

342
UCHWAŁA NR .../2020
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia *14 kwietnia*2020 r.

w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół i placówek do podpisywania w imieniu Powiatu Inowrocławskiego umów na użyczenie sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Na podstawie § 6 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz.493 z późn. zm.¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się dyrektorów szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski, do użyczania uczniom i/lub nauczycielom sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stanowiącego mienie Powiatu Inowrocławskiego i będącego w posiadaniu szkoły lub placówki, na podstawie zawieranych umów użyczenia, w oparciu o przepisy art. 710-719 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495).

§ 2. Wykaz upoważnionych dyrektorów w poszczególnych szkołach i placówkach, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wzór umowy użyczenia, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Inowrocławskiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nie wnoszę
zastrzeżeń prawnych
data *16.04.2020r.*

RADCA PRAWNY

Genina Winiatowska

STAROSTA
Wiesław Pawłowski

WICESTAROSTA

Tadeusz Majewski

CZŁONEK ZARZĄDU

Włodzimierz Figas

Członek Zarządu

Jacek Nijak

Członek Zarządu

Jacek Zalesiak

¹ Zmiany tekstu wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 530, poz. 564 i poz. 657.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ³⁴²..../2020
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ^{21 kwietnia}.....2020 r.

w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół i placówek do podpisywania w imieniu Powiatu Inowrocławskiego umów na użyczenie sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Na podstawie § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz.493 z późn. zm.) organy prowadzące jednostki systemu oświaty mogą użyczyć sprzęt niezbędny do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności komputer (zestaw komputerowy), laptop albo tablet. Do użyczenia stosuje się przepisy art. 710-719 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495).

Ponadto zgodnie z § 6 ust. 4 wymienionego rozporządzenia organ prowadzący może upoważnić do dokonania czynności, o której mowa w ust. 3, dyrektora danej jednostki systemu oświaty.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

STAROSTA
Wiesława Pawłowska



Wykaz upoważnionych dyrektorów w poszczególnych szkołach i placówkach.

1. Rafał Laszkiewicz – dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza z Oddziałami Dwujęzycznymi w Inowrocławiu.
2. Jarosław Obiała – dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Inowrocławiu.
3. Krzysztof Nowicki – dyrektor III Liceum Ogólnokształcącego im. Królowej Jadwigi w Inowrocławiu.
4. Grażyna Kadłubowska – dyrektor Zespołu Szkół Chemiczno-Elektronicznych im. Jana Pawła II w Inowrocławiu.
5. Artur Mikołajczak – dyrektor Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu.
6. Paweł Karólewski – dyrektor Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu.
7. Artur Nalewajski – dyrektor Zespołu Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu.
8. Marcin Kuls – dyrektor Zespołu Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu.
9. Tomasz Tschurl – dyrektor Zespołu Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach.
10. Karol Błażejczak – dyrektor Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu.
11. Halina Stajszczyk – dyrektor Zespołu Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy.
12. Piotr Kendzierski – dyrektor Zespołu Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu.
13. Elżbieta Andryszak – dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Żeromskiego w Inowrocławiu.
14. Małgorzata Kowalewska – dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego w Inowrocławiu.


STAROSTA
Wiesława Pawłowska

Umowa użyczenia sprzętu do nauki zdalnej - WZÓR

zawarta w dniu W
(miejsowość)

pomiędzy:

Powiatem Inowrocławskim reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej użyczającym
(imię, nazwisko i stanowisko)

a

....., zwanym dalej biorącym do używania.
(imię i nazwisko nauczyciela, rodzica/opiekuna prawnego
niepełnoletniego ucznia lub pełnoletniego ucznia),

§ 1

1. Użyczający zobowiązuje się nieodpłatnie użyczyć biorącemu do używania od dnia do dnia komputer (zestaw komputerowy składający się z)/laptop/tablet* marki o numerze seryjnym i numerze księgowym, a biorący w użyczenie wyraża zgodę na powyższe.

2. Wydanie sprzętu wymienionego w ust. 1 nastąpi w dniu, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony umowy.

§ 2

1. Biorący do używania zobowiązuje się korzystać z przedmiotu użyczenia w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, do realizacji przez siebie / swoje dziecko* zajęć szkolnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia przyjętego w
(nazwa szkoły, placówki)

z uwagi na ograniczenie funkcjonowania jednostek oświatowych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

2. Biorący do używania jest w szczególności uprawniony do zainstalowania oprogramowania oraz tworzenia plików niezbędnych do realizacji celu określonego w ust. 1.

3. Biorący do używania nie jest uprawniony do oddania przedmiotu użyczenia osobie trzeciej do używania, w żadnej formie prawnej, bez zgody użyczającego.

4. Po zakończeniu użyczenia, biorący do używania obowiązany jest zwrócić niezwłocznie użyczającemu przedmiot użyczenia w stanie niepogorszonym, po uprzednim skopiowaniu na swoje potrzeby i usunięciu utworzonych przez siebie plików oraz odinstalowaniu oprogramowania wymienionego w ust. 2. Zwrócenie przedmiotu użyczenia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony, a jeżeli biorący w użyczenie nie podpisze protokołu, wówczas taki protokół z podpisem użyczającego, stanowi podstawę do ewentualnych roszczeń wobec biorącego w użyczenie.

§ 3

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) - dalej k.c., w tym art. 710 - art. 719 k.c.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis użyczącego)

.....
(podpis biorącego do używania)