

UCHWAŁA Nr XXXIII/352/2009
RADY POWIATU INOWROCŁAWSKIEGO
z dnia 24 września 2009 r.

w sprawie zaopiniowania wniosku Starosty Inowrocławskiego o dofinansowanie kosztów utworzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu Centrum Aktywizacji Zawodowej, ze środków Funduszu Pracy pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.¹) w związku z art. 9b ust. 1, art. 108 ust. 1 pkt 30a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr. 69, poz. 415 z późn. zm.²) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Pozytywnie zaopiniować wniosek o dofinansowanie kosztów utworzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu Centrum Aktywizacji Zawodowej, ze środków Funduszu Pracy pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu Inowrocławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Inowrocławskiego


Piotr Czarnolewski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378, Nr 191, poz. 1366, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367, Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 69, poz. 595, Nr 97, poz. 800, Nr 91, poz. 742, Nr 115, poz. 964, Nr 125, poz. 1035, Nr 127, poz. 1052.

Wniosek

o dofinansowanie kosztów utworzenia

centrum aktywizacji zawodowej / lokalnego punktu informacyjno-konsultacyjnego*

ze środków Funduszu Pracy pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy

1. Powiatowy Urząd Pracy				
1.1	Nazwa	Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu		
1.2	Adres	88-100 Inowrocław, ul. Mątewska 17		
2. Informacja na temat składanych wcześniej wniosków				
2.1	Złożono wcześniej wniosek	TAK	<input type="checkbox"/>	Jeżeli TAK wskaż rodzaj przedsięwzięcia
		NIE	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. Informacje o przedsięwzięciu				
3.1	Opis przedsięwzięcia	Zgodnie z art. 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2008 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.) Powiatowy Urząd Pracy w Inowrocławiu przystąpił do tworzenia Centrum Aktywizacji Zawodowej, którego dobra organizacja zapewni prawidłową realizację zadań w zakresie usług rynku pracy i instrumentów rynku pracy. Z pośród pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu wyłoniony został zespół roboczy, który zaplanował harmonogram działań, uwzględniający dostosowanie pomieszczeń oraz zakup wyposażenia z myślą o stworzeniu jak najlepszych warunków do obsługi interesantów. W ramach podjętych działań zaplanowano zakup mebli, które będą stanowiły wyposażenie pomieszczeń wyodrębnionych na potrzeby CAZ.		
3.2	Lokalizacja	Centrum Aktywizacji Zawodowej zlokalizowane będzie w wyodrębnionych 18 pomieszczeniach biurowych, w dotychczasowej siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu przy ul. Mątewskiej 17. Pomieszczenia biurowe CAZ będą zajmowały powierzchnię 750 m ² , w tym sala operacyjna pośrednictwa pracy - 150m ² , sala informacji zawodowej - 50 m ² i pomieszczenie klubu pracy - 50 m ² . Wszystkie pomieszczenia CAZ usytuowane będą na III piętrze budynku. Wyjątek stanowi klub pracy, który zajmuje pomieszczenie znajdujące się na II piętrze.		
3.3	Uzasadnienie	Zakup odpowiednio zaprojektowanych mebli zwiększy komfort obsługi interesantów PUP oraz pracy osób zatrudnionych na stanowiskach w CAZ. Pomieszczenia zostaną wyposażone w duże szafy do przechowywania bieżącej dokumentacji. Biurka zostaną wyposażone dodatkowo w przystawki, co wpłynie korzystnie na jakość świadczonych usług oraz zapewni odpowiednie warunki do obsługi interesantów. Zabudowa szafkami wolnych przestrzeni pod parapetami wpłynie na lepsze wykorzystanie powierzchni użytkowej		

		<p>w pomieszczeniach. W szafkach przechowywana będzie bieżąca dokumentacja, materiały biurowe, formularze itp. Pokój doradców zawodowych zostanie wyposażony w regał na materiały promocyjne i informacyjne oraz szafkę oszkloną (biblioteczkę) do przechowywania zakupionych pozycji książkowych, publikacji, czasopism itp.</p> <p>Konsekwencją zmian organizacyjnych w budynku związanych z oddzieleniem pomieszczeń, w których świadczone będą usługi w ramach CAZ od pozostałych, będzie konieczność zakupu nowych tablic informacyjnych. Tablice będą zawierały oznaczenie Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz opisy instrumentów i usług w nim realizowanych.</p> <p>Powyższe przedsięwzięcia z pewnością korzystanie wpłyną na jakość usług świadczonych na rzecz klientów tut. Urzędu.</p>					
4.	Planowany termin uruchomienia działalności		01.01.2010 r.				
5.	Planowane wydatki oraz źródła ich finansowania						
5.1	Koszt przedsięwzięcia w PLN	Kwota ogółem w tym:		Kwota dofinansowania z rezerwy Funduszu Pracy	Kwota wkładu własnego		
		65.000,00		52.000,00	13.000,00		
5.2	Wydatki według kategorii	zakup nieruchomości	prace remontowo-budowlane	wyposażenie	materiały biurowe	materiały promocyjne	inne
	Ogółem w PLN	0,00	0,00	55.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	w tym FP	0,00	0,00	42.000,00	0,00	10.000,00	0,00
	inne wydatki – wymienić jakie						
5.3	Wnioskowana kwota dofinansowania z rezerwy FP			Procentowe wykorzystanie dostępnego dla starosty limitu środków rezerwy FP			
	52.000,00			49,0 %			
Wiersz 5.4 dotyczy tylko wniosków uzupełniających							
5.4	Wykorzystana kwota dofinansowania ze środków rezerwy FP	Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków rezerwy FP		Procentowe wykorzystanie dostępnego limitu środków rezerwy FP			
	0,00	0,00		0,0 %			
6.	Wstępny harmonogram płatności						
6.1	Kategorie wydatków	Kwota planowanych wydatków		Zakładany termin dokonania płatności			
		ogółem	Fundusz Pracy				
	Wyposażenie (meble)	55.000,00	42.000,00	do 31.12.2009 r.			
	Materiały promocyjne	10.000,00	10.000,00	do 31.12.2009 r.			
	Razem:	65.000,00	52.000,00	X			

Załączniki:
1. Opinia Rady Powiatu
2. Dokumenty potwierdzające wysokość wkładu własnego
3. Szacunkowy koszt wyposażenia

Sporządził: 02.09.2009
 Data, podpis i pieczęć

Tel kont. 052 359 24 18
 e-mail: kancelaria@pupinowroclaw.pl

.....
 (imię i nazwisko, stanowisko, podpis osoby upoważnionej)

Wypełnia MPiPS

Data wpłynięcia wniosku	Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym	Sprawdzono pod względem zgodności wydatków z ustalonymi zasadami finansowania
	Departament Rynku Pracy	Departament Funduszy

Akceptował:

Zatwierdził:

Dyrektor Departamentu Rynku Pracy


Podsekretarz Stanu w MPiPS

Dyrektor Departamentu Funduszy

.....

**Szacunkowy koszt wyposażenia Centrum Aktywizacji Zawodowej
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu**

Lp.	Rodzaj wyposażenia	Ilość	Cena jednostkowa w zł.	Razem
1	Szafa na dokumenty	10	800,00	8.000,00
2	Zabudowa wnęki	7	3.000,00	21.000,00
3	Biurko z przystawką	11	900,00	9.900,00
4	Szafka pod parapet	15	600,00	9.000,00
5	Szafka pod drukarkę	2	500,00	1.000,00
6	Regał	1	500,00	500,00
7	Szafka oszklona	1	600,00	600,00
8	Krzesło obrotowe	10	500,00	5.000,00
9	Materiały promocyjne (w tym 17 tablic informacyjnych, foldery, broszury itp. zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem w CAZ)			10.000,00
Ogółem				65.000,00

Urząd Miejski w Inowrocławiu
Zarząd Miejski
ul. Wolności 10, 85-001 Inowrocław
tel. 52 320 10 00, 52 320 10 01
www.inowroclaw.pl

Urząd Miejski w Inowrocławiu