

**Starosta Inowrocławski**  
**ogłasza nabór nr 5/2009 na wolne stanowisko urzędnicze**  
**- specjalistę w Biurze informacji Publicznej i Promocji Powiatu**  
**Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu**  
**ul. Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław**

**1. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie co najmniej średnie o profilu umożliwiającym wykonywanie zadań, których opis zamieszczono w pkt. 3,
- b) co najmniej 3 letni staż pracy,
- c) bardzo dobra umiejętność obsługi komputera,
- d) komunikatywność, odpowiedzialność, umiejętność pracy w zespole, kultura osobista, dyspozycyjność.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) doświadczenie zawodowe związane z marketingiem, promocją, reklamą,
- b) znajomość ustawy o samorządzie powiatowym,
- c) znajomość ustawy o pracownikach samorządowych,
- d) znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
- e) znajomość rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) przygotowywanie projektów umów dotyczących zadań realizowanych przez Biuro Informacji Publicznej i Promocji Powiatu oraz monitorowanie ich realizacji,
- 2) organizowanie i obsługa powiatowych imprez promocyjnych,
- 3) opracowywanie materiałów promocyjnych,
- 4) wykonywanie zadań związanych z obsługą reprezentacyjną Starostwa,
- 5) realizowanie zadań związanych z prowadzeniem Biuletynu Informacji Publicznej:
  - a) aktualizowanie danych zawartych w Biuletynie Informacji Publicznej, po uzyskaniu akceptacji przełożonego,
  - b) zbieranie danych do Biuletynu Informacji Publicznej,
  - c) redagowanie dokumentów przeznaczonych do publikacji w BIP,
  - d) modyfikowanie struktury BIP w zakresie uzgodnionym z autorami programu oraz przełożonym,
  - e) obsługa bazy danych służącej zarządzaniu dokumentacją BIP,
  - f) kontakty z firmą informacyjną administrującą BIP,
- 6) obsługa portalu internetowego:
  - a) przygotowywanie materiałów do zamieszczania na stronie internetowej Starostwa,
  - b) wykonywanie dokumentacji fotograficznej zamieszczanej na stronie internetowej Starostwa i w materiałach promocyjnych.

#### 4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – curriculum vitae,
- 3) kwestionariusz osobowy\*,
- 4) kserokopie dyplomów lub świadectw ukończenia szkoły potwierdzających wykształcenie,
- 5) kserokopie świadectw pracy,
- 6) oświadczenia\*:
  - a) o zapoznaniu się z regulaminem naboru,
  - b) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - c) o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
- 7) informacja o kontaktowym numerze telefonicznym.

#### 5. Kandydat może dodatkowo przedłożyć kserokopie:

- a) zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- b) referencji,
- c) innych dokumentów potwierdzających przydatność do pracy na danym stanowisku.

6. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław (Kancelaria Ogólna p.144) lub przesłać drogą pocztową, w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Dotyczy naboru nr 5/2009 na stanowisko - specjalista w Biurze Informacji Publicznej i Promocji Powiatu”.

7. Termin składania dokumentów aplikacyjnych upływa 23 października 2009 r. o godzinie 15.00.

8. Dokumenty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu po upływie terminu do ich składania nie będą rozpatrywane.

Uwagi:

O miejscu, czasie i procedurze selekcji, kandydatów powiadamia się indywidualnie drogą telefoniczną.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.inowroclaw.powiat.pl](http://www.bip.inowroclaw.powiat.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław.

\* Kwestionariusz osobowy oraz wzór oświadczeń pobrać można osobiście w komórce organizacyjnej zajmującej się sprawami pracowniczymi pokój -135a Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław lub ze strony internetowej ([www.bip.inowroclaw.powiat.pl](http://www.bip.inowroclaw.powiat.pl)).

Inowrocław, 12 października 2009 r.

STAROSTA  
*Tadeusz Majewski*