

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:323000-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Inowrocław: Usługi gromadzenia oraz scalania danych
2018/S 141-323000**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Powiat Inowrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38

Inowrocław

88-100

Polska

Osoba do kontaktów: Dawid Kaźmierski, Żaneta Walczak-Borowska

Tel.: +48 523592244

E-mail: starostwo@inowroclaw.powiat.pl

Faks: +48 523574820

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.bip.inowroclaw.powiat.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.bip.inowroclaw.powiat.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu

ul. Mątewska 17, pok. 106,

Inowrocław

88-100

Polska

Tel.: +48 523592130/+48 523592237

E-mail: zamowieniapubliczne@inowroclaw.powiat.pl

Faks: +48 523574820

Kod NUTS: PL617

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.bip.inowroclaw.powiat.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Digitalizacja dokumentów PZGiK, utworzenie baz danych BDOT500iGESUT oraz przeprowadzenie działań harmonizujących zbiory danych powiatu inowrocławskiego w ramach projektu Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0
Numer referencyjny: AG.272.1.6.2018

II.1.2) Główny kod CPV

72314000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca:
Digitalizację dokumentów PZGiK, utworzenie baz danych BDOT500 i GESUT oraz przeprowadzenie działań harmonizujących zbiory danych powiatu inowrocławskiego (0407)
Zamówienie obejmuje 13 jednostek ewidencyjnych:
040701_1 Miasto Inowrocław,
040704_2 Gmina Inowrocław,
040707_4 Miasto Pakość,
040707_5 Gmina Pakość,
040703_4 Miasto Gniewkowo,
040703_5 Gmina Gniewkowo,
040705_4 Miasto Janikowo,
040705_5 Gmina Janikowo,
040706_4 Miasto Kruszwica,
040706_5 Gmina Kruszwica,
040708_2 Gmina Rojewo,
040702_2 Gmina Dąbrowa Biskupia,
040709_2 Gmina Złotniki Kujawskie.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

79999100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL617

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca:
Digitalizację dokumentów PZGiK, utworzenie baz danych BDOT500 i GESUT oraz przeprowadzenie działań harmonizujących zbiory danych powiatu inowrocławskiego (0407)
Zamówienie obejmuje 13 jednostek ewidencyjnych:

040701_1 Miasto Inowrocław,
040704_2 Gmina Inowrocław,
040707_4 Miasto Pakość,
040707_5 Gmina Pakość,
040703_4 Miasto Gniewkowo,
040703_5 Gmina Gniewkowo,
040705_4 Miasto Janikowo,
040705_5 Gmina Janikowo,
040706_4 Miasto Kruszwica,
040706_5 Gmina Kruszwica,
040708_2 Gmina Rojewo,
040702_2 Gmina Dąbrowa Biskupia,
040709_2 Gmina Złotniki Kujawskie.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/06/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPKP.02.01.00.IZ.00-04

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień w niniejszym postępowaniu.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego.

Podstawę wykluczenia Wykonawcy będzie stanowił brak wykazania przez niego istniejących podstaw do wykluczenia wskazanych w oświadczeniu z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp złożonym w formie jednolitego dokumentu, w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 ustawy Pzp. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustaw oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.);- oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- w celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, określonej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych).

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku:

Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca przedłoży dokument w postaci polisy odpowiedzialności cywilnej, z treści której wynika, że objęcie ubezpieczeniem jest uzależnione od opłacenia składki, Zamawiający wymaga dowodu potwierdzającego jej uiszczenie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, wykonał co najmniej:

- a) 1 usługę, polegającą na tworzeniu zbiorów danych przestrzennych BDOT500 dla obszaru całej gminy;
- b) 1 usługę, polegającą na tworzeniu zbiorów danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu GESUT dla obszaru całej gminy;
- c) 1 usługę polegającą na aktualizacji bazy danych zawierających materiały PZGiK o wartości nie niższej niż 100 000,00 PLN brutto;
- d) 1 usługę polegającą na dostosowaniu danych opisowych EGiB do aktualnego rozporządzenia (w tym: kontroli, poprawy i archiwizacji słowników, jednostek rejestrowych, adresów i udziałów w nieruchomości wspólnej) dla całego powiatu ziemskiego lub miasta na prawach powiatu.

2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje niżej wymienionymi osobami:

a) Kierownikiem Projektu do obowiązków którego należy koordynowanie i zarządzanie zespołami realizującymi poszczególne zadania w ramach zamówienia w tym opracowanie baz danych BDOT500 i GESUT, monitorowanie szczegółowego harmonogramu wykonania prac – który posiada:

- wykształcenie wyższe techniczne w zakresie geodezji,
- uprawnienia zawodowe geodezyjne określone w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17.5. 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze. zm.);
- nabył doświadczenie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, w kierowaniu pracami zespołu w realizacji co najmniej jednej usługi polegającej na tworzeniu zbiorów danych przestrzennych BDOT500 lub geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu GESUT dla całej jednostki ewidencyjnej (opisać miejsce i zakres w załączniku nr 2),
- wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na modernizacji danych w bazach programu TurboEWID (opisać miejsce i zakres w załączniku nr 2)

b) Specjalistami ds. opracowania baz danych BDOT500 i GESUT – minimum 2 osoby, które posiadają:

- wykształcenie wyższe,
- nabyły doświadczenia, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, realizowały co najmniej jedną usługę polegającą na tworzeniu zbiorów danych przestrzennych BDOT500 lub geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu GESUT dla całej jednostki ewidencyjnej,

c) Specjalistę ds. kontroli, aktualizacji i harmonizacji baz danych EGiB który posiada:

- wykształcenie wyższe,
- uprawnienia zawodowe geodezyjne określone w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze. zm.);
- doświadczenie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, tj. wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na kontroli, aktualizacji (uporządkowaniu grup rejestrowych i innych zmian w postępowaniu formalno-prawnym, w dostosowując bazy do nowego rozporządzenia EGiB) i harmonizacji bazy opisowej EGiB, dla całego powiatu lub miasta na prawach powiatu (opisać miejsce i zakres w załączniku nr 2 do SIWZ),

– doświadczenie w pracy z programem TurboEWID związane z wykonaniem co najmniej jeden usługi polegającej na modernizacji danych w bazach programu TurboEWID potwierdzone listem referencyjnym zawierającym podmiot i zakres pozwalające na weryfikację. (opisać miejsce i zakres w załączniku nr 2 do SIWZ).

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków określonych w SIWZ: wykaz osób, Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

— wykaz usług Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki umowy zostały zawarte w Załączniku nr 7 do SIWZ – projekt umowy

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 27/08/2018

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 27/08/2018

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław – salka radnego

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w postępowaniu.

Wadium – zasady wnoszenia, zwrotu i utraty regulują przepisy pzp: art. 45 i 46 ustawy Pzp.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, Z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy BS w Inowrocławiu ul. Solankowa 11 Nr rachunku 72 8149 0000 0022 6022 2000 0004

z dopiskiem: Wadium – „Digitalizacja dokumentów” nr sprawy AG.272.1.6.2018.

W przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium należy dołączyć do oferty;
- 2) innej niż pieniądź – oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.5 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Wadium wnoszone w formie gwarancji (polisy) winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów. Przedkładana gwarancja (polisa) musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić Wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
20/07/2018