

Zarząd Powiatu Inowrocławskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na przyznanie w roku 2019 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, z późn. zm.) w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067), § 1 pkt 5 i § 2 uchwały Nr XXXVI/321/05 Rady Powiatu w Inowrocławiu z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego oraz uchwały nr 37./2019 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia 6. lutego 2019 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na przyznanie w roku 2019 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego uchwała się, co następuje:

§ 1. Konkurs ofert ma na celu wyłonienie podmiotów, którym udzielone zostaną dotacje celowe z budżetu Powiatu Inowrocławskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytkowych niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi 70 000,00 złotych.

§ 3. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50 % oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;

- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej, (art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067)).

§ 5. Termin rozliczenia dotacji określa się do dnia 21 grudnia 2019 r.

§ 6. 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38 (II piętro, pokój 144) w terminie do 31 marca 2019 r., wniosku w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert - obiekty zabytkowe”. Decyduje data wpływu oferty do Kancelarii Ogólnej Starostwa, a nie data stempla pocztowego. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną. Wniosek musi zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 3) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji;
- 4) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 5) udokumentowanie tytułu prawnego do zabytku nieruchomości (np. aktualny wypis z rejestru gruntów, aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny);
- 6) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 7) kosztorys wstępny planowanych prac;
- 8) aktualne pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 9) aktualne pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac;
- 10) wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przy zabytku, którego dotyczy wniosek, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 11) informacje o uzyskanych dotychczas środkach publicznych, przeznaczonych na prowadzenie prac przy zabytku, którego dotyczy wniosek;
- 12) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomości lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd, najemca lub dzierżawca;
- 13) zapewnienie wnioskodawcy, o pokryciu pozostałej części kosztów zadania, na które ma być przyznana dotacja na zasadzie oświadczenia, zgodnie ze wzorem wniosku.

2. **Wzór wniosku** dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Inowrocławskiego www.bip.inowroclaw.powiat.pl w zakładce: Akty prawa miejscowego stanowiącego przez Powiat / Uchwały Zarządu Powiatu / Kadencja 2018-2023 / Uchwała Nr 34./2019 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia 6. lutego 2019 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na przyznanie w roku 2019 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków niestanowiących własności Powiatu Inowrocławskiego.

Uwaga! Druk wniosku należy pobrać z wyżej wymienionej strony lub osobiście w Wydziale Kultury i Promocji Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu (III piętro, pokój 159).

3. Oferty złożone po terminie oraz na innych drukach i niekompletne nie będą rozpatrywane.

4. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu, o którym to fakcie wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni.

5. Złożenie ofert wraz z wymaganymi załącznikami nie jest równoznaczne z przyznaniem wsparcia.

6. Wszystkie kopie dokumentów, stanowiące załączniki do wniosku muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Przez kopię potwierdzoną (poświadczoną) za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczęcią wnioskodawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
- 2) w przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się możliwość potwierdzania za zgodność z oryginałem na pierwszej stronie dokumentu zamieszczając klauzulę np. „za zgodność z oryginałem od strony X do strony X” wraz z pieczęcią wnioskodawcy, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Dokumenty wielostronicowe powinny być zszyte i mieć ponumerowane strony (dopuszczalna jest forma odrębna numeracji).

Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) powyższe okoliczności stwierdza się w poświadczeniu. Poświadczenia (potwierdzenia) dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania wnioskodawcy lub inna osoba upoważniona przez osobę uprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy. Upoważnienie wymaga formy pisemnej i powinno być dołączone.

7. Kwota przyznanego wsparcia może być niższa od określonej w ofercie.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu Inowrocławskiego dokona wyboru oferty w ciągu 4 tygodni po upływie terminu złożenia oferty i powierzy realizację zadania na zasadach określonych w umowie.

2. Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Inowrocławskiego.

3. O podjętej decyzji składający ofertę zostaną powiadomieni pisemnie.

4. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

8. Oferty będą analizowane i oceniane w oparciu o następujące kryteria:

- 1) wartość merytoryczna projektu (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem);
- 2) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów;
- 3) wysokość wnioskowanej dotacji od Powiatu, porównanie jej z planowanym źródłami dofinansowania projektu;
- 4) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych;
- 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

§ 8. Środki finansowe przekazywane będą na podstawie zawartych umów.

STAROSTA
Wiesława Pawłowska