

UCHWAŁA Nr 319/2020
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia 19. lutego 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminów udziału w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.¹) uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 215/2019 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia 11 września 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminów udziału w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”, załącznik nr 1 i załącznik nr 2 otrzymują brzmienie określone w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Inowrocławskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
[Signature]
Wiesława Pawłowska

WICESTAROSTA
[Signature]
Tadeusz Majewski

CZŁONEK ZARZĄDU
[Signature]
Włodzisław Figas

Członek Zarządu
[Signature]
Jacek Nijak

Członek Zarządu
[Signature]
Jacek Zalesiak

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1571, poz. 1815.

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr 319/2020
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia 19 lutego 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminów udziału w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”.

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne:

Powiat Inowrocławski 17 października 2018 r. zawarł z Województwem Kujawsko-Pomorskim, Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 umowę nr UM_SE.433.1.708.2018 o dofinansowanie projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III” nr RPKP.10.02.03-04-0004/18. Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2. Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.

W związku ze zmianą adresu siedziby Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu istnieje konieczność zmiany Regulaminów udziału w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III” oraz ich załączników w powyższym zakresie.

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.), zgodnie z którym do zadań zarządu powiatu należy w szczególności wykonywanie uchwał rady.


STAROSTA
Wiesława Pawłowski



Załącznik do Uchwały Nr 319/2020
Zarządu Powiatu Inowrocławskiego
z dnia 19 lutego 2020 r.

REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE pn. „Twoja wiedza - Twoja przyszłość III” dla Uczniów/Uczennic

I. Informacje o projekcie

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału uczniów/uczennic, w tym przebieg procesu rekrutacji w projekcie pn. „Twoja wiedza - Twoja przyszłość III”, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2. Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3. Kształcenie zawodowe, zwanym dalej projektem.
2. Projekt jest realizowany przez Powiat Inowrocławski – Beneficjenta projektu.
3. Celem projektu jest podniesienie efektywności kształcenia zawodowego szkół prowadzących kształcenie zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski poprzez rozszerzenie oferty edukacyjnej, dostosowanej do potrzeb rynku pracy, w roku szkolnym 2019/2020.
4. Projektem zostanie objętych 10 szkół prowadzących kształcenie zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski:
 - Technikum w Zespole Szkół Chemiczno-Elektronicznych im. Jana Pawła II w Inowrocławiu,
 - Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu,
 - Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu,
 - Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu,
 - Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu,
 - Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy,
 - Technikum w Zespole Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach,
 - Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu,
 - Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

5. Funkcję Biura Projektu pełni Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.
6. Projekt jest realizowany w roku szkolnym 2019/2020.
7. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia dla uczniów:
 - 1) zajęcia pozalekcyjne w następującym zakresie:
 - „Grafika przestrzenna i druk 3D” (Technikum w Zespole Szkół Chemiczno-Elektronicznych im. Jana Pawła II w Inowrocławiu),
 - „MikroTIK - podstawy konfiguracji” (Technikum w Zespole Szkół Chemiczno-Elektronicznych im. Jana Pawła II w Inowrocławiu),
 - „Catering dietetyczny” (Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu),
 - „Komputerowe wspomaganie projektowania” (Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu),
 - „Programowanie sterowników PLC” (Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu),
 - „Kasjer - sprzedawca” (Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu),
 - „Paletowe jednostki ładunkowe w praktyce” (Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu),
 - „Osuszanie budowli - zabezpieczenia przeciwwilgociowe” (Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu),
 - „Ład przestrzenny - parki zabytkowe” (Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu),
 - „Detal architektoniczny budownictwa sakralnego” (Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu),
 - „Sporządzanie i dekorowanie wyrobów cukierniczych” (Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu),
 - „Kuchnia Śródziemnomorska” (Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu),
 - „Organizacja usług cateringowych” (Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu),
 - „Podstawy rolnictwa precyzyjnego” (Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu),
 - „Kucharz” (Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu)
 - „Cukiernik” (Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu),
 - „Język angielski ukierunkowany zawodowo” (Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu),
 - „Obsługa klientów w gastronomii” (Technikum w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy),

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



- „Auto CAD kurs podstawowy” (Branzowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy),
- „Pielęgnacja i strzyżenie zwierząt” (Technikum w Zespole Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach).

2) kursy w następującym zakresie:

- Kurs kwalifikacyjny „E” uprawniający do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do 1 kV (Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu),
- Spawanie elektryczne łukowe elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych MAG - metodą 135 (Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu, Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu),
- „Obsługa wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli” (Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu, Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu),
- „Operator koparko-ładowarki w zakresie III klasy uprawnień” (Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu),
- „Inseminacja bydła” (Technikum w Zespole Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach),
- „Pilarz-drwal” (Technikum w Zespole Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach).

II. Kryteria udziału w zajęciach pozalekcyjnych i kursach

§ 2

1. Rekrutacja w szkołach będzie prowadzona w sposób gwarantujący równy dostęp kobiet i mężczyzn do udziału w projekcie.
2. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie/uczenice techników i szkół branżowych I stopnia objętych projektem, o kształceniu zawodowym, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski.
3. W projekcie zaplanowano udział 200 uczniów/uczenic, w tym 12 uczniów/uczenic z niepełnosprawnościami.

§ 3

1. Uczeń/uczenica przystępujący/a do udziału w projekcie musi spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) w przypadku rekrutacji na zajęcia pozalekcyjne:
 - uczęszczanie do technikum/szkoły branżowej 1 stopnia w ramach danego zespołu szkół,

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



- końcowa ocena z zachowania w poprzednim roku szkolnym musi być minimum poprawna,
 - w przypadku uczestnictwa ucznia/uczennicy niepełnosprawnej dodatkowo wymaganym dokumentem jest orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, potrzebie kształcenia specjalnego lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- 2) w przypadku rekrutacji na kursy:
- uczęszczanie do technikum/szkoły branżowej 1 stopnia w ramach danego zespołu szkół,
 - końcowa ocena z zachowania w poprzednim roku szkolnym musi być minimum poprawna,
 - średnia ocen z przedmiotów zawodowych obejmujących praktyczną naukę zawodu w poprzednim roku szkolnym nie może być niższa niż ocena dostateczna,
 - ukończenie 18 roku życia.
2. Wymienione w ust. 1 kryteria będą podstawą do ustalenia listy rankingowej uczniów/uczennic.
3. W przypadku zainteresowania większej liczby uczniów zostanie opracowana lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji z zajęć przez osoby z listy podstawowej na ich miejsce zostaną zakwalifikowane osoby z listy rezerwowej.
4. W przypadku mniejszego rzeczywistego zainteresowania zajęciami od zakładanego przeprowadzone zostaną nabory uzupełniające.

III. Przebieg rekrutacji

§ 4

1. Za rekrutację pod względem formalnym oraz merytorycznym, jak również za bieżącą obsługę Biura Projektu na poziomie Beneficjenta odpowiada specjalista ds. rekrutacji, obsługi Biura Projektu i promocji Projektu.
2. Na poziomie każdej ze szkół za przebieg rekrutacji oraz bieżącą obsługę projektu odpowiedzialny jest pracownik ds. obsługi technicznej.
3. Informacja o rekrutacji zostanie zamieszczona w szkołach (tablica ogłoszeń, plakaty, strona www); w siedzibie Beneficjenta (tablica ogłoszeń, strona www, ogłoszenie prasowe) oraz zostanie przekazana podczas spotkań rekrutacyjnych dla uczniów i rodziców.
4. Nabór uczestników/uczestniczek zostanie przeprowadzony we wrześniu/październiku 2019 r.
5. Rekrutacja odbędzie się w trzech etapach:
 - I etap – przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych,
 - II etap – weryfikacja formalna,
 - III etap – weryfikacja merytoryczna.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



§ 5

I etap – przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych

1. Uczeń/uczenica składa Wychowawcy następujące dokumenty:
 - 1) Regulamin,
 - 2) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1),
 - 3) Zaświadczenie o uczęszczaniu do technikum/szkoły branżowej 1 stopnia w ramach danego zespołu szkół (załącznik nr 2),
 - 4) Formularz ocen ucznia/uczenicy (załącznik nr 3),
 - 5) Oświadczenie ucznia/uczenicy zgłaszającego/zgłaszającej chęć udziału w projekcie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku do celów monitorowania i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy (załącznik nr 4),
 - 6) Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 5),
 - 7) Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, potrzebie kształcenia specjalnego lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej w przypadku ucznia/uczenicy niepełnosprawnej.
2. Dokumenty rekrutacyjne podpisuje uczeń/uczenica. W przypadku uczniów/uczenic niepełnoletnich dokumenty rekrutacyjne podpisuje rodzic lub opiekun prawny.
3. Wychowawca wypełnia zaświadczenie (załącznik nr 2) oraz formularz ocen ucznia/uczenicy (załącznik nr 3) i przekazuje pracownikowi ds. obsługi technicznej wraz z dokumentami rekrutacyjnymi złożonymi przez uczniów/uczenice.
4. Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych uczniów/uczenic od wychowawców przez pracowników ds. obsługi technicznej trwa do 5 dni od momentu rozpoczęcia rekrutacji.

§ 6

II etap – weryfikacja formalna

1. Zebrane dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem formalnym przez pracownika ds. obsługi technicznej w terminie do 5 dni od zakończenia naboru.
2. Weryfikacja formalna oznacza sprawdzenie kompletności i poprawności złożonych dokumentów.
3. Pracownik ds. obsługi technicznej sporządza listę uczniów/uczenic, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie i przedkłada ją do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły.
4. Pracownik ds. obsługi technicznej przekazuje specjaliście ds. rekrutacji, obsługi Biura Projektu i promocji Projektu zatwierdzoną listę uczniów/uczenic, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie wraz z dokumentami rekrutacyjnymi złożonymi przez uczniów/uczenice.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

§ 7

III etap – weryfikacja merytoryczna

1. Zebrane dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem merytorycznym przez specjalistę ds. rekrutacji, obsługi Biura Projektu i promocji Projektu w terminie do 10 dni od momentu przekazania dokumentów do Biura Projektu: Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.
2. O zakwalifikowaniu danego ucznia/uczenicy na zajęcia pozalekcyjne/kursy decydować będzie spełnienie kryteriów określonych § 3 ust. 1.
3. Po zakończeniu weryfikacji formalnej i merytorycznej utworzona zostanie lista rankingowa uczniów/uczenic.
4. W przypadku uzyskania jednakowych wyników w nauce, decydującą w zakresie zakwalifikowania na zajęcia ucznia/uczenicy, będzie opinia dyrektora szkoły o uczniu/uczenicy.
5. W ramach rekrutacji zostanie sporządzona lista podstawowa oraz lista rezerwowa uczestników projektu, którą zatwierdza Koordynator Projektu.

IV. Zasady udziału w zajęciach pozalekcyjnych i kursach

§ 8

1. Warunkiem udziału uczniów/uczenic w zajęciach pozalekcyjnych i kursach, o których mowa w § 1 ust. 7, jest złożenie podpisanego oświadczenia uczestnika projektu.
2. Beneficjent projektu nie zwraca kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia pozalekcyjne i kursy, o których mowa w § 1 ust. 7.
3. Uczeń/uczenica zakwalifikowany/a na zajęcia pozalekcyjne i kursy, o których mowa w § 1 ust. 7, zobowiązany jest do uczestnictwa w przewidzianym wymiarze godzin. Udział w zajęciach pozalekcyjnych i kursach potwierdzany jest każdorazowo listą obecności w dzienniku zajęć.
4. Warunkiem ukończenia:
 - zajęć pozalekcyjnych, o których mowa w § 1 ust. 7 pkt. 1, jest udział ucznia/uczenicy w co najmniej 80% zajęć pozalekcyjnych oraz uzyskanie pozytywnego wyniku testu wiedzy na zakończenie zajęć,
 - kursów, o których mowa w § 1 ust. 7 pkt. 2 – zgodnie z wytycznymi dla danego kursu.
5. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do zabezpieczenia uczestnictwa swoich uczniów/uczenic w zajęciach pozalekcyjnych i kursach.
6. Każdy uczeń/uczenica otrzyma na zakończenie:
 - zajęć pozalekcyjnych – zaświadczenie o podniesieniu/nabyciu/uzupełnieniu kompetencji zawodowych,
 - kursów – certyfikat poświadczający uzyskanie kwalifikacji zawodowych.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



7. Udzielenia wsparcia zaprzestaje się, gdy uczestnik projektu:
 - przerwał naukę w szkole,
 - został skreślony z listy uczniów,
 - zrezygnował ze wsparcia.
8. Dyrekcja szkoły, za pośrednictwem pracownika ds. obsługi technicznej, zobowiązana jest poinformować Beneficjenta Projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 7 nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich zaistnienia.
9. W przypadku rezygnacji z zajęć przez osoby z listy podstawowej na ich miejsce zostaną zakwalifikowane osoby z listy rezerwowej.
10. W przypadku zaprzestania przez uczestników projektu uczestnictwa w zajęciach Beneficjent projektu zażąda, aby uczestnik projektu dokonał zwrotu poniesionych wydatków na wskazane konto. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent Projektu może odstąpić od egzekucji należności.
11. Uczestnik projektu wyraża zgodę na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy w trakcie realizacji projektu, jak również po zakończeniu udziału w projekcie.
12. Uczestnik projektu wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku do celów: monitorowania, ewaluacji i promocji projektu.
13. Uczestnik projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności rekrutacji, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia uczestnikom projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

V. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Beneficjent Projektu zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Nadzór nad prawidłowością przebiegu realizacji projektu sprawuje Beneficjent Projektu, za pośrednictwem Koordynatora Projektu.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1.
2. Zaświadczenie o uczęszczaniu do technikum/szkoły branżowej 1 stopnia w ramach danego zespołu szkół – załącznik nr 2.
3. Formularz ocen ucznia/uczennicy – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie ucznia/uczennicy zgłaszającego/zgłaszającej chęć udziału w projekcie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku do celów monitorowania i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie uczestnika projektu – załącznik nr 5.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis ucznia/uczennicy)*

** W przypadku osób niepełnoletnich Regulamin podpisuje rodzic lub opiekun prawny*

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



Załącznik nr 1 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla uczniów/uczennic

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Nazwa szkoły

Dane ucznia/uczennicy

Imię	Nazwisko	PESEL
Płeć	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	Wykształcenie
☐ Kobieta ☐ Mężczyzna		☐ Podstawowe ☐ Gimnazjalne
Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej		

Dane kontaktowe

Województwo	Powiat	Gmina
Miejscowość	Ulica	
Nr budynku	Nr lokalu	Kod pocztowy
Telefon kontaktowy	Adres e-mail	

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu

Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, lemowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstwa) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	Osoby: 1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach) 2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane) 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą) 4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie). Osoby dorosłe mieszkające z rodzicami nie powinny być wykazywane we wskaźniku, chyba że wszystkie te osoby są bezdomne lub mieszkają w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach.	☐ TAK ☐ NIE
Osoba z niepełnosprawnościami	Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2017 poz. 882, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej	Kategoria odnosi się do wszystkich grup uczestników w niekorzystnej sytuacji, takich jak osoby zagrożone wykluczeniem społecznym. Definicja dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, z wyłączeniem osób z niepełnosprawnościami, migrantów, osób obcego pochodzenia i mniejszości. Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należy zawsze uwzględniać wskazane poniżej grupy: – osoby z wykształceniem na poziomie niższym niż podstawowym i będące poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu podstawowego, narkomani, osoby bezdomne i wykluczone z dostępu do mieszkań, <u>osoby z obszarów wiejskich</u> (wg stopnia urbanizacji DEGURBA 3). W przypadku, kiedy dana osoba zostaje uznana za znajdującą się w niekorzystnej sytuacji (np. z ww. powodu wykształcenia) jest jednocześnie np. osobą niepełnosprawną, należy ją wykazać w obu wskaźnikach (dot. niepełnosprawności oraz niekorzystnej sytuacji).	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji

Nazwa szkoły	Rodzaj zajęć <i>Proszę wybrać jedno lub kilka zajęć, w których chciałabyś/chciałabyś wziąć udział zgodnie z wykazem zajęć zaplanowanych w Twojej szkole.</i>	Adresaci zajęć
Technikum w Zespole Szkół Chemiczno-Elektronicznych im. Jana Pawła II w Inowrocławiu	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Grafika przestrzenna i druk 3D” ☐ „MikroTIK - podstawy konfiguracji”	uczniowie technikum w zawodach: - technik informatyk, - technik teleinformatyk, - technik elektronik.
Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Catering dietetyczny”	uczniowie technikum w zawodzie: - technik żywienia i usług gastronomicznych.
Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Komputerowe wspomaganie projektowania” ☐ „Programowanie sterowników PLC”	uczniowie technikum w zawodach: - mechanik, - elektryk, - mechatronik, - technik pojazdów samochodowych.
	2. Kursy ☐ Kurs kwalifikacyjny „E” uprawniający do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji do 1 kV	uczniowie technikum w zawodach: - technik mechanik, - technik elektryk, - technik mechatronik, - technik pojazdów samochodowych.
	☐ Spawanie elektryczne łukowe elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych MAG - metodą 135	uczniowie technikum.
Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Kasjer - sprzedawca” ☐ „Paletowe jednostki ładunkowe w praktyce”	uczniowie technikum w zawodach: - technik logistyk, - spedytor, - handlowiec.
	2. Kursy ☐ „Obsługa wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli”	uczniowie technikum w zawodach: - technik logistyk, - spedytor.
Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Osuszanie budowli - zabezpieczenia przeciwwilgociowe”	uczniowie technikum w zawodach: - technik budownictwa,

Sikorskiego w Inowrocławiu	☐ „Ład przestrzenny - parki zabytkowe” ☐ „Detal architektoniczny budownictwa sakralnego”	- technik renowacji elementów architektury, - technik architektury krajobrazu.
	2. Kursy ☐ Spawanie elektryczne łukowe elektrodą topliwą w osłonie gazów aktywnych MAG - metodą 135 ☐ „Operator koparko-ładowarki w zakresie III klasy uprawnień”	uczniowie technikum.
Technikum w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Obsługa klientów w gastronomii”	uczniowie technikum w zawodach: - technik żywienia i usług gastronomicznych, - kucharz.
Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Auto CAD kurs podstawowy”	uczniowie szkoły branżowej I stopnia w zawodzie: - mechanik pojazdów samochodowych.
Technikum w Zespole Szkół Weterynaryjno- Przyrodniczych w Kobylnikach	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Pielęgnacja i strzyżenie zwierząt”	uczniowie technikum w zawodzie: - technik weterynarii.
	2. Kursy ☐ „Inseminacja bydła” ☐ „Pilarz - drwal”	uczniowie technikum w zawodzie: - technik weterynarii, - technik leśnik.
Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Sporządzanie i dekorowanie wyrobów cukierniczych” ☐ „Kuchnia Śródziemnomorska” ☐ „Organizacja usług cateringowych” ☐ „Podstawy rolnictwa precyzyjnego”	uczniowie technikum w zawodach: - technik żywienia i usług gastronomicznych, - technik rolnik, - technik mechanizacji rolnictwa.
	2. Kursy ☐ „Obsługa wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli”	uczniowie technikum mechanizacji rolnictwa i agrotechniki oraz technikum rolniczego.

Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu	1. Zajęcia pozalekcyjne ☐ „Kucharz” ☐ „Cukiernik” ☐ „Język angielski ukierunkowany zawodowo”	uczniowie klas I-III Branżowej Szkoły I Stopnia kształcących się w zawodach: - kucharz, - cukiernik.
---	---	---

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis ucznia/uczennicy)*

**W przypadku osób niepełnoletnich Formularz Zgłoszeniowy podpisuje rodzic lub opiekun prawny.*



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla uczniów/uczennic

.....
(Pieczęć szkoły)

**Zaświadczenie¹
o uczęszczaniu do technikum/szkoły branżowej 1 stopnia
w ramach danego zespołu szkół**

Zaświadcza się iż uczeń/ uczennica
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)

uczęszcza do
(pełna nazwa szkoły)

..... do klasy

i kształci się w zawodzie.....

.....
(data i podpis Wychowawcy)

.....
(data i podpis Dyrektora szkoły)

¹ Wypełnia Wychowawca

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla uczniów/uczennic

.....
(Pieczęć szkoły)

Formularz ocen ucznia/uczennicy <i>Formularz wypełnia Wychowawca.</i>			
Imię i nazwisko		Klasa	
		Wiek	
Forma wsparcia w projekcie¹		Ocena	Kryterium kwalifikacji na zajęcia
Zajęcia pozalekcyjne			
końcowa ocena z zachowania w poprzednim roku szkolnym			minimum poprawna
Kursy			
końcowa ocena z zachowania w poprzednim roku szkolnym			minimum poprawna
średnia ocen z przedmiotów zawodowych obejmujących praktyczną naukę zawodu w poprzednim roku szkolnym			nie niższa niż dostateczna

.....
(data i podpis Wychowawcy)

.....
(data i podpis Dyrektora szkoły)

¹ Proszę wypełnić tylko rubryki przypisane wybranej formie wsparcia.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla uczniów/uczennic

Oświadczenie

**ucznia/uczennicy zgłaszającego/zgłaszającej chęć udziału w projekcie
o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku do celów monitorowania
i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach
wiedzy**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”, który jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2. Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku do celów monitorowania i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby, której dane dotyczą)*

**W przypadku osób małoletnich zgodę podpisuje rodzic lub opiekun prawny.*

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mającego siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
2. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s.320-469 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących

- do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1),
- e) Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 nr RPKP/04/2015" z dnia 14 sierpnia 2015 r. (z późn. zm.);
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020;
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiat Inowrocławski, aleja Ratuszowa 38, 88-100 Inowrocław (nazwa i adres Beneficjenta);
 5. Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu o którym mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
 6. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie;
 7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 8. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy;
 9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 10. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO;
 11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
 12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:
 - 1) iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych,
 - 2) iod@kujawsko-pomorskie.pl - w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,lub adres poczty niejawnego@inowroclaw.powiat.pl (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta);
 13. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
 14. Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 15. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

Załącznik do Uchwały Nr/2020
Zarządu Powiatu Inowrocławskiego
z dnia lutego 2020 r.

REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE

pn. „Twoja wiedza - Twoja przyszłość III”

dla Nauczycieli/Nauczycielek

I. Informacje o projekcie

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału nauczycieli/nauczycielek, w tym przebieg procesu rekrutacji w projekcie pn. „Twoja wiedza - Twoja przyszłość III”, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2. Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3. Kształcenie zawodowe, zwanym dalej projektem.
2. Projekt jest realizowany przez Powiat Inowrocławski – Beneficjenta projektu.
3. Celem projektu jest podniesienie efektywności kształcenia zawodowego szkół prowadzących kształcenie zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski poprzez rozszerzenie oferty edukacyjnej, dostosowanej do potrzeb rynku pracy, w roku szkolnym 2019/2020.
4. Projektem zostanie objętych 10 szkół prowadzących kształcenie zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski:
 - Technikum w Zespole Szkół Chemiczno-Elektronicznych im. Jana Pawła II w Inowrocławiu,
 - Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu,
 - Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu,
 - Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu,
 - Technikum w Zespole Szkół Budowlanych im. gen. Władysława Sikorskiego w Inowrocławiu,
 - Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy,
 - Technikum w Zespole Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach,
 - Technikum w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu,

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



- Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu.
- 5. Funkcję Biura Projektu pełni Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.
- 6. Projekt jest realizowany w roku szkolnym 2019/2020.
- 7. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia dla nauczycieli:
 - 1) Studia podyplomowe w zakresie:
 - żywienia klinicznego, zbiorowego oraz wspomagania żywieniowego w aktywności ruchowej (w sporcie i rekreacji) – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu.
 - 2) Kursy w następującym zakresie:
 - „Programowanie sterowników PLC” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu,
 - „Międzynarodowe reguły handlowe INCOTERMS 2010” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu,
 - „Transport i spedycja na rynku krajowym i międzynarodowym” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu,
 - „Dekorowanie wyrobów cukierniczych” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu,
 - „Aranżacje słodkich stołów” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu,
 - „Cupcakes&pops” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu,
 - „Wykwintne desery w shotach i nie tylko” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu,
 - „Profesjonalny menedżer gastronomii” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy,
 - „AutoCAD podstawowy” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy,
 - „Dyplomowany Groomer” – dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach.

II. Kryteria udziału i rekrutacji nauczycieli/nauczycielek w studiach podyplomowych i kursach

§ 2

1. Rekrutacja w szkołach będzie prowadzona w sposób gwarantujący równy dostęp kobiet i mężczyzn do udziału w projekcie.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

2. Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele/nauczycielki zatrudnieni/zatrudnione w technikach i szkołach branżowych I stopnia objętych projektem, o kształceniu zawodowym, dla których organem prowadzącym jest Powiat Inowrocławski.
3. W projekcie zaplanowano udział 12 nauczycieli/nauczycielek kształcenia zawodowego.

§ 3

1. Nauczyciel/nauczycielka przystępujący/a do udziału w projekcie musi spełniać następujące kryteria w przypadku rekrutacji na studia podyplomowe i kursy:
 - 1) musi być nauczycielem przedmiotów zawodowych zaangażowanym przez dyrektora szkoły na podstawie art. 35a Karty nauczyciela do prowadzenia zajęć w ramach projektu,
 - 2) musi posiadać opinię dyrektora szkoły.
2. Wymienione w ust. 1 kryteria będą podstawą do ustalenia listy rankingowej uczestników/uczestniczek projektu.
3. W przypadku zainteresowania większej liczby nauczycieli zostanie opracowana lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych/kursów przez osoby z listy podstawowej na ich miejsce zostaną zakwalifikowane osoby z listy rezerwowej.
4. W przypadku mniejszego rzeczywistego zainteresowania studiami podyplomowymi/kursami od zakładanego przeprowadzone zostaną nabory uzupełniające.

III. Przebieg rekrutacji

§ 4

1. Za rekrutację pod względem formalnym oraz merytorycznym, jak również za bieżącą obsługę Biura Projektu na poziomie Beneficjenta odpowiada specjalista ds. rekrutacji, obsługi Biura Projektu i promocji Projektu.
2. Na poziomie każdej ze szkół za przebieg rekrutacji oraz bieżącą obsługę projektu odpowiedzialny jest pracownik ds. obsługi technicznej.
3. Informacja o rekrutacji zostanie zamieszczona w szkołach (tablica ogłoszeń, plakaty, strona www); w siedzibie Beneficjenta (tablica ogłoszeń, strona www, ogłoszenie prasowe) oraz zostanie przekazana indywidualnie każdej z zainteresowanych osób.
4. Nabór uczestników/uczestniczek zostanie przeprowadzony we wrześniu 2019 r.
5. Rekrutacja odbędzie się w trzech etapach:
 - I etap – przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych,
 - II etap – weryfikacja formalna,
 - III etap – weryfikacja merytoryczna.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

§ 5

I etap – przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych

1. Nauczyciel/nauczycielka, który/która wyraził/wyraziła chęć udziału w projekcie składa następujące dokumenty:
 - 1) Regulamin,
 - 2) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1),
 - 3) Opinia dyrektora szkoły (załącznik nr 2),
 - 4) Oświadczenie nauczyciela/nauczycielki zgłaszającego/zgłaszającej chęć udziału w projekcie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku do celów monitorowania i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy (załącznik nr 3),
 - 5) Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 4).
2. Dokumenty należy składać u pracowników ds. obsługi technicznej w szkole.
3. Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych nauczycieli/nauczycielek potrwa do 3 dni od momentu rozpoczęcia rekrutacji.

§ 6

II etap – weryfikacja formalna

1. Zebrane dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem formalnym przez pracownika ds. obsługi technicznej w terminie do 3 dni od zakończenia naboru.
2. Weryfikacja formalna oznacza sprawdzenie kompletności i poprawności złożonych dokumentów.
3. Pracownik ds. obsługi technicznej sporządza listę nauczycieli/nauczycielek, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie i przedkłada ją do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły.
4. Pracownik ds. obsługi technicznej przekazuje specjalście ds. rekrutacji, obsługi Biura Projektu i promocji Projektu zatwierdzoną listę nauczycieli/nauczycielek, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie wraz z dokumentami rekrutacyjnymi złożonymi przez nauczycieli/nauczycielki.

§ 7

III etap – weryfikacja merytoryczna

1. Zebrane dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem merytorycznym przez specjalistę ds. rekrutacji, obsługi Biura Projektu i promocji Projektu w terminie do 3 dni od momentu przekazania dokumentów do Biura Projektu: Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

2. O zakwalifikowaniu danego nauczyciela/nauczycielki na studia podyplomowe/kursy decydować będzie spełnienie kryteriów określonych w § 3 ust. 1.
3. Po zakończeniu weryfikacji formalnej i merytorycznej utworzona zostanie lista rankingowa nauczycieli/nauczycielek.
4. W ramach rekrutacji zostanie sporządzona lista podstawowa oraz lista rezerwowa uczestników projektu, którą zatwierdza Koordynator Projektu.

IV. Zasady udziału w studiach podyplomowych i kursach

§ 8

1. Warunkiem udziału nauczycieli/nauczycielek w studiach podyplomowych i kursach, o których mowa w § 1 ust. 7, jest złożenie podpisanego oświadczenia uczestnika projektu – załącznik nr 3.
2. Beneficjent projektu nie zwraca kosztów dojazdu uczestnika na studia podyplomowe i kursy, o których mowa w § 1 ust. 7.
3. Nauczyciel/nauczycielka zakwalifikowany/a na studia podyplomowe i kursy, o których mowa w § 1 ust. 7, zobowiązany jest do uczestnictwa w przewidzianym wymiarze godzin. Udział w studiach podyplomowych i kursach potwierdzany jest każdorazowo listą obecności.
4. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do zabezpieczenia uczestnictwa nauczycieli/nauczycielek w studiach podyplomowych i kursach.
5. Każdy nauczyciel/nauczycielka otrzyma na zakończenie studiów podyplomowych/kursów – dyplomy/certyfikaty/zaświadczenia/świadectwa o nabyciu określonych kompetencji/kwalifikacji.
6. Udzielenia wsparcia zaprzestaje się, gdy uczestnik projektu:
 - utraci zatrudnienie w placówce objętej projektem,
 - wystąpią zdarzenia losowe niezależne od uczestnika projektu uniemożliwiające kontynuację udziału w studiach podyplomowych/kursach,
 - zrezygnuje ze wsparcia.
7. Dyrekcja szkoły, za pośrednictwem pracownika ds. obsługi technicznej, zobowiązana jest poinformować Beneficjenta Projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 6 nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich zaistnienia.
8. W przypadku zaprzestania przez uczestników projektu uczestnictwa w studiach podyplomowych i kursach Beneficjent projektu zażąda, aby uczestnik projektu dokonał zwrotu poniesionych wydatków na wskazane konto. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent Projektu może odstąpić od egzekucji należności.
9. Uczestnik projektu wyraża zgodę na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy w trakcie realizacji projektu, jak również po zakończeniu udziału w projekcie.
10. Uczestnik projektu wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku do celów: monitorowania, ewaluacji i promocji projektu.

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

11. Uczestnik projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności rekrutacji, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia uczestnikom projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

V. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Beneficjent Projektu zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Nadzór nad prawidłowością przebiegu realizacji projektu sprawuje Beneficjent Projektu, za pośrednictwem Koordynatora Projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1.
2. Opinia dyrektora szkoły – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie nauczyciela/nauczycielki zgłaszającego/zgłaszającej chęć udziału w projekcie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku do celów monitorowania i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie uczestnika projektu – załącznik nr 4.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis nauczyciela/nauczycielki)

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

Załącznik nr 1 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla nauczyciela/nauczycielki

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Dane nauczyciela/nauczycielki

Imię	Nazwisko	PESEL
Płeć	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	Wykształcenie
☐ Kobieta ☐ Mężczyzna		☐ Wyższe ☐ Inne
Status na rynku pracy	Wykonywany zawód	
☐ Osoba pracująca ☐ Inny	☐ Nauczyciel kształcenia ogólnego ☐ Nauczyciel kształcenia zawodowego ☐ Instruktor praktycznej nauki zawodu ☐ Inny	
Miejsce zatrudnienia		

Dane kontaktowe

Województwo	Powiat	Gmina
Miejscowość	Ulica	
Nr budynku	Nr lokalu	Kod pocztowy
Telefon kontaktowy	Adres e-mail	

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu

Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstwo) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	Osoby: 1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach) 2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitala, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane) 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą) 4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przełudnienie). Osoby dorosłe mieszkające z rodzicami nie powinny być wykazywane we wskaźniku, chyba że wszystkie te osoby są bezdomne lub mieszkają w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach.	☐ TAK ☐ NIE
Osoba z niepełnosprawnościami	Za osoby z niepełnosprawnościami uznaje się osoby w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2017 poz. 882, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej	Kategoria odnosi się do wszystkich grup uczestników w niekorzystnej sytuacji, takich jak osoby zagrożone wykluczeniem społecznym. Definicja dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, z wyłączeniem osób z niepełnosprawnościami, migrantów, osób obcego pochodzenia i mniejszości. Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należy zawsze uwzględniać wskazane poniżej grupy: – osoby z wykształceniem na poziomie niższym niż podstawowym i będące poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu podstawowego, narkomani, osoby bezdomne i wykluczone z dostępu do mieszkań, <u>osoby z obszarów wiejskich</u> (wg stopnia urbanizacji DEGURBA 3). W przypadku, kiedy dana osoba zostaje uznana za znajdującą się w niekorzystnej sytuacji (np. z ww. powodu wykształcenia) jest jednocześnie np. osobą niepełnosprawną, należy ją wykazać w obu wskaźnikach (dot. niepełnosprawności oraz niekorzystnej sytuacji).	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji

<i>Nazwa szkoły</i>	<i>Forma wsparcia</i> <i>Proszę wybrać studia podyplomowe lub kursy, w których chciałby Pan/chciałaby Pani wziąć udział zgodnie z poniższym wykazem.</i>	<i>Adresaci zajęć</i>
Technikum w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Genowefy Jaworskiej w Inowrocławiu	1. Studia podyplomowe ☐ Studia podyplomowe w zakresie żywienia klinicznego, zbiorowego oraz wspomagania żywieniowego aktywności ruchowej (w sporcie i rekreacji)	nauczyciel prowadzący w projekcie zajęcia pn. „Catering dietetyczny”.
Technikum w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Inowrocławiu	1. Kursy ☐ „Programowanie sterowników PLC”	nauczyciele prowadzący w projekcie zajęcia pn. „Programowanie sterowników PLC”.
Technikum im. 59 Pułku Piechoty Wielkopolskiej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Logistycznych w Inowrocławiu	1. Kursy ☐ „Międzynarodowe reguły handlowe INCOTERMS 2010” ☐ „Transport i spedycja na rynku krajowym i międzynarodowym”	nauczyciele prowadzący w projekcie zajęcia pn. „Kasjer-sprzedawca”, „Paletowe jednostki ładunkowe w praktyce”.
Zespół Szkół im. Kazimierza Wielkiego w Kruszwicy	1. Kursy ☐ „Profesjonalny menedżer gastronomii” ☐ „AutoCAD podstawowy”	nauczyciele prowadzący w projekcie zajęcia z obsługi klientów gastronomii oraz AutoCAD podstawowy.
Zespół Szkół Weterynaryjno-Przyrodniczych w Kobylnikach	1. Kursy ☐ „Dyplomowany Groomer”	nauczyciel prowadzący w projekcie zajęcia pn. „Pielęgnacja i strzyżenie zwierząt”.
Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Kościelcu	1. Kursy ☐ „Dekorowanie wyrobów cukierniczych”	nauczyciel prowadzący zajęcia ze sporządzania i dekorowania wyrobów cukierniczych.
Specjalna Branżowa Szkoła I Stopnia w Zespole Szkół im. Marka Kotańskiego w Inowrocławiu	1. Kursy ☐ „Aranżacje słodkich stołów” ☐ „Cupcaces&pops” ☐ „Wykwintne desery w shotach i nie tylko”	nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne „Kucharz” i „Cukiernik”.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis nauczyciela/nauczycielki)



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla nauczycieli/nauczycielek

.....
(Pieczęć szkoły)

OPINIA DYREKTORA SZKOŁY

**dotycząca udziału nauczyciela/nauczycielki w studiach podyplomowych/kursach
w ramach projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”**

Opiniuję pozytywnie/negatywnie* udział Pana/Pani
(imię i nazwisko)

..... w studiach podyplomowych/kursie*
(kierunek studiów/nazwa kursu)

.....
celem uzupełnienia/podniesienia kompetencji/kwalifikacji do prowadzenia zajęć.....

..... w ramach
(nazwa zajęć pozalekcyjnych, do prowadzenia których zaangażowany będzie nauczyciel/nauczycielka)

projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”.

Uzasadnienie

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

**niepotrzebne skreślić*

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl

Załącznik nr 3 do Regulaminu udziału
w projekcie pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”
dla nauczycieli/nauczycielek

Oświadczenie
nauczyciela/nauczycielki zgłaszającego chęć udziału w projekcie
o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku do celów monitorowania
i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach
wiedzy

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”, który jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2. Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku do celów monitorowania i promocji projektu oraz na udział w badaniach ankietowych i testach wiedzy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby, której dane dotyczą)

Biuro Projektu:

Wydział Rozwoju, Planowania Inwestycji i Inicjatyw Europejskich
Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, pokój 150,155,156
88-100 Inowrocław

tel. 52 35 92 152, 52 35 92 153, 156
fax. 52 35748 20
integracja_ue@inowroclaw.powiat.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mającego siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
2. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s.320-469 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących

do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1),

- e) Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 nr RPKP/04/2015" z dnia 14 sierpnia 2015 r. (z późn. zm.);
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Twoja wiedza – Twoja przyszłość III”, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020;
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiat Inowrocławski, aleja Ratuszowa 38, 88-100 Inowrocław (nazwa i adres Beneficjenta);
 5. Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu o którym mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
 6. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie;
 7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 8. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy;
 9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 10. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO;
 11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
 12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:
 - 1) iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych,
 - 2) iod@kujawsko-pomorskie.pl - w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,lub adres poczty niejawne@inowroclaw.powiat.pl (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta);
 13. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
 14. Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 15. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU