

## PROTOKÓŁ NR 25/2008

**posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej, Turystyki i Sportu odbytego 25 września 2008 roku w sali posiedzeń komisji Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu przy ul Mąteńskiej 17. Obradom przewodniczył p. Marek Szubarga, przewodniczący komisji.**

---

### Zaproszeni goście:

1. p. Ryszard Oczachowski Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia.

Posiedzenie komisji rozpoczęło się o godzinie 10.30, zakończyło o godzinie 10.45.

Uczestniczyły w posiedzeniu osoby podpisane na liście obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

### Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia oraz stwierdzenie quorum.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu Inowrocławskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko – pomorskiego”, realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”.

#### Ad. 1

Przewodniczący komisji p. Marek Szubarga dokonał otwarcia posiedzenia. Powitał członków komisji oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad.

Prowadzący obrady przypomniał, że na poprzednim posiedzeniu komisji nie został zaopiniowany przedmiotowy projekt uchwały i w związku z tym poprosił Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia p. Ryszarda Oczachowskiego o przedstawienie stosownych informacji (załącznik nr 2 do protokołu).

#### Ad. 2.

Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia p. Ryszard Oczachowski poinformował, że w ramowym Regulaminie przyjętym przez

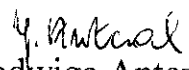
Wysoką Radę 27 marca br. nie ma zapisu o stypendium socjalnym. Ten Program nie dotyczy dochodów, a głównym kryterium jest średnia ocen dla uczniów chętnych i zdolnych, bo to są dodatkowe zajęcia pozalekcyjne. Wniósł o pozytywne zaopiniowanie omawianej uchwały.

Przewodniczący komisji zapytał, czy takie wyjaśnienia p. Naczelnika wystarczyły. Członkowie komisji odpowiedzieli – tak. Wobec powyższego prowadzący obrady poddał pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały, który zaopiniowano pozytywnie 3 głosami za, przy 2 głosach wstrzymujących.



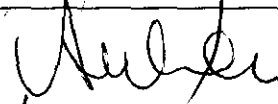
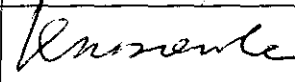

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący  
Komisji Edukacji, Kultury,  
Kultury Fizycznej, Turystyki i Sportu

  
Marek Szubarga

Protokołowała  
  
Jadwiga Antczak

**Lista obecności członków  
Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej,  
Turystyki i Sportu,  
na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 2008r.**

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Szubarga Marek – przewodniczący	
2.	Nowakowska Alina – z-ca przewodniczącego	
3.	Antoniewicz Andrzej	
4.	Kruszewska Maria	
5.	Mrugalska Krystyna	

**Zaproszeni goście:**

1. *p. Ryszard Orzechowski*  
*Wiceprez. Wydz. Edukacji,*  
*Kultury, Sportu i Zdrowia*

  
.....

2. ....

.....

3. ....

.....

4. ....

.....

**UCHWAŁA Nr ...../..... / 2008**  
**RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO**  
**z dnia ..... 2008 r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.<sup>1</sup>) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Regulamin przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący**  
**Rady Powiatu Inowrocławskiego**

**Piotr Czarnolewski**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218.

*Nie wnoszę zastrzeżeń*  
*pod względem prawnym*  
16.09.2008  
RADA PRAWNY  
date mgr Inowrocławski

**UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr ...../...../2008**  
**RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO**  
z dnia ..... 2008 r.

**w sprawie przyjęcia Regulamin przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”**

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne. W ramach Priorytetu IX, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, organy prowadzące szkoły ponadgimnazjalne mogą przygotowywać projekty i ubiegać się o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Wykonując uchwałę Nr XVI / 163 / 2008 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 27 marca 2008r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Powiat Inowrocławski umowy współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego z terenu województwa kujawsko-pomorskiego (powiatami i gminami) w sprawie przystąpienia i realizacji projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” oraz wyrażenia zgody na pełnienie przez Powiat Toruński funkcji koordynatora zadań wynikających z tej umowy oraz zapisy zawartej w dniu 4 sierpnia 2008 r. Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nr umowy EK.073-2/7/08 stosowne jest określenie szczegółów dotyczących prowadzenia projektu poprzez przyjęcie Regulaminu przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego.

Podstawę prawną uchwały stanowi art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), który mówi, że powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie edukacji publicznej. Zgodnie z art. 12 pkt 10 a, powyższej ustawy, do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów.

**wz. Sarosty**  
*Stawo*  
**WICESTAROSTA**



Załącznik  
do uchwały Nr ...../...../2008  
Rady Powiatu Inowrocławskiego  
z dnia ..... 2008 r.

**Regulamin przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wparcia w ramach projektu *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego*, realizowanego w ramach Działanie 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz środków jednostek samorządu terytorialnego.

### I. Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) *szkoły zawodowe* – technika oraz zasadnicze szkoły zawodowe;
- 2) *średnia ocen* – średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych (zgodnie z ramowym planem nauczania);
- 3) *Umowa współpracy* – Umowa współpracy w sprawie przystąpienia i realizacji projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” zawartej 27 lutego 2008 roku w Toruniu pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 4) *Umowa o dofinansowanie* – Umowa o dofinansowanie projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w roku szkolnym 2008/2009” w ramach Programu operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zawarta w Toruniu w dniu 4 sierpnia 2008 roku pomiędzy Powiatem Toruńskim a Powiatem Inowrocławskim, nr umowy: EK.073-2/7/08;
- 5) *regulamin ramowy* – regulamin przyznawania i przekazywania wsparcia, opracowany przez koordynatora projektu i przyjęty przez jego organ uchwałodawczy, stanowiący załącznik do Umowy współpracy;
- 6) *podmiot realizujący* – jednostka samorządu terytorialnego będącą partnerem projektu i sygnatariuszem Umowy współpracy w sprawie projektu *Podniesienie atrakcyjności*





- i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, prowadząca realizację projektu – Powiat Inowrocławski;*
- 7) *koordynator projektu* – podmiot wskazany w Umowie współpracy, jako koordynator prac związanych z przygotowaniem i realizacją projektu - Powiat Toruński;
  - 8) *Beneficjent Ostateczny (BO)* – uczniowie szkół zawodowych z Powiatu Inowrocławskiego zakwalifikowani do udziału w projekcie.

## II. Zasady i warunki udzielania wsparcia

§ 2. Pomoc udzielana jest w dwojaki sposób i na następujących warunkach:

- 1) poprzez zakup podręczników do szkół zawodowych prowadzonych przez Powiat Inowrocławski realizowany przez koordynatora na rzecz Podmiotu realizującego na podstawie zgłoszonego przez niego pisemnie zapotrzebowania;
- 2) poprzez umożliwienie uczniom uzyskania Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL), tj. opłacenie udziału w kursie, pokrycie kosztów zakupu niezbędnych podręczników oraz kosztów jednokrotnego przystąpienia do wszystkich wymaganych egzaminów wraz z dojazdem na egzamin.  
Sposób realizacji określa się jako udokumentowane fakturą:
  - zlecenie szkolenia;
  - przeprowadzenie egzaminów;
  - zakup kompletów podręczników;
  - zorganizowanie przejazdu na egzaminy.Kurs przeprowadzony będzie zgodnie z założeniami certyfikatu ECDL;
- 3) wsparciem określonym w ust. 1 i ust. 2 objęte są szkoły zawodowe prowadzone przez Powiat Inowrocławski;
- 4) wybór uczniów objętych wsparciem opisanym w ust. 2 dokonany będzie na podstawie złożonego do dnia 30 września 2008 r. w sekretariacie szkoły *Zgłoszenia uczestnictwa w projekcie* według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Pierwszeństwo uczestnictwa będą mieli uczniowie, którzy uzyskali najwyższą średnią ocen na koniec roku szkolnego 2007/2008. W przypadku uczniów, którzy legitymują się taką samą średnią ocen na koniec roku szkolnego, brana będzie pod uwagę również średnia ocen z pierwszego semestru roku szkolnego 2007/2008.  
We wsparciu mogą uczestniczyć uczniowie przedostatnich klas oraz klas młodszych. Spośród zgłoszonych uczniów sporządzona zostanie lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa;
- 5) wyboru uczniów objętych wsparciem, o którym mowa w ust. 2 dokonuje Szkolna Komisja Kwalifikacyjna, zwana dalej, „Komisją”;
- 6) Komisję powołuje dyrektor szkoły. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły zawierające:
  - a) wykaz uczniów ubiegających się o udział w kursie,
  - b) zestawienie wniosków spełniających kryteria określone w § 2 ust. 4,
  - c) zestawienie wniosków nie spełniających kryteriów określonych w § 2 ust. 4,
  - d) listę osób, które zakwalifikowano do uczestnictwa w Projekcie (lista uczestników),
  - e) listę rezerwowa;



- 7) sporządzone listy zatwierdza Starosta Inowrocławski;
- 8) wszelkie zmiany na listach zatwierdza również Starosta Inowrocławski.

§ 3. 1. Podmiot realizujący dołoży wszelkich starań, aby Beneficjenci Ostateczni uzyskujący wsparcie opisane w § 2 ust. 2 wykorzystali je w sposób jak najbardziej racjonalny. W przypadku zaprzestania przez BO aktywności zmierzającej do uzyskania ECDL Podmiot realizujący winien zażądać, a BO dokonać zwrotu poniesionych wydatków na wskazane przez niego konto. W uzasadnionych przypadkach Podmiot realizujący może odstąpić od egzekucji należności.

2. Uzyskane w sposób wymieniony w ust. 1 środki powinny być wykorzystane przez ten sam Podmiot realizujący. W razie braku możliwości ich wykorzystania środki mogą zostać przekazane innym Partnerom, z zastrzeżeniem zapisów §10 Umowy współpracy.

3. Udzielania wsparcia zaprzestaje się, gdy BO:

- a) przerwał naukę w szkole,
- b) został skreślony z listy uczniów,
- c) został ukarany naganą dyrektora szkoły,
- d) zrezygnował ze wsparcia.

4. Dyrekcja szkoły zobowiązana jest poinformować Podmiot realizujący o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.

### III. Przekazywanie środków finansowych

§ 4. 1. Obsługę zadań związanych z przyznaniem wsparcia prowadzi Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu poprzez jednostkę organizacyjną Powiatu pn. Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Placówek Oświatowych w Inowrocławiu.

2. Powiat Inowrocławski przekazuje środki na realizację Projektu na wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 5. Z uczniem, jego rodzicami lub opiekunami prawnymi Podmiot realizujący podpisze „Umowę o udzielenie wsparcia w ramach Projektu”, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 6. Zasady dotyczące udzielania obu form wsparcia, rozliczania oraz wysokości kwoty dla Podmiotu realizującego, określa Umowa współpracy oraz Umowa o dofinansowanie.

### IV. Postanowienia końcowe

§ 7. Monitoring i nadzór nad prawidłowością przebiegu realizacji programu sprawuje koordynator Projektu, współdziałając z Powiatem Inowrocławskim. W ramach działań Podmiotu realizującego funkcje te sprawuje Zarząd Powiatu Inowrocławskiego.







**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**EFŚ**  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 do Regulaminu

.....  
*Miejsce, data*

.....  
*Imię i nazwisko ucznia*

.....  
*Adres*

.....  
*Szkoła i klasa*

*Zgłoszenie uczestnictwa w Projekcie*

*„Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w roku szkolnym 2008/2009”*

Deklaruję udział w projekcie „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w roku szkolnym 2008/2009” realizowanym przez Powiat Inowrocławski w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX „Rozwój kompetencji i wykształcenia w regionach” Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” od 01.06.2008 r. do 30.10.2009 r.

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się z zasadami przyznania pomocy w uzyskaniu Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL) określonymi w Regulaminie przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, w tym danych wrażliwych, do systemów informatycznych do obsługi Programu (Podsystem Monitorowanie Europejskiego Funduszu Społecznego) zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) zbieranych w celu rekrutacji do projektu.

.....  
*Podpis rodzica/opiekuna prawnego*

**WYPEŁNIA WYCHOWAWCA**

Średnia ocen na koniec roku szkolnego 2007/2008 .....

Średnia ocen na koniec I semestru roku szkolnego 2007/2008 .....

.....  
*Podpis wychowawcy*

.....  
*Podpis Dyrektora Szkoły*



*Umowa o udzieleniu wsparcia w ramach projektu  
„Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa  
kujawsko-pomorskiego w roku szkolnym 2008/2009”*

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Powiatem Inowrocławskim z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36-38, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Tadeusz Majewski – Starosta Inowrocławski
2. Sławomir Szeliga – Wicestarosta Inowrocławski

Zwanym dalej Podmiotem realizującym

a

.....  
*Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego*

Jako przedstawicielem ustawowym ucznia, zwanym dalej Uprawnionym.

Umowa dotyczy uzyskania Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych (ECDL) poprzez uczestnictwo w projekcie „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w roku szkolnym 2008/2009” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX „Rozwój kompetencji i wykształcenia w regionach” Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny raz budżet państwa, uczniocy/ucznia:

Imię i nazwisko.....PESEL.....

Data i miejsce urodzenia.....NIP.....

Imiona rodziców.....

Zamieszkały/a w.....ulica.....nr.....

kod pocztowy:.....poczta.....

§ 1. Udzielający wsparcia zobowiązuje się do zorganizowania kursu umożliwiającego uzyskanie ECDL, dostarczenie niezbędnych podręczników, jednokrotną opłatę za przystąpienie do egzaminów kończących poszczególne moduły kursu wraz z zapewnieniem dojazdu na miejsce przeprowadzania egzaminu.

§ 2. Uprawniony zobowiązuje się do zapewnienia uczestnictwa ucznia w kursie w roku szkolnym 2008/2009 od ..... do ..... oraz w organizowanych egzaminach, a także do wykorzystania przyznanej pomocy w sposób jak najbardziej racjonalny.



§ 3. Uprawniony zobowiązuje się do pokrycia kosztów kolejnych egzaminów każdym z modułów, w przypadku, gdy uczeń nie zda egzaminu za pierwszym razem opłaconego przez Udzielającego wsparcia.

§ 4. 1. Udzielania wsparcia zaprzestaje się, gdy uczeń:

- 1) przerwał naukę w szkole;
- 2) został skreślony z listy uczniów;
- 3) został ukarany naganą dyrektora szkoły;
- 4) zrezygnował ze wsparcia.

2. Uprawniony zobowiązuje się do zwrotu poniesionych wydatków po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia na konto wskazane przez Udzielającego wsparcia. W przypadku nieterminowego zwrotu wydatków Uprawniony zobowiązany jest ponadto do zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.

W przypadku zaprzestania przez ucznia aktywności zmierzającej do uzyskania ECDL Udzielający wsparcia żąda od Uprawnionego zwrotu poniesionych wydatków na wskazane przez niego konto.

Uprawniony oświadcza iż w przypadku zmian mających wpływ na prawo do uczestnictwa w projekcie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tych zmianach Udzielającego wsparcia.

§ 5. Uprawniony zobowiązuje się do współpracy z wykonawcą badania ankietowego uczniów w terminie 6 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.

§ 6. Uprawniony oświadcza, iż zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania zasad przyznania pomocy określonych w Regulaminie przyznawania pomocy w ramach projektu „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” realizowanego w roku szkolnym 2008/2009 na terenie powiatu inowrocławskiego.

.....  
*Podpis rodzica/opiekuna prawnego*

.....  
*Podpis Starosty Inowrocławskiego*

.....  
*Podpis Wicestarosty Inowrocławskiego*

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, w tym danych wrażliwych, zbieranych w celu realizacji, monitoringu i ewaluacji do systemów informatycznych do obsługi Programu o zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

.....  
*Podpis rodzica/opiekuna prawnego*