



STAROSTA INOWROCŁAWSKI

Tadeusz Majewski

88-100 Inowrocław, ul. Roosevelta 36/38, tel./fax (052) 3574820

Inowrocław, 10 marca 2008 r.

EKZ-0045-17/2008

3d. 0045-208 '08

(Handwritten signature)

Pan
Piotr Czarnolewski
Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego

Odpowiadając na interpelację nr 1/2/2008 zgłoszoną na XV sesji Rady Powiatu Inowrocławskiego przez radną Panią Danutę Marię Kruszewską przesyłam kserokopię statutu Muzeum im. J. Kasprowicza w Inowrocławiu.

Jednocześnie informuję, że środki finansowe na działalność kulturalną ujęte są w planach budżetowych jednostek prowadzących taką działalność.

W uchwale nr XIII/134/2007 Rady Powiatu Inowrocławskiego z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Inowrocławskiego na 2008 r. środki na działalność Młodzieżowego Domu Kultury znajdują się w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza (rozdział 85407 Placówki wychowania pozaszkolnego). Natomiast działalność Muzeum im. J. Kasprowicza ujęta jest w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego (rozdział 92118 Muzea).

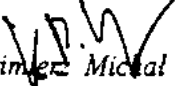
(Handwritten signature)

Do wiadomości :

1. Pani
Danuta Maria Kruszewska
Radna Rady Powiatu Inowrocławskiego

*Opisano do Biura Rady 12.03.2008 r.
K. Wójcik*

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO


Kazimierz Michał Ujazdowski

S T A T U T
MUZEUM im. JANA KASPROWICZA
w INOWROCŁAWIU

Rozdział I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu zwane dalej "Muzeum" działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz.U. z 1997 r., Nr 5, poz. 24 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, przejętą z mocy prawa z dniem 01 stycznia 1999 r. przez Powiat Inowrocławski, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Muzeum posiada osobowość prawną i zostało wpisane pod pozycją nr 1 do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 3.

Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum oraz bezpieczeństwo zgromadzonym zbiorom.

§ 4.

Siedzibą Muzeum jest miasto Inowrocław, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem regionu Kujaw w obrębie województwa kujawsko - pomorskiego.

§ 5.

Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem Państwa w środku i napisem w otoku „ Muzeum im. Jana Kasprówicza w Inowrocławiu ”.

Rozdział II.

CELE I ZADANIA MUZEUM

§ 6.

1. Muzeum jest jednostką organizacyjną, nienastawioną na osiągnięcie zysku.
2. Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach .

§ 7.

Muzeum realizuje cele określone w § 6, w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków i materiałów dokumentacyjnych w zakresie archeologii, historii, literatury, etnografii i sztuki, drogą: zakupów, przekazów, darowizn, zapisów testamentowych, depozytów, a także w wyniku własnych badań terenowych,
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych w nim muzealiów i materiałów dokumentacyjnych,
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do badań naukowych,
- 4) zabezpieczanie i konserwację muzealiów oraz w miarę możliwości, zabezpieczanie stanowisk archeologicznych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody,
- 5) organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych,
- 6) organizowanie i prowadzenie badań, ekspedycji naukowych oraz prac wykopaliskowych,
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej oraz udostępnianie zbiorów do celów naukowych, oświatowych i edukacyjnych,
- 8) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów,

- 9) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 10) prowadzenie biblioteki muzealnej z zakresu dyscyplin w nim reprezentowanych.

Rozdział III.

ORGANIZACJA, NADZÓR I ZARZĄDZANIE MUZEUM

§ 8.

1. Strukturę organizacyjną oraz zakres zadań działów i oddziałów Muzeum określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Muzeum posiada następujące działy i oddziały:

- 1) Dział Literatury,
- 2) Dział Historii,
- 3) Dział Archeologii,
- 4) Dział Sztuki,
- 5) Dział Etnografii,
- 6) Dział Naukowo – Oświatowy,
- 7) Dział Ekonomiczno – Gospodarczy,
- 8) Dział Finansowy,
- 9) Bibliotekę Muzealną,
- 10) Pracownię techniczną i konserwatorską,
- 11) Oddział - Dom Rodzinny Jana Kasprowicza w Szymborzu.

§ 9.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Starosta Inowrocławski.

§ 10.

1. Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu w Inowrocławiu na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Dyrektor podlega Staroście Inowrocławskiemu, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Muzeum.

3. Dyrektor kieruje jednoosobowo całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

4. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:

- 1) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
- 2) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz majątkiem Muzeum,
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
- 4) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
- 5) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
- 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń wewnętrznych,
- 7) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
- 8) prowadzenie samodzielnie gospodarki finansowej w ramach posiadanych środków,
- 9) Dyrektor, w rozumieniu kodeksu pracy, jest jednocześnie kierownikiem zakładu pracy i do jego obowiązków wynikających z mocy prawa należy:
 - a) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum,
 - b) opracowywanie szczegółowych zakresów czynności i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych w Muzeum, podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy,
- 10) kierownictwo w sprawach naukowo – badawczych i oświatowych.

§ 11.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Powiatu w Inowrocławiu.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 9 osób.

§ 12.

1. Dyrektor może powołać kolegia doradcze z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy zatrudnionych w nim muzealników.
2. Członków kolegium powołuje i odwołuje dyrektor Muzeum z zatrudnionych w nim muzealników.

3. Ogólna liczba członków kolegium doradczego nie może przekroczyć 7 osób.
4. Członkowie kolegium wybierają ze swego grona przewodniczącego, zastępcę i sekretarza.
5. Kadencja kolegium trwa 3 lata.
6. Szczegółowy tryb pracy kolegium określa uchwalony przez nie i zatwierdzony przez dyrektora regulamin.
7. Sekretariat kolegium zapewnia Muzeum.
8. Posiedzenia kolegium zwoływane są przez przewodniczącego lub zastępcę co najmniej dwa razy do roku.
9. W posiedzeniu kolegium mogą uczestniczyć zaproszeni goście przez przewodniczącego.
10. Uchwały kolegium zapadają zwykłą większością głosów.
11. Z posiedzenia kolegium sporządza się protokół przechowywany w sekretariacie kolegium.

§ 13.

Do zadań kolegium doradczego należy w szczególności :

- 1) opiniowanie planu działalności merytorycznej i konserwatorskiej,
- 2) opiniowanie zakupu muzealiów,
- 3) opiniowanie innych spraw wniesionych przez dyrektora.

Rozdział IV.

MAJĄTEK I FINANSE MUZEUM

§ 14.

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 15.

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności, zatwierdzony przez

Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Plan działalności Muzeum zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycyjny.

4. Przychodami Muzeum są wpływy z prowadzonej działalności, dotacje z budżetu Organizatora, środki otrzymane od osób prawnych i osób fizycznych oraz z innych źródeł.

5. Muzeum prowadzi jako dodatkową działalność gospodarczą m. in. w zakresie sprzedaży wydawnictw muzealnych, nadzorów archeologicznych, wynajmu sal wystawowych, opracowywania kwerend naukowych. Uzyskane środki mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 16.

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, t.j. Dyrektora i głównego księgowego.

Rozdział V.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Powiatu w Inowrocławiu na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach

2. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodnicząca
Rady Powiatu
Inowrocław
[Podpis]