

**ZARZĄDZENIE NR 90./2019**  
**STAROSTY INOWROCŁAWSKIEGO**  
z dnia 21 czerwca 2019 r.

w sprawie określenia zadań wydziałów Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu i jednostek organizacyjnych Powiatu odpowiedzialnych za realizację projektu pn. „Rozwój bazy kształcenia zawodowego na terenie powiatu inowrocławskiego”.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Określić zadania wydziałów **Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu i jednostek organizacyjnych Powiatu**, które będą odpowiedzialne za właściwe wdrożenie i realizację projektu nr RPKP.06.03.02-04-0006/18, pn. „Rozwój bazy kształcenia zawodowego na terenie powiatu inowrocławskiego”, współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry, Działania 6.3 Inwestycje w infrastrukturę edukacyjną, Poddziałania 6.3.2 Inwestycje w infrastrukturę kształcenia zawodowego.

2. Podział zadań wydziałów i jednostek które będą odpowiedzialne za właściwe wdrożenie i realizację projektu, określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 3. Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Starosta Inowrocławski**



**Wiesława Pawłowska**

Załącznik  
do zarządzenia nr 90...../2019  
Starosty Inowrocławskiego  
z dnia 21.06.....2019 r.

**Podział zadań wydziałów Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu i jednostek organizacyjnych Powiatu odpowiedzialnych za właściwe wdrożenie i realizację projektu pn. „Rozwój bazy kształcenia zawodowego na terenie powiatu inowrocławskiego”.**

Beneficjent: Powiat Inowrocławski.

Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry, Działanie 6.3 Inwestycje w infrastrukturę edukacyjną, Poddziałanie 6.3.2 Inwestycje w infrastrukturę kształcenia zawodowego.

Okres realizacji projektu: od 1 stycznia 2019 r. do 30 listopada 2020 r.

Umowa o dofinansowanie nr WP-II-C.433.6.36.2018 z 21 lutego 2019 r.

1. Kierownikiem Projektu jest Starosta Inowrocławski odpowiedzialny za podpisanie umowy o dofinansowanie projektu, nadzór nad jego realizacją, zatwierdzanie zmian w projekcie związanych z korektą harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. Wydziały i jednostki odpowiedzialne za właściwe wdrożenie i realizację projektu:
  - 1) Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, który pełni rolę **Koordynatora Projektu**, odpowiedzialny za:
    - zarządzanie projektem, monitorowanie realizacji przyjętych w harmonogramie zadań i osiągnięcia założonych celów projektu,
    - bieżącą koordynację działań w projekcie zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu i monitorowanie zgodności realizacji projektu z umową o dofinansowanie projektu,
    - opracowanie we współpracy ze Skarbnikiem Powiatu harmonogramu składania wniosków o płatność oraz składanie wniosków o płatność,
    - współpracę z Powiatowym Centrum Usług Oświatowych w Inowrocławiu oraz z Wydziałem Budżetowo - Finansowym Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu w zakresie bieżącej realizacji projektu i zgłaszania zmian w harmonogramie rzeczowo- finansowym projektu.
    - współpracę z Wydziałem Organizacyjnym Referatem ds. Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu i szkołami objętymi projektem na etapie przygotowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przetargu,
    - reprezentowanie Beneficjenta podczas kontroli problemowej realizacji projektu,
    - współpracę z Instytucją Zarządzającą RPO WK-P w zakresie realizacji umowy o dofinansowanie projektu,

- nadzór nad monitoringiem wskaźników produktów, rezultatów osiągniętych w wyniku realizacji projektu wspólnie ze szkołami objętymi projektem oraz z Wydziałem Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu,
  - promocję projektu we współpracy z Wydziałem Kultury i Promocji oraz z Wydziałem Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu,
  - archiwizowanie dokumentacji projektowej.
- 2) Wydział Organizacyjny Referat ds. Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, stanowiący **pion zamówień publicznych**, odpowiedzialny za:
- prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne w ramach istniejącego prawodawstwa w oparciu o harmonogram realizacji projektu,
  - udostępnianie Instytucji Zarządzającej RPO WK-P dowodów stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych na żądanie Instytucji Zarządzającej lub innych upoważnionych organów,
  - potwierdzanie faktur w zakresie realizacji zamówienia na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzielaniu przez Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro oraz z Regulaminem postępowania przy udzielaniu przez Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro,
  - współudział w kontroli realizacji projektu w części dotyczącej zamówień publicznych.
- 3) Wydział Architektury, Budownictwa i Realizacji Inwestycji Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, odpowiedzialny za:
- nadzór nad rzeczową realizacją projektu w zakresie prac budowlanych, adaptacyjnych, zgodnie z przyjętym harmonogramem.
- 4) Powiatowe Centrum Usług Oświatowych w Inowrocławiu – jednostka organizacyjna Powiatu Inowrocławskiego, stanowiąca **pion finansowy** odpowiedzialne za:
- stworzenie procedur i prowadzenie odrębnej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu,
  - prowadzenie obsługi księgowej projektu,
  - archiwizację dokumentów księgowych,
  - rozliczenie projektu we współpracy z Wydziałem Budżetowo - Finansowym Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu,
  - współpracę z Wydziałem Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu w zakresie bieżącej realizacji projektu i zmian w harmonogramie rzeczowo- finansowym projektu,
  - zgłaszanie zmian do Budżetu Powiatu w związku z realizacją projektu i zmianami harmonogramu rzeczowo - finansowego projektu,
  - współudział w kontroli realizacji projektu w części dotyczącej udostępniania Instytucjom Kontrolującym oryginałów faktur i innych dokumentów księgowych.
- 5) Wydział Edukacji, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu

odpowiedzialny za:

- współpracę z Wydziałem Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu w zakresie bieżącej koordynacji działań w projekcie oraz nadzór nad szkołami objętymi projektem w okresie trwałości inwestycji.
- 6) Szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kształcenie zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski, objęte projektem, odpowiedzialne za:
- współpracę z Wydziałem Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu Referatem ds. Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu na etapie przygotowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przetargu,
  - współpracę z wykonawcami oraz z osobą pełniącą funkcję nadzoru inwestorskiego w zakresie realizacji inwestycji,
  - udział w pomiarze wskaźników produktów i rezultatów (sporządzanie raportów cząstkowych) oraz promocji projektu,
  - współpracę z Wydziałem Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu na etapie realizacji i trwałości projektu,
  - zarządzanie projektem w okresie trwałości oraz utrzymanie powstałej infrastruktury ze środków budżetu Powiatu Inowrocławskiego jako bezpośredni operator wspartego majątku,
  - nadzór nad właściwą eksploatacją powstałej infrastruktury.