

sygnatura:
wypełnia Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu

Wnioskodawca

....., dnia

.....
(nazwa)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
(ulica, nr budynku, nr lokalu)

.....
(telefon, faks, e-mail)

STAROSTA INOWROCLAWSKI
aleja Ratuszowa 38

Wydział Komunikacji i Transportu
ul. Mątewska 17
88-100 Inowrocław

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy na drodze,
wykorzystując drogę w sposób szczególny

Na podstawie art. 65, 65a-65i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. PoRD¹, w związku z organizowaniem imprezy/uroczystości wykorzystujących w sposób szczególny drogi publiczne zwracam się z prośbą o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie nw. imprezy/uroczystości:

Organizator:

Rodzaj imprezy:
(inne niż imprezy religijne, tj.: bieg, przemarsz, itp.)

Data rozpoczęcia i zakończenia: od godz. do godz.

Miejsce imprezy:

.....

Nazwa imprezy:

Trasa:

.....

z przewidywaną liczbą uczestników: około

Osobami odpowiedzialnymi za organizację i zabezpieczenie uroczystości są, (+ tel. kontaktowy):

1.

2.

3.

.....
podpis organizatora lub jego przedstawiciela

Wykaz załączników do wniosku:

- Szczegółowy regulamin imprezy/uroczystości
- Wykaz osób odpowiedzialnych za przebieg i zabezpieczenie imprezy/uroczystości
- Program imprezy/uroczystości
- Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca i porządku
- Zobowiązanie organizatora do przywrócenia stanu dróg do ich stanu przed imprezą/uroczystościami
- Załącznik graficzny miejsca lub trasy imprezy/uroczystości

¹ PoRD - Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o Ruchu Drogowym (Dz. U. 2020.110 t.j. ze zm.)

Klauzula informacyjna - Wydział Komunikacji i Transportu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu jest Starosta Inowrocławski z siedzibą przy alei Ratuszowej 38, 88-100 Inowrocław, adres e-mail: sekretariat@inowroclaw.powiat.pl, tel. **+48 52 35 92 100**.
2. W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem Pani/Pana Danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: niejawne@inowroclaw.powiat.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c RODO i będzie się odbywać w celu możliwości wykonywania przez Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz na podstawie:
 - Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym,
 - Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,
 - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
 - Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy,
 - Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców,
 - Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym,
 - Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

w szczególności i w zakresie: Zarządzania ruchem drogowym na drogach powiatowych i gminnych.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osoby mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające)
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt. 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. RODO.
8. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu. Przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, jeżeli zostało to określone w przepisach prawa,
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis