MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY
dla Dziewcząt
ul. Kujawska 20, 88-153 Kruszwica
tel./fax 052 353 47 56, tel. 052 353 43 95
NIP 5562666818 REGON 340482702

Kruszwica , dnia 06.07.2012r

DYREKTOR MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO dla DZIEWCZĄT W KRUSZWICY
ul. Kujawska 20 , 88-153 Kruszwica

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO :
REFERENT - PEŁEN ETAT

I. **Wymagania niezbędne** :
1. Kandydat powinien spełniać wymagania określone w art 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223 , poz. 1458 z 2008r)
2. Wykształcenie – wyższe zawodowe ekonomiczne lub administracyjne, średnie ekonomiczne lub administracyjne .
3. Biegła znajomość obsługi komputera .
4. Znajomość obsługi urządzeń biurowych.

II. Wymagania dodatkowe :
1. Znajomość podstawowych przepisów prawa oświatowego,
2. Znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego ,
3. Doświadczenie na podobnym stanowisku , preferowany minimum 2 letni staż pracy na stanowisku pracownika administracyjnego ,
4. Znajomość programu ZUS – Płatnik .
5. Znajomość programu Vulcan – Płace Optivum .
6. Sumienność, rzetelność i odpowiedzialność w wykonywaniu pracy, komunikatywność oraz umiejętność współpracy z młodzieżą i współpracownikami .

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku
1. Prowadzenie kasy Ośrodka zgodnie z wewnętrzną instrukcją kasową.
2. Naliczanie wynagrodzeń pracownikom Ośrodka , sporządznie list płac oraz prowadzenie w tym zakresie całości dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami .
3. Prawidłowe i terminowe realizowanie przepisów ZUS w zakresie rozliczeń Ośrodka z tym Zakładem , obliczanie zasiłków chorobowych, opiekuńczych macierzyńskich i innych oraz prowadzenie dokumentacji dla w/w celów.
4. Prawidłowe i treminowe regulowanie zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego wynikające z rozliczenia wynagrodzeń pracowników , sporządzanie PIT .
5. Sporządzanie okresowych sprawozdań GUS , PFRON, SIO .
6. Dokonywanie przelewów : wynagrodzeń pracowników oraz za dostarczone towary i usługi ,
7. Organizowanie całokształtu pracy administracji Ośrodka:
   - pisanie , wysyłanie korespodnencji , prowadzenie dziennika korespondencji,
   - przechowywanie i nadzór nad używaniem pieczęci ,
   - wydawanie, rejestrowanie wypełnianie delegacji służbowych ,
   - prenumerata czasopism ,
8. Prowadzenie ewidencji kartotek czasu pracy pracowników ,
9. Prowadzenie dokumentacji ubezpieczeń pracowników i uczniów ,
10. Załatwianie spraw bieżących: obsługa wychowanek , nauczycieli, interesantów ,

IV. **Wymagane dokumenty** :

1. list motywacyjny
2. Życiorys - CV
3. Kwestionariusz osobowy *
4. Kserokopie dyplomów lub świadectw ukończenia szkoły potwierdzające wykształcenie
5. Kserokopie świadectw pracy
6. Oświadczenia:*
   a) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych ,
   b) o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych ,
   c) o zapoznaniu się z regulaminem naboru ,
7. Informacja o kontaktowym numerze telefononicznym .

V. **Kandydat może dodatkowo przedłożyć kserokopie** :

1. zaświadczeń o ukończonych kursach , szkoleniach ,
2. referencji ,
3. innych dokumentów potwierdzających przydatność do pracy na danym stanowisku ,

VI. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zaklejonych kopertach z dopisem „ Nabór na stanowisko -referent „ w komórce Kadr Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego dla Dziewcząt w Kruszwicy ul. Kujawska 20 , 88-153 Kruszwica w terminie do dnia 20.07.2012r do godz. 15^{00}

Aplikacje , które wpłyną do Ośrodka po określonym terminie lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

O miejscu ,czasie i procedurze selekcji, kandydatów powiadamia się indywidualnie drogą telefoniczną .

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej / www.bip.inowrocław.powiat.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń Ośrodka ul.Kujawska 20 , 88-153 Kruszwica .

Uwagi:

- Wzór oświadczeń oraz kwestionariusz osobowy można pobrać : osobiście w komórce kadr Ośrodka ul. Kujawska 20 , 88-153 Kruszwica
- ze strony internetowej BIP / www.bip.inowrocław.powiat.pl/

DYREKTOR OŚRODKA
mgr Grzegorz Stasiak

Oświadczenia :

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem naboru.

Oświadczam,że zapoznałam/zapoznałem* się z aktualnym regulaminem naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym dla Dziewcząt w Kruszwicy .

2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji .

Oświadczam,że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy dla Dziewcząt w Kruszwicy z siedzibą przy ul. Kujawskiej 20 zgodnie z art 7 pkt 2 i 5 , art 23 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002r nr 101, poz.926, z późn.zm.) dla potrzeb rekrutacji.

Zakres udostępnionych danych osobowych * ;

1. Imię i nazwisko ,
2. adres zamieszkania ,
3. data i miejsce urodzenia ,
4. imiona rodziców ,
5. numer telefonu ,
6. wykształcenie ,
7. inne .....

Jednocześnie, oświadczam, że zostalam/zostałem* poinformowana/y * w myśl art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002r nr 101, poz.926, z późn.zm.) że :

1. administratorem danych osobowych jest Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy dla Dziewcząt w Kruszwicy przy ul.Kujawskiej 20
2. dane osobowe zbierane są w celu rekrutacji kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze i nie będą przekazywane innym podmiotom;
3. mam prawo dostępu do moich danych osobowych oraz mam możliwość ich poprawienia ,
4. dobrowolnie podaję swoje dane osobowe.

3. Oświadczenie o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub uyślne przestępstwo skarbowe oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.

Oświadczam, że nie jestem prawomocnie skazana/skazany* za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych .

4. Numer telefonu kontaktowego stacjonarnego lub komórkowego

.....

Kruszwica dnia .....

.....

(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić