*356 500*
		Budowa boiska sportowego wielofunkcyjnego przy ZSP nr 4 w Inowrocławiu	*352 000*	*31 202*	*0*	*383 202*
		RAZEM WYDATKI	**13 167 665**	**3 239 786**	**927 698**	**15 479 753**

STAROSTA
Tadeusz Wojciechowski

zał. nr 8

UCHWAŁA NR ...../...../2014 **Projekt**
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ..... czerwca 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024

Na podstawie art. 12 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.[1]) w związku z art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 230, art. 231 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.[2]) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 86, z późn. zm.[3]), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXVII/364/2013 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 27 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024, z późn. zm., dokonuje się zmian:

1) załącznika nr 1 pn. „Wieloletnia Prognoza Finansowa Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024", który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
2) załącznika nr 2 pn. „Wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2014-2017", który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Ryszard Jagodziński

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem prawnym
13.06.2014 Radca Prawny Muszyńska

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 oraz z 2014 r. poz. 379.

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938, poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379.

[3] Zmiana rozporządzenia została ogłoszona w Dz. U. z 2013 r. poz. 1736.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ...../...../2014
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO

z dnia ..... czerwca 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024

Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Inowrocławskiego na lata 2014-2024 dokonuje się w związku z koniecznością dokonania korekty zadań ujętych w wykazie przedsięwzięć oraz na skutek konieczności dostosowania Prognozy do wielkości budżetowych.

Relacje planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań do dochodów ogółem (w każdym roku objętym prognozą) nie przekraczają maksymalnego dopuszczalnego wskaźnika spłaty (art. 243 ustawy o finansach publicznych).

Zmiany w „Wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2014-2017" dotyczą skorygowania wieloletnich zadań inwestycyjnych:

- „Przebudowa drogi powiatowej nr 2508C Wojdal-Pakość" - zwiększenie: limitu wydatków na 2014 r. do kwoty 3 550 000 zł oraz zmniejszenie limitu wydatków na 2017 r. do kwoty 1 950 000 zł (rozszerzenie zakresu robót w 2014 r.),
- „Termomodernizacja ZSP nr 2 w Inowrocławiu"- zmniejszenie: łącznych nakładów finansowych do kwoty 775 810 zł, limitu wydatków na 2014 r. do kwoty 766 154 zł oraz limitu zobowiązań do kwoty 766 154 zł (korzystnie rozstrzygnięty przetarg).

Podstawę prawną do podjęcia niniejszej uchwały stanowi w szczególności przepis z art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 230, art. 231 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.). Z powołanych przepisów w szczególności wynika, iż wartości przyjęte w wieloletniej prognozie finansowej i budżecie jednostki samorządu terytorialnego powinny być zgodne co najmniej w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu jednostki samorządu terytorialnego oraz że zmiana kwot wydatków na realizację przedsięwzięć może nastąpić w wyniku podjęcia uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, zmieniającej zakres wykonywania lub wstrzymującej wykonanie przedsięwzięcia.

Wskazane wyżej zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej obejmują dokonanie zmian limitów zobowiązań i kwot wydatków na przedsięwzięcia co skutkuje koniecznością podjęcia stosownej uchwały przez organ stanowiący, w świetle art. 232 (a contrario) ustawy o finansach publicznych. W związku z powyższym podjęcie uchwały uznać należy za zasadne.

SKARBNIK POWIATU
Anna Berendt

STAROSTA
Tadeusz Majewski

zał nr 9

Sprawozdanie z planu pracy

KOMISJI BUDŻETU I FINANSÓW

za I półrocze 2014 r.

W I półroczu 2014 r. Komisja Budżetu i Finansów obradowała na 7 posiedzeniach. Zgodnie z uchwalonym planem pracy Komisja opiniowała projekty uchwał w sprawie zmian do budżetu powiatu inowrocławskiego na 2014 rok oraz projekty uchwał w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Inowrocławskiego.

Ponadto komisja opiniowała :
- emisję obligacji na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2014r,
-zbiorczą informację o ilości i kwocie udzielonych w 2013 r. ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Inowrocławskiemu lub jednostkom podległym,
-określeniem zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, na które w roku 2014 przeznaczone zostaną środki przekazane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
-sprawozdanie Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za 2013 rok,
-sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu za 2013 rok,
- sprawozdanie dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu z działalności centrum za 2013 rok,
-sprawozdanie z realizacji programu Współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za 2013 rok,
-projekt uchwały w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających,
-sprawozdanie za 2013 rok z realizacji programu promocji zatrudnienia i aktywizacji rynku pracy Powiatu Inowrocławskiego za lata 2009-2013,
-program promocji zatrudnienia i aktywizacji rynku pracy powiatu inowrocławskiego na lata 2014-2024,
- sprawozdanie z wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego za 2013 rok,
-roczne sprawozdanie z działalności Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za 2013 rok.
-roczne sprawozdanie finansowe oraz zatwierdzenie sposobu podziału zysku lub pokrycia straty Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za 2013 rok.
Ponadto Komisja opiniowała projekty uchwał wymagające takiej opinii, a także omawiała sprawy bieżące.

załącznik nr 10

Plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na II półrocze 2014r.

Wrzesień

1. Opiniowanie informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu Inowrocławskiego, Informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu oraz planu Finansowego Muzeum im. J. Kasprowicza w Inowrocławiu, za I półrocze 2014r.
2. Opiniowanie informacji za I półrocze 2014r. o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej powiatu Inowrocławskiego na lat 2014-2024.
3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian do budżetu na 2013r. oraz projektu uchwały w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej powiatu inowrocławskiego.
4. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie wyboru biegłego rewidenta w celu przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Ludwika Błażka w Inowrocławiu za 2014r.

Październik

1. Przyjęcie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski za rok szkolny 2013/2014.
2. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian do budżetu na 2014r. oraz projektu uchwały w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej powiatu inowrocławskiego.
3. Sprawozdanie z pracy komisji za II półrocze 2014r.