

UCHWAŁA NR ²⁴⁹..... / 2019
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ^{15 października}..... 2019 r.

w sprawie ogłoszenia Konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.¹) art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.²) oraz § 10 ust. 1 statutu Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIII/378/2006 Rady Powiatu w Inowrocławiu z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie nadania nowego Statutu Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu uchwała się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się Konkurs na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu z siedzibą przy ul. Solankowej 33, zwany dalej Konkursem.

§ 2. Ogłoszenie o Konkursie określające formalne kryteria wyboru na stanowisko dyrektora stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Ogłoszenie o Konkursie zostanie zamieszczone w dzienniku o zasięgu regionalnym, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Inowrocławskiego pod adresem: <http://www.bip.inowroclaw.powiat.pl> w zakładce „Oferty pracy” oraz na tablicy informacyjnej Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

§ 4. Regulamin Konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Powołanie Komisji konkursowej nastąpi odrębną uchwałą.

§ 6. Wykonanie uchwały powierzyć Staroście Inowrocławskiemu.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wz. STAROSTY
Tadeusz Majewski
Wicestarosta

CZŁONEK ZARZĄDU
Włodzisław Fijałkowski
Członek Zarządu

Jacek Nijak

Członek Zarządu
Jacek Zalesiak

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1571 i poz. 1815.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 730 i poz. 1696.

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym

25.10.2019

data

Radca Prawny
Ewa Muszyńska-Nowak
Bd-1114

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ²⁴⁹..... / 2019
ZARZĄDU POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia ^{25 października}..... 2019 r.

w sprawie **ogłoszenia Konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.**

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności faktyczne. Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu jest samorządową instytucją kultury, dla której Powiat Inowrocławski pełni funkcję organizatora.

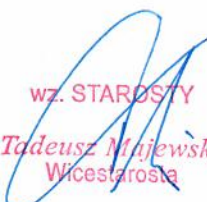
Z dniem 31 grudnia 2018 r. upłynęła kadencja dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu, a ogłoszony Uchwałą Nr 1/2018 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z dnia 28 listopada 2018 r. konkurs nie przyniósł rozstrzygnięcia. Ponowny konkurs ogłoszony Uchwałą Nr 90/2019 z dnia 21 maja 2019 r. został odwołany przez Zarząd Powiatu Uchwałą nr 172/2019 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadniają następujące okoliczności prawne.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 statutu Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIII/378/2006 Rady Powiatu w Inowrocławiu z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie nadania nowego Statutu Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu, ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

Tryb wyboru kandydata na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury określa ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.) kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury można wyłonić w drodze konkursu.

W związku z ogłoszeniem konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu, Zarząd Powiatu Inowrocławskiego zobowiązany jest powołać komisję konkursową i wyznaczyć jej przewodniczącego, a także szczegółowy tryb jej pracy.


wz. STAROSTY
Tadeusz Majewski
Wicestarosta

**ZARZĄD POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA**

**Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu
ul. Solankowa 33, 88-100 Inowrocław
Okres zatrudnienia - 4 lata,
od dnia 1 grudnia 2019 roku do dnia 30 listopada 2023 roku**

Wymagane kwalifikacje i sposób ich udokumentowania:

I. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie (mile widziane np. historia, historia sztuki, muzealnictwo, kulturoznawstwo, konserwacja zabytków, archeologia);
- 2) doświadczenie na stanowisku kierowniczym lub na samodzielnym stanowisku pracy;
- 3) minimalny staż pracy 5 lat lub 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu własnej działalności gospodarczej w sektorze kultury;
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku;
- 7) znajomość przepisów prawa z zakresu:
 - ustawy o muzeach,
 - ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - ustawy o finansach publicznych.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów prawa z zakresu:
 - ustawy o samorządzie powiatowym,
 - ustawy o pracownikach samorządowych,
 - ustawy Kodeks pracy,
 - ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) umiejętności organizacyjno-menedżerskie;
- 3) umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji i kierowania zespołem;
- 4) umiejętność organizowania wystaw i imprez kulturalnych;
- 5) dyspozycyjność i odpowiedzialność.

III. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny wraz z uwzględnieniem wymagań preferowanych na ww. stanowisku;
- 2) życiorys zawodowy – Curriculum Vitae;
- 3) kwestionariusz osobowy;
- 4) autorska koncepcja programowo-organizacyjna dotycząca zarządzania Muzeum, zwana „Programem działania” zawierająca między innymi:
 - a) misję i cele strategiczne sformułowane w oparciu o zadania statutowe,
 - b) ogólny program działalności instytucji na 4 lata (tj. lata 2019-2023) oraz ramowy program działania instytucji, odrębnie na każdy rok sprawowania funkcji;

- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje, umiejętności (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa,);
- 6) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających przebieg pracy zawodowej, zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu lub kserokopie innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe lub wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wraz z oświadczeniem o wykonywaniu działalności i przywołaniem dat jej prowadzenia;
- 7) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych;
- 8) oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- 9) oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych, związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1440);
- 10) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem oferty przez specjalistę z zakresu medycyny pracy);
- 11) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).

IV. Terminy i miejsce złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu, a także termin złożenia wymaganych dokumentów:

1. Wniosek o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie w terminie do **5 listopada 2019 r.** należy:

1) przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu
Wydział Kultury i Promocji
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38
88-100 Inowrocław

lub

2) złożyć osobiście w jednym z niżej wymienionych miejsc:

a) Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38
88-100 Inowrocław
II piętro, pok. 144
pn.– pt. 7.30 – 15.30

b) Wydziale Kultury i Promocji Starostwa Powiatowego
w Inowrocławiu
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38
88-100 Inowrocław
III piętro, pok. 159
pn. – pt. 7.30 – 15.30

2. Na kopercie należy zamieścić dopisek „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprówicza w Inowrocławiu**”.

V. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków 15 listopada 2019 r.

VI. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego 29 listopada 2019 r.

VII. Informacja o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji kultury:

Pakiet informacji organizacyjno-finansowych jednakowy dla każdego z kandydatów zawierający regulamin, statut, sprawozdanie finansowe składające się z: bilansu, rachunku zysków i strat oraz dodatkowych informacji i objaśnień dot. Muzeum, uzyskać można w Powiatowym Centrum Usług Oświatowych w Inowrocławiu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, tel. 52 359-21-66; pcuo@inowroclaw.powiat.pl po uprzednim ustaleniu terminu w sekretariacie PCUO.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Warunkiem dopuszczenia do postępowania konkursowego jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
2. Wnioski, które wpłyną po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.
3. Wniosek należy sporządzić w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
4. Dokumenty wymienione w pkt III (1-4, 7-9, 11) muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby zgłaszającej się do konkursu.
5. Dokument wymieniony w pkt III (10) musi być opatrzony podpisem osoby uprawnionej.
6. Dokumenty wymienione w pkt III (5-6) muszą być opatrzone podpisami osób uprawnionych oraz poświadczony za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku składania kserokopii, kopii dokumentów lub ich odpisów, konieczne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem poprzez własnoręczny podpis kandydata składającego ofertę na każdej ze stron składanego dokumentu wraz z datą oraz klauzulą „Za zgodność z oryginałem”.
8. Ogłoszenie o konkursie wraz z kwestionariuszem osobowym oraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, do pobrania, znajduje się na stronie www.bip.inowroclaw.powiat.pl w zakładce „Oferty pracy” i „Dokumenty aplikacyjne”.
9. O zakwalifikowaniu się oraz terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
10. Korespondencja z kandydatami odbywać się będzie pisemnie lub drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata w ofercie.
11. Zarząd Powiatu Inowrocławskiego zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym czasie.
12. Decyzja Komisji Konkursowej oraz Zarządu Powiatu Inowrocławskiego jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
13. Zwrot dokumentów złożonych do konkursu nastąpi po jego zakończeniu i ogłoszeniu wyników.
14. Stosownie do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:
 - administratorem danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu jest Starosta Inowrocławski, Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36-38, 88-100 Inowrocław (dalej: Administrator).

- administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: niejawne@inowroclaw.powiat.pl,
- dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego i wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody kandydata (art. 6 ust.1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO),
- dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów archiwizacji i procedur wewnętrznych,
- w każdym czasie kandydatowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwy udział kandydata w procedurze wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.
- podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe, podanie dodatkowych danych jest dobrowolne, przy czym brak podania danych kontaktowych spowoduje, że nie będzie możliwości skontaktowania się z kandydatem w sprawach związanych z prowadzoną procedurą.


CZŁONEK ZARZĄDU
Włodzimierz Figas


wz. STAROSTY
Tadeusz Majewski
Wiceszarostą

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA MUZEUM IM. JANA KASPROWICZA W INOWROCŁAWIU

§ 1

Konkurs na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu, zwanego dalej „dyrektorem”, ogłasza Zarząd Powiatu Inowrocławskiego.

§ 2

Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest spełnienie wymagań, określonych w ogłoszeniu o konkursie.

§ 3

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja, powołana przez Zarząd Powiatu Inowrocławskiego, zwana dalej „Komisją”.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku, gdy okoliczności, o których mowa w ust. 1 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Zarząd Powiatu Inowrocławskiego niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania jej członka.
4. Pracami Komisji konkursowej kieruje przewodniczący. Przewodniczącego wyznacza Zarząd Powiatu Inowrocławskiego spośród członków Komisji.
5. Prace Komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków, w tym przewodniczący.

§ 4

1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.
2. Pierwszy etap konkursu na stanowisko dyrektora obejmuje:
 - a) ocenę zgodności złożonych ofert z ustalonymi formalnymi kryteriami wyboru, podanymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - b) podjęcie decyzji o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do postępowania konkursowego. W wypadku, gdy kandydat nie odpowiada formalnym kryteriom wyboru lub gdy do oferty nie dołączono wymaganych dokumentów, Komisja odmawia dopuszczenia kandydata do dalszego postępowania,
 - c) poinformowanie kandydatów przez przewodniczącego o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

3. Drugi etap konkursu na stanowisko dyrektora obejmuje:
 - a) określenie przez Komisję kryteriów, jakimi będzie się kierować przy ocenie przydatności kandydatów na dyrektora,
 - b) analizę ofert kandydatów w zakresie przedstawionych autorskich koncepcji programowych, organizacyjnych i finansowych, dotyczących zarządzania Muzeum,
 - c) rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których kandydaci prezentują swoją koncepcję zarządzania jednostką oraz odpowiadają na pytania członków Komisji. Każdy z członków Komisji jest uprawniony do zadawania kandydatowi pytań,
 - d) podjęcie decyzji w sprawie wyniku konkursu. Komisja w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów wyłania jednego kandydata, którego rekomenduje na stanowisko dyrektora. Komisja rekomenduje kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „za”. W przypadku, gdy taką samą największą liczbę głosów „za” otrzymało dwóch lub więcej kandydatów Komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiej tury głosowania dopuszcza się jedynie dwóch kandydatów, którzy uzyskali w pierwszej turze głosowania największą liczbę ważnie oddanych głosów. Za wybranego uważa się tego kandydata, który w drugiej turze otrzymał najwięcej głosów „za”. W razie takiej samej liczby głosów, oddanych w drugiej turze na obu kandydatów, decyduje głos przewodniczącego Komisji – wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Kandydaci na posiedzenie Komisji zostaną zaproszeni indywidualnie. Nieobecność kandydata traktowana będzie jako rezygnacja z ubiegania się o stanowisko, bez względu na jej przyczyny.
5. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy danych prawnie chronionych zawartych w dokumentach uczestników konkursu i danych uzyskanych podczas rozmów kwalifikacyjnych.

§ 5

1. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający informację o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji. Protokół jest jawny.
3. Załącznikiem do protokołu jest dokument określający kryteria oceny kandydata.

§ 6

1. Komisja konkursowa kończy działalność po przekazaniu wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.
2. W razie stwierdzenia niespełnienia kryteriów oceny przez wszystkich kandydatów na stanowisko dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu wszystkich kandydatów, Komisja może zwrócić się do Zarządu Powiatu Inowrocławskiego o ponowne ogłoszenie konkursu.

§ 7

Decyzję o powołaniu dyrektora Muzeum im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu lub o braku rozstrzygnięcia podejmuje Zarząd Powiatu Inowrocławskiego.

§ 8

Zarząd Powiatu Inowrocławskiego może odwołać konkurs w każdym czasie bez podania przyczyn.

§ 9

Obsługę Komisji konkursowej zapewnia Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu.


CZŁONEK ZARZĄDU
Włodzimierz Figas


wz. STAROSTY
Tadeusz Majewski
Wicestarosta