10. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Domu Pomocy Społecznej w Warzynie, w marcu 2019 r., w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wyniósł poniżej 6 %.

Informacja dotycząca miejsca, czasu i procedurze selekcji kandydatów zostanie przekazana drogą telefoniczną.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.inowroclaw.powiat.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie jednostki.

* Kwestionariusz osobowy pobrać można osobiście w Domu Pomocy Społecznej w Warzynie pokój nr 1, Warzyn 1 , 88-140 Gniewkowo lub ze strony internetowej (www.bip.inowroclaw.powiat.pl).

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Warzynie
mgr Elżbieta Zajonz

.....
/podpis pracodawcy/

Warzyn, dn. 01.04.2019 r.

Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze
– inspektora ds. pracowniczych w dziale Finansowo-Księgowym
w Domu Pomocy Społecznej w Warzynie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Warzynie, Warzyn 1, 88-140 Gniewkowo, Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 523512476, e-mail: dpswarzyn1@wp.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - e-mail: iod@znex.net.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji w związku z ogłoszonym naborem na stanowisko pracy, na podstawie przepisów prawa - ustawy Kodeks Pracy i ustawy o pracownikach samorządowych.
4. Zakres danych osobowych, niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji reguluje art. 22 Kodeksu pracy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
   - podmioty upoważnione do odbioru Pana/Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
   - podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów archiwizacji i procedur wewnętrznych. W przypadku osób niezakwalifikowanych będą przetwarzane nie dłużej niż czas trwania procesu rekrutacyjnego.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej. Realizacja powyższych praw musi być zgoda z przepisami prawa na podstawie, których odbywa się przetwarzanie.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest :
    - obowiązkowe, w zakresie określonym w przepisach prawa;
    - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody.
3. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Warzynie
mgr Elżbieta Żylonz

.....
/podpis pracodawcy/

Warzyn, dn. 01.04.2019 r.