UCHWAŁA Nr 221/2012
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia 22 lutego 2012 r.

w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu oraz przyjęcia Regulaminu pracy tej Komisji

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.[1]) oraz art. 15 ust. 2a i 2b oraz 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.[2]) w związku z uchwałą nr XIII/125/2011 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 1 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołać Komisję Konkursową do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu w następującym składzie:

1) przedstawiciele Zarządu Powiatu Inowrocławskiego:
   a) Włodzimierz Figas – Członek Zarządu Powiatu Inowrocławskiego - przewodniczący Komisji,
   b) Sławomir Szeliga – Wicestarosta Inowrocławski;
2) przedstawiciele organizacji pozarządowych, rekomendowani przez Radę Organizacji Pozarządowych Powiatu Inowrocławskiego:
   a) Marek Słabiński – Kujawskie Stowarzyszenie Przedsiębiorców i Handlowców w Inowrocławiu,
   b) Andrzej Bieńkowski – Inowrocławskie Towarzystwo Hokejowe.

§ 2. 1. Przyjąć Regulamin pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu.

2. Regulamin, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Staroście Inowrocławskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

STAROSTA

Członek Zarządu — Członek Zarządu — WICESTAROSTA — CZŁONEK ZARZĄDU

Sławomir Żal — Marek Szubarga — Sławomir Szeliga — Włodzimierz Figas

---

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281.

[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244.

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem prawnym
2012.02.16
data
RADCA PRAWNY
radca prawny
Henryka Kowalczewska

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr 221/2012
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia 22 lutego .....2012 r.

w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu oraz przyjęcia Regulaminu pracy tej Komisji

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne.

Uchwałą nr XIII/125/2011 z dnia 1 grudnia 2011 r. Rada Powiatu Inowrocławskiego przyjęła Program współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Niniejszy Program przewiduje powołanie czteroosobowej Komisji Konkursowej, jako organu opiniodawczo-doradczego dla Zarządu Powiatu Inowrocławskiego. Program, o którym mowa wyżej określa, że w skład Komisji Konkursowej wchodzi dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu Inowrocławskiego oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie powiatu, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. Kandydatów na członków ww. Komisji z ramienia organizacji pozarządowych zarekomendowała Rada Organizacji Pozarządowych Powiatu Inowrocławskiego pismem z 8 lutego 2012 r.

Ponadto zgodnie z zapisem Programu do kompetencji Zarządu Powiatu Inowrocławskiego należy między innymi powoływanie składu Komisji Konkursowej. Natomiast prace Komisji Konkursowej prowadzone są w trybie ustalonym w „Regulaminie pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie wykonywanie zadań publicznych powiatu".

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a i 2b oraz 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) w związku z rozdz. VIII załącznika do uchwały nr XIII/125/2011 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 1 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Przepisy te stanowią, że zarząd powiatu wykonuje uchwały rady powiatu i zadania powiatu określone przepisami prawa. Ponadto w myśl ww. przepisów, organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. Natomiast program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zawiera w szczególności tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.

Załącznik do uchwały Nr 224/2012
Zarządu Powiatu Inowrocławskiego
z dnia 22 lutego 2012 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej
do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych,
którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu

§ 1

1. Regulamin pracy Komisji Konkursowej do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu, zwany w dalszej części Regulaminem, określa przedmiot oraz zasady działania Komisji.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.),
2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Inowrocławskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok, przyjęty uchwałą nr XIII/125/2011 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 1 grudnia 2011 r.
3) Komisji Konkursowej – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową do spraw rozpatrywania wniosków organizacji pozarządowych, którym zlecane będzie w 2012 roku wykonywanie zadań publicznych powiatu.

§ 2

1. Członkowie Komisji Konkursowej wykonują swoją pracę społecznie.
2. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji Konkursowej zapewnia Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu, które pokrywa koszty jej działalności.

§ 3

1. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego, o których mowa w ustawie.
2. Zadaniem Komisji Konkursowej jest w szczególności:
   a) opiniowanie ofert złożonych przez podmioty, o których mowa w ust.1, w myśl ustawy - w trybie otwartego konkursu ofert na realizację zadań powiatu pod względem formalnym i merytorycznym,
   b) dokonywanie oceny ofert z uwzględnieniem kryteriów wyboru wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

§ 4

1. Posiedzenia Komisji Konkursowej zwołuje przewodniczący Komisji Konkursowej z własnej inicjatywy lub na wniosek minimum połowy składu Komisji.

2. W razie nieobecności przewodniczącego, obrady prowadzi upoważniony przez niego członek Komisji Konkursowej.
3. O terminach posiedzeń członkowie Komisji Konkursowej zawiadamiani są za pośrednictwem Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.
3. Program posiedzeń jest ustalany przez przewodniczącego z uwzględnieniem zasad i terminów rozstrzygania konkursów ofert określonych w ustawie.
4. Za zgodą, wyrażoną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komisji Konkursowej, w jej posiedzeniach mogą brać udział zaproszeni eksperci w charakterze doradców.

§ 5

1. Opinie w sprawie ofert podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji Konkursowej. W przypadku równej liczby głosów, po ponownym wyjaśnieniu sprawy przeprowadza się drugie głosowanie. Jeżeli w drugim głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie, wówczas decyduje głos przewodniczącego Komisji Konkursowej.
2. Przy rozpatrywaniu i ocenie wniosków Komisja Konkursowa kieruje się kryteriami wynikającymi z ustawy oraz zasadami określonymi w Programie.
3. Komisja Konkursowa rozpatruje wnioski zgłoszone w ramach priorytetów zawartych w Programie, uwzględniając jednocześnie szczegółowe rodzaje zadań określone przez Zarząd Powiatu Inowrocławskiego.
4. Listę pozytywnie zaopiniowanych ofert, przewodniczący Komisji Konkursowej przedstawia Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.
5. Liczba ofert składanych przez jedną organizację pozarządową nie jest ograniczona.
6. W przypadku, gdy nie wpływa to na realizację i spójność projektu, istnieje możliwość przyznania kwoty mniejszej od wnioskowanej w ofercie.

§ 6

1. Członkostwo w Komisji Konkursowej wygasa w przypadku:
   1) złożenia rezygnacji,
   2) wycofania członka ze składu Komisji przez desygnującą go stronę.
2. Strona, która odwołała swojego reprezentanta ze składu Komisji Konkursowej, niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednego miesiąca, desygnuje nowego kandydata. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Komisji Konkursowej, stosuje się analogiczną zasadę.
3. Do członków Komisji Konkursowej, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Do zmian Regulaminu stosuje się tryb właściwy do jego uchwalenia.