BR.0003.263.2012

Inowrocław, 07.11.2012r.

BP.079.80.2012

Opinia prawna

Dotyczy: możliwości uzyskania w drodze interpelacji od jednostek organizacyjnych Powiatu Inowrocławskiego dokumentów ,które są dostępne na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

W statucie Powiatu Inowrocławskiego z dnia 23 stycznia 1999 roku Uchwała Nr IV/15/99 Rady Powiatu Inowrocławskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego Nr 50 poz.445 ze zmn.) są uregulowane zasady oraz tryb składania interpelacji i zapytań przez radnych. Radni indywidualnie lub grupowo składają interpelacje do Zarządu Powiatu albo komisji Rady, za pośrednictwem przewodniczącego rady. Przedmiotem interpelacji i zapytań mogą być wyłącznie sprawy należące do kompetencji organów powiatu.

„ § 19. 1. Interpelacje i zapytania radnych kieruje się odpowiednio do Zarządu Powiatu albo komisji Rady, za pośrednictwem przewodniczącego Rady.

2. Interpelację składa się w sprawach zasadniczych dla powiatu.

3. Radni mogą składać interpelacje na sesji lub w okresie między sesjami.

4. Odpowiedź na interpelację jest udzielana ustnie na sesji lub pisemnie, w ciągu 14 dni od daty jej złożenia. Na wniosek radnego odpowiedź na interpelację musi być udzielona na piśmie. Ponowna interpelacja radnego w tej samej sprawie wymaga rozpatrzenia na sesji."

Z treści cytowanego przepisu wynika ,iż radny na swoją interpelacje winien otrzymać odpowiedź. Nie jest odpowiedzią w mojej ocenie samo udostępnienie dokumentów ,które może się odbyć na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 ze zmn.). Zgodnie z art.2 cytowanej ustawy każdemu przysługuje prawo dostępu do informacji publicznej z uwzględnieniem zastrzeżenia art.5 ustawy. Ustawa określa zasady udostępniania informacji publicznej również tej udostępnianej na wniosek

Art. 14. 1. Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnych z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje podmiot obowiązany do udostępnienia, nie umożliwiają udostępnienia informacji w sposób i w formie określonych we wniosku.

2. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych we wniosku, podmiot obowiązany do udostępnienia powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie. W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.

RADCA PRAWNY

Henryka Kowalczewska

9.10.2012 r.